



# UNODC

Oficina de las Naciones Unidas  
contra la Droga y el Delito

**Región Andina y Cono Sur**

**Para:** Todos los interesados

**De:** Olivier Inizan  
Representante Regional Adjunto

**Asunto:** Anuncio de Vacante

**Fecha:** **18 de abril de 2024**

## **PROFESIONAL ESPECIALIZADO(A) PARA EL CUIDADO DE LOS BOSQUES**

Las personas interesadas en esta vacante deben enviar el Formato P11 firmado, que encontrarán en nuestra página web ([unodc.org/Colombia/es/vacantes](http://unodc.org/Colombia/es/vacantes)), al correo electrónico [unodc-colombia.talentohumano@un.org](mailto:unodc-colombia.talentohumano@un.org), indicando la vacante y ciudad a la cual está aplicando. Por favor marcar el archivo P11 con su nombre y apellido.

Las solicitudes se recibirán hasta el **2 de mayo de 2024**

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyas hojas de vida cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias (ver anexo).

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.

UNODC está comprometida con lograr la diversidad de su personal en términos de género, nacionalidad y cultura. Se alienta, por igual, a presentar su candidatura a las personas que pertenecen a grupos minoritarios, a pueblos indígenas o que tienen alguna discapacidad.

UNODC no tolera la explotación, el abuso sexual, ni ningún tipo de acoso, incluido el acoso sexual y la discriminación. Por lo tanto, todos los candidatos seleccionados se someterán a una rigurosa verificación de antecedentes y referencias.

Cordial saludo

Carrera 7 No. 120 – 20 Piso 4 Bogotá, Colombia  
Teléfono: (571) 6467000  
Correo electrónico: [unodc-colombiafieldoffice@un.org](mailto:unodc-colombiafieldoffice@un.org)

[www.unodc.org](http://www.unodc.org)

**UNODC**Oficina de las Naciones Unidas  
contra la Droga y el Delito*Región Andina y Cono Sur*

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### PROFESIONAL ESPECIALIZADO(A) PARA EL CUIDADO DE LOS BOSQUES

**Duración:** Seis (6) meses  
**Sede:** Bogotá D.C.  
**Dedicación:** Tiempo completo  
**Tipo de contrato:** Service Contract (SC)  
**Nivel de Remuneración:** SB-3

### CONTEXTO DEL CARGO

La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC) trabaja con los Estados y la sociedad civil para prevenir que las drogas y el delito amenacen la seguridad, la paz y las oportunidades de desarrollo de los ciudadanos. Fomentando la actualización de mejores prácticas internacionales, los aportes consisten en: (1) generar conocimiento sobre la naturaleza, el alcance y las tendencias de la problemática de las drogas y el delito; (2) apoyar la implementación de las convenciones internacionales sobre la materia; (3) orientar políticas y estrategias nacionales de lucha contra las drogas y el delito; (4) desarrollar capacidades nacionales para enfrentar y prevenir la producción, el tráfico, el abuso de drogas y otras manifestaciones del crimen organizado.

UNODC cuenta con el mandato para prevenir, combatir y erradicar el crimen ambiental en el marco de la Convención de las Naciones Unidas contra la Delincuencia Organizada Transnacional y la Convención de las Naciones Unidas contra la Corrupción, y hacer frente con éxito a este flagelo.

El área de Crimen Organizado apoya el desarrollo del mandato de la Organización relacionado con la prevención y lucha contra las diversas modalidades de delincuencia a través de la implementación de programas que constituyen y/o fortalecen capacidades de acuerdo con las necesidades específicas de cada Estado Miembro brindando asistencia técnica especializada y a la medida de las necesidades Regionales, Nacionales y Locales.

El componente de Prevención y Justicia Ambiental tiene como objetivo general abordar el crimen ambiental desarrollando actividades en las zonas estratégicas más afectadas por el delito buscando generar alianzas con países y agencias internacionales para compartir las mejores prácticas, diseñar herramientas técnicas especializadas, impulsar acciones Inter agenciales, implementar programas de mentoría, generar formaciones estratégicas, gestionar

Carrera 7 No. 120 – 20 Piso 4 Bogotá, Colombia  
Teléfono: (571) 6467000  
Correo electrónico: unodc-colombiafieldoffice@un.org

[www.unodc.org](http://www.unodc.org)



sistemas interoperables de información, entre muchas más acciones para la toma de decisiones en el abordaje del crimen ambiental, fortaleciendo las capacidades nacionales y fomentando la cooperación, desde el componente ambiental se busca abordar problemáticas relacionadas con los delitos ambientales, incluyendo el tráfico de especies de flora y fauna, explotación ilícita de minerales, deforestación y la conservación y recuperación de áreas de importancia ambiental.

Bajo la dirección del/la Supervisor(a) del Eje Temático de Justicia, el/la Profesional Especializado(a) para el Cuidado de los Bosques, se encargará de apoyar técnicamente el área.

## RESPONSABILIDADES

1. Apoyar técnicamente la elaboración, e implementación de las actividades relacionadas con el Programa de Prevención y Justicia Ambiental, y contrapartes para el cumplimiento de objetivos relacionados con el fortalecimiento del Estado de Derecho Ambiental en Colombia, especialmente enfocadas a actividades de justicia ambiental.
2. Asesorar técnicamente a las partes involucradas en el Programa de Prevención y Justicia Ambiental especialmente la rama judicial, en temas relacionados con el abordaje de procesos judiciales en el marco del delito de deforestación y otros crímenes ambientales, para el desarrollo de capacidades de las instituciones beneficiarias del proyecto.
3. Apoyar espacios de capacitación y mentoría técnica a despachos judiciales mediante la implementación de actividades, estrategias y metodologías asociadas a la valoración de impactos, afectaciones y elementos probatorios que permitan el análisis de la información técnica para fortalecer la justicia y la política criminal ambiental.
4. Asistir y participar activamente en las diferentes reuniones interinstitucionales, talleres, seminarios, foros u otros eventos en el marco del proyecto, contribuyendo logística y técnicamente en los espacios del abordaje de la justicia y crimen ambiental.
5. Aportar insumos técnicos para la proyección de respuestas a solicitudes que surjan en el marco del proyecto, para el fortalecimiento del relacionamiento con contrapartes, generación de iniciativas y alianzas de cooperación.
6. Elaborar informes periódicos narrativos y de seguimiento del proyecto sobre el desarrollo de actividades a su cargo, con el fin de dar efectivo cumplimiento a los acuerdos de cooperación, y asegurar el fortalecimiento de la lucha de control a la deforestación en el arco amazónico.



7. Apoyar en la elaboración y revisión de documentos técnicos, análisis de pruebas y metodologías para favorecer la justicia ambiental mediante el fortalecimiento de las capacidades de los servidores judiciales, especialmente en el dominio de temáticas relacionadas con deforestación, daño ambiental, la protección de los recursos naturales en áreas protegidas o de especial importancia ecosistémica o de la biodiversidad en el arco amazónico.
8. Articular y colaborar en el desarrollo de actividades de proyectos a nivel local y regional y estar disponible para realizar los desplazamientos que se requieran para la ejecución de las actividades en el marco del abordaje del crimen ambiental.
9. Cumplir con cualquier otra función o actividad que, con fundamento en su profesión, requiera el supervisor inmediato.

## REQUISITOS

- Profesional en Ingeniería Forestal, Biología, Ciencias Ambientales o afines con cinco (5) años de experiencia con entidades públicas, academia o de cooperación internacional, de los cuales mínimo dos (2) años sean en tasación de multas en procesos sancionatorios ambientales, evaluación de otorgamiento de permisos ambientales, ordenamiento territorial ambiental y de gestión ambiental.
- Deseable especialización en derecho ambiental, cambio climático, gestión ambiental, desarrollo, sostenibilidad ambiental.
- Deseable experiencia en salidas a campo para la elaboración de reportes, conceptos y análisis de datos, información y documentos en asuntos técnicos relacionados con valoración de impactos ambientales, deforestación, daño ambiental.
- Excelentes conocimientos en el manejo de las herramientas informáticas de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Internet y correo electrónico.
- Deseable nivel intermedio de inglés.

## NORMAS DE ETICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

Los fondos consignados a las Naciones Unidas y a UNODC para financiar programas de cooperación técnica provienen de los Estados Miembro de las Naciones Unidas y otras entidades públicas y privadas asociadas. Por ello, todas las transacciones llevadas a cabo con dichos fondos deben ser ejecutadas con base en los más altos estándares de imparcialidad, integridad, transparencia, competencia y responsabilidad personal, para asegurar la confianza pública en las Naciones Unidas.



# UNODC

Oficina de las Naciones Unidas  
contra la Droga y el Delito

*Región Andina y Cono Sur*

Según el reglamento financiero 101.2 de las Naciones Unidas, todos los funcionarios tienen la obligación de cumplir con la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y con las instrucciones administrativas correspondientes. Todo funcionario que contravenga la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y las instrucciones administrativas correspondientes asumirá la responsabilidad personal por sus acciones y puede ser objeto de medidas disciplinarias que incluyen, pero no se limitan, a la terminación del contrato.

## HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Excelentes habilidades de comunicación, redacción y trabajo en equipo y en grupos multidisciplinarios y multiculturales.
- Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad de decisión y asumir sus consecuencias.
- Capacidad para manejar un amplio rango de actividades en forma simultánea.
- Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios de UNODC y respeto de la confidencialidad de la información y exclusividad del cargo.
- Permanente actitud y comportamiento de cordialidad, discreción, respeto y colaboración con todas las personas y organizaciones con quien interactúa UNODC.

Las competencias organizacionales de Naciones Unidas son la base sobre la cual se construye y fortalece todos los sistemas de Recursos Humanos. Toda persona que aspire a trabajar en UNODC debe contar con las siguientes competencias:

## COMPETENCIAS ESPECIFICAS DEL CARGO

- Trabajo en equipo.
- Responsabilidad.
- Capacidad de aprendizaje.

Carrera 7 No. 120 – 20 Piso 4 Bogotá, Colombia  
Teléfono: (571) 6467000  
Correo electrónico: unodc-colombiafieldoffice@un.org

[www.unodc.org](http://www.unodc.org)