**anexo 4**

**CARTA PARA LA presentación de la propuesta ECONÓMICA**

[Lugar, fecha]

Señores

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Atn. Sr. Representante Residente

Ave. 82 # No. 10 – 62, Piso 3

Bogotá - Colombia

Asunto: Proyecto COL/C81 Proceso IC No.0916/2014 objeto: **“Contratar un (1) consultor para prestar asesoría técnica al proceso de implementación de la primera fase de los marcos técnicos de acción para la reducción del consumo de drogas con población universitaria, carcelaria, jóvenes del Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente y jóvenes en situación de vulnerabilidad socio económica frente a las drogas y la ilegalidad, diseñados por el Ministerio de Justicia y del Derecho, UNODC y la Unión Europea.”**

Por la presente manifiesto que he examinado los Términos de Referencia, que estoy de acuerdo y en consecuencia cumplo y acepto todas y cada una de las disposiciones en él contenidas para realizar la consultoría de la referencia, así como las establecidas por la Ley.

El abajo firmante ofrezco proveer los servicios para **“Contratar un (1) consultor para prestar asesoría técnica al proceso de implementación de la primera fase de los marcos técnicos de acción para la reducción del consumo de drogas con población universitaria, carcelaria, jóvenes del Sistema de Responsabilidad Penal Adolescente y jóvenes en situación de vulnerabilidad socio económica frente a las drogas y la ilegalidad, diseñados por el Ministerio de Justicia y del Derecho, UNODC y la Unión Europea ”** de conformidad con los Términos de Referencia y con mi propuesta.

Entiendo que la sede de trabajo es: **Lugar de residencia del consultor** *“Indicar”.*

Mi propuesta económica será obligatoria, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato.

Entiendo que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban. Además dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impida participar en la presente invitación y suscribir el contrato respectivo. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo comprometen al firmante de esta carta. Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.

Que el servicio se ejecutará en un plazo de **Seis meses (6)**.

Que el costo total de la oferta, expresado en Pesos Colombianoses el siguiente: [expresar costo en letras y números], discriminados así:

**Parte I:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRODUCTO** | **\*VALOR COP$** |
| Plan de trabajo para el desarrollo de la asesoría técnica objeto de la consultoría elaborado y concertado con el MJD y UNODC. A las dos (2) semanas de iniciado el contrato. | Este producto no genera pago, pero es indispensable para el inicio del servicio. |
| Documento que contenga la definición de los mecanismos de verificación y seguimiento para la implementación de los marcos técnicos. Al mes de iniciado el contrato. | $(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS). |
| Plan de trabajo y metodología de ejecución y monitoreo del proceso definido con los actores institucionales y operadores. Al segundo mes de iniciado el contrato.  Primer informe de avance que dé cuenta del seguimiento a la implementación de los marcos técnicos de acuerdo con el plan operativo presentado por cada uno de los operadores y en articulación con el Ministerio de Justicia y del Derecho y UNODC así como del proceso de gestión intersectorial para la implementación de los marcos técnicos, en coordinación con el Ministerio de Justicia y del Derecho y UNODC. Al segundo mes de iniciado el contrato. | *$(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS).* |
| Segundo informe de avance que dé cuenta del seguimiento a la implementación de los marcos técnicos de acuerdo con el plan operativo así como de la articulación con los comités departamentales y/o municipales a que haya lugar, y a las alcaldías municipales para facilitar la sostenibilidad del proceso. Al cuarto mes de iniciado al contrato. | $(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS). |
| Documento que contenga la metodología para la segunda fase de implementación de los marcos técnicos de acción.  Marcos técnicos de acción ajustados, de acuerdo con las lecciones aprendidas durante el proceso de implementación de la primera fase. | $(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS). |

**Parte II:**

|  |  |
| --- | --- |
| **BREVEMENTE INDIQUE POR QUE SE CONSIDERA IDONEO PARA DESARROLLAR LOS PRODUCTOS OBJETO DE LA CONSULTORIA:** | |
| **REQUISITOS MINIMOS** | **Indicar Cumplimiento** |
| * Título profesional culminado en Ciencias Sociales, Ciencias Políticas, Psicología, Sociología o ramas similares con formación y experiencia en las funciones del cargo. | [Detallar los estudios realizados, Universidad- fecha de Grado – Título obtenido] |
| * Especialización o maestría en temas relacionados con educación, prevención, salud mental, psicología, o similares. | [Detallar los estudios realizados, Universidad- fecha de Grado – Título obtenido] |
| * Dos (2) años como asesor o consultor de entidades del Estado, ONG´s nacionales u organismos de cooperación internacional en temas de gestión, diseño, implementación o evaluación de programas de prevención, mitigación o superación del consumo de drogas o temas afines. | [Relacionar detalladamente la experiencia que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]  IMPORTANTE: DIA/MES/AÑO  Indicar datos de contacto (Nombre, cargo, e-mail, teléfono, ciudad y celular) de una referencia laboral por cada experiencia, la cual permita la verificación de la información. |
| * Dos (2) años de experiencia en seguimiento, monitoreo, supervisión de contratos y gestión de productos de consultoría en temas afines a la prevención, mitigación y superación del consumo de drogas, con entidades del Estado, ONG´s u organismos de cooperación internacional. | [Relacionar detalladamente la experiencia que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]  IMPORTANTE: DIA/MES/AÑO  Indicar datos de contacto (Nombre, cargo, e-mail, teléfono, ciudad y celular) de una referencia laboral por cada experiencia, la cual permita la verificación de la información. |
| * Dos (2) años de experiencia en la redacción y consolidación de informes, así como en la extrapolación de lecciones aprendidas y procesos de sistematización. | [Relacionar detalladamente la experiencia que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]  IMPORTANTE: DIA/MES/AÑO  Indicar datos de contacto (Nombre, cargo, e-mail, teléfono, ciudad y celular) de una referencia laboral por cada experiencia, la cual permita la verificación de la información. |

**Parte III:**

|  |  |
| --- | --- |
| En caso de emergencia contactar a: | *Indicar* |
| Teléfonos de contacto. | *Indicar* |
| Los Consultores Individuales deben designar un beneficiario, indicar nombre completo: | *Indicar* |
| Documento de Identidad No. | *Indicar* |
| Dirección | *Indicar* |
| Teléfonos de contacto. | *Indicar* |

**Parte IV:**

Indique dos referencias laborales a quienes se les pueda contactar y solicitar información de sus trabajos anteriores:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos | *Indicar* |
| Organización | *Indicar* |
| Cargo | *Indicar* |
| e-mail | *Indicar* |
| Teléfonos | *Indicar* |
| Ciudad | *Indicar* |
| Celular | *Indicar* |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos | *Indicar* |
| Organización | *Indicar* |
| Cargo | *Indicar* |
| e-mail | *Indicar* |
| Teléfonos | *Indicar* |
| Ciudad | *Indicar* |
| Celular | *Indicar* |

Atentamente,

(Firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del oferente: [indicar nombre completo del proponente]

Documento de Identidad No.: [indicar número]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfonos de Contacto: [indicar número e indicativo de larga distancia]

E mail: [indicar]