**anexo 4 - FORMATO DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA**

[Lugar, fecha]

Señores

Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo

Atn. Sr. Representante Residente

Ave. 82 # No. 10 – 62, Piso 3

Bogotá - Colombia

Asunto: Proyecto COL/Y12 Proceso IC No. 1200 objeto: **“Realizar capacitaciones de fortalecimiento organizacional en el área financiera con énfasis en el tema de costos de producción, a ocho (8) grupos, en cuatro (4) núcleos los cuales estarán ubicados en: Magdalena (Santa Marta – 3 grupos); Boyacá (Tunja – 1 grupo), Nariño (Pasto – 3 grupos) y Quindío (Armenia – 1 grupo), dirigido a los representantes legales de cada una de las unidades productivas del sector de la Inclusión Social y de la Reconciliación, para las 9 líneas productivas de cacao, café, agricultura (hortofrutícolas, arroz, mora, caña, ñame, caucho), especies menores (cuy, avicultura), artesanías, ganadería y lácteos, piscicultura, apicultura y alimentos (frutas, verduras, alimentos procesados y alimentos congelados). Este fortalecimiento organizacional va a aportar a las unidades productivas, los elementos necesarios para lograr generar el aumento de los ingresos de las familias que las conforman.”.**

Por la presente manifiesto que he examinado los Términos de Referencia, que estoy de acuerdo y en consecuencia cumplo y acepto todas y cada una de las disposiciones en él contenidas para realizar la consultoría de la referencia, así como las establecidas por la Ley.

El abajo firmante ofrezco proveer los servicios para **“Realizar capacitaciones de fortalecimiento organizacional en el área financiera con énfasis en el tema de costos de producción, a ocho (8) grupos, en cuatro (4) núcleos los cuales estarán ubicados en: Magdalena (Santa Marta – 3 grupos); Boyacá (Tunja – 1 grupo), Nariño (Pasto – 3 grupos) y Quindío (Armenia – 1 grupo), dirigido a los representantes legales de cada una de las unidades productivas del sector de la Inclusión Social y de la Reconciliación, para las 9 líneas productivas de cacao, café, agricultura (hortofrutícolas, arroz, mora, caña, ñame, caucho), especies menores (cuy, avicultura), artesanías, ganadería y lácteos, piscicultura, apicultura y alimentos (frutas, verduras, alimentos procesados y alimentos congelados). Este fortalecimiento organizacional va a aportar a las unidades productivas, los elementos necesarios para lograr generar el aumento de los ingresos de las familias que las conforman”** de conformidad con los Términos de Referencia y con mi propuesta.

Entiendo que la sede de trabajo es: **para los cuatro (4) núcleos descritos en sus respectivas ciudades: Magdalena (Santa Marta), Boyacá (Tunja), Nariño (Pasto) y Quindío (Armenia) y, en las fechas que UNODC determine, siendo éstas informadas al consultor de manera previa y oportuna**

Mi propuesta económica será obligatoria, con sujeción a las modificaciones que resulten de las negociaciones del contrato.

Entiendo que ustedes no están obligados a aceptar ninguna de las propuestas que reciban. Además dejo constancia de que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad que me impida participar en la presente invitación y suscribir el contrato respectivo. Que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse solo comprometen al firmante de esta carta. Que ninguna entidad o persona distinta al firmante tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato que de ella se derive.

Que el servicio se ejecutará en un plazo de **Siete meses**

Que el costo total de la oferta, expresado en Pesos Colombianoses el siguiente: [expresar costo en letras y números], discriminados así:

**Parte I:**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRODUCTO** | **\*VALOR COP$** |
| Una (1) propuesta de intervención de las actividades académicas que incluya temática y metodología a desarrollar para el fortalecimiento organizacional a través de capacitaciones en el área financiera con énfasis en costos de producción, para cada uno de los cuatro núcleos, basada en el análisis de las páginas web, diagnósticos y planes de acción entregados por UNODC. | $(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS. |
| Realizar la entrega a UNODC en medio magnético del material didáctico a trabajar con las unidades productivas en cada uno de los ocho (8) grupos a capacitar, al igual que las memorias y referencias bibliográficas de los soportes documentales utilizados dentro del desarrollo de las capacitaciones de fortalecimiento organizacional con las unidades productivas. | $(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS). |
| Realizar las capacitaciones de fortalecimiento organizacional en el área financiera con énfasis en costos de producción, para cuatro núcleos (8 grupos), en: Magdalena (Santa Marta – 3 grupos); Boyacá (Tunja – 1 grupo), Nariño (Pasto – 3 grupos) y Quindío (Armenia – 1 grupo), para las fechas y lugares determinados previa y oportunamente por UNODC. | *$(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS).* |
| Presentar a UNODC informe de las capacitaciones realizadas en el área financiera con énfasis en costos de producción, por cada uno de los ocho (8) grupos fortalecidos. | *$(El valor del producto debe incluir todos los gastos necesarios para desarrollarlo, incluso los viajes PREVISTOS).* |

***LOS VIAJES PREVISTOS Y QUE DEBEN INCLUIRSE EN LA PROPUESTA SON:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ciudad de Origen o residencia del consultor*** | *Ciudad de Destino* | *A título informativo.* ***Costo del viaje*** *ya incluido en la propuesta* | *Noches* | *A título informativo.* ***Costo de los viáticos*** *ya incluido en la propuesta (Hospedaje, alimentación, traslados)* |
| *Indicar* | *SANTA MARTA* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* | *Indicar* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* |
| *Indicar* | *TUNJA* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* | *Indicar* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* |
| *Indicar* | *PASTO* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* | *Indicar* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* |
| *Indicar* | *ARMENIA* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* | *Indicar* | *$(a ser diligenciado por el consultor)* |

**NOTA: La propuesta debe incluir los viajes previstos por el consultor durante el tiempo de ejecución (7 meses) de la consultoría, desde Bogotá a Santa Marta, Tunja, Pasto y Armenia incluyendo el costo de los viáticos de las noches de permanencia en cada uno de los sitios.**

**Parte II:**

|  |  |
| --- | --- |
| **BREVEMENTE INDIQUE POR QUE SE CONSIDERA IDONEO PARA DESARROLLAR LOS PRODUCTOS OBJETO DE LA CONSULTORIA:** | |
| **REQUISITOS MINIMOS** | **Indicar Cumplimiento** |
| * Profesional en las áreas Financieras, Administrativas, Contaduría, Economía y, Ingeniería Industrial. | [Detallar los estudios realizados, Universidad- fecha de Grado – Título obtenido] |
| * Tres (3) años como capacitador y/o instructor en las áreas financieras orientadas a organismos del sector rural. | [Relacionar detalladamente la experiencia que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]  IMPORTANTE: DIA/MES/AÑO  Indicar datos de contacto (Nombre, cargo, e-mail, teléfono, ciudad y celular) de una referencia laboral por cada experiencia, la cual permita la verificación de la información. |
| * Certificaciones en capacitación y docencia. | [Relacionar detalladamente la experiencia que posea de acuerdo a lo mínimo solicitado (Detallar: Objeto Breve descripción de las actividades que se desarrollaron– fecha de inicio – fecha de terminación – Entidad contratante)]  IMPORTANTE: DIA/MES/AÑO |

**Parte III:**

|  |  |
| --- | --- |
| En caso de emergencia contactar a: | *Indicar* |
| Teléfonos de contacto. | *Indicar* |
| Los Consultores Individuales deben designar un beneficiario, indicar nombre completo: | *Indicar* |
| Documento de Identidad No. | *Indicar* |
| Dirección | *Indicar* |
| Teléfonos de contacto. | *Indicar* |

**Parte IV:**

Indique tres referencias laborales a quienes se les pueda contactar y solicitar información de sus trabajos anteriores:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos | *Indicar* |
| Organización | *Indicar* |
| Cargo | *Indicar* |
| e-mail | *Indicar* |
| Teléfonos | *Indicar* |
| Ciudad | *Indicar* |
| Celular | *Indicar* |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos | *Indicar* |
| Organización | *Indicar* |
| Cargo | *Indicar* |
| e-mail | *Indicar* |
| Teléfonos | *Indicar* |
| Ciudad | *Indicar* |
| Celular | *Indicar* |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos | *Indicar* |
| Organización | *Indicar* |
| Cargo | *Indicar* |
| e-mail | *Indicar* |
| Teléfonos | *Indicar* |
| Ciudad | *Indicar* |
| Celular | *Indicar* |

Atentamente,

(Firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre del oferente: [indicar nombre completo del proponente]

Documento de Identidad No.: [indicar número]

Dirección: [indicar dirección y ciudad]

Teléfonos de Contacto: [indicar número e indicativo de larga distancia]

E mail: [indicar]