

INVITACION A LICITAR N° 01 de 2018

**ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS (SUMINISTROS, PRODUCTOS, MATERIALES)
DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 78 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA
CORPORACION PROAGROAMBIENTE**

**PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA
INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO
ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”**

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO,
MUNICIPIOS DE MANATÍ, REPELON, SUAN Y CANDELARIA**

CORPORACION PROAGROAMBIENTE

DICIEMBRE DE 2018

Sección 1. Carta de invitación

Barranquilla, Atlántico diciembre de 2018

Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2018: "ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS (SUMINISTROS, PRODUCTOS, MATERIALES) DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 78 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACION PROAGROAMBIENTE".

Estimados comerciantes de uso agropecuario

La Corporación Proagroambiente tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación (IaL) para la provisión de los bienes de referencia.

La presente IAL está compuesta de los siguientes documentos:

Sección 1 – Esta Carta de invitación

Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)

Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta

Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica

Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su oferta incluirá una oferta técnica y una oferta financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la hoja de datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta IAL.

LA CORPORACIÓN PROAGROAMBIENTE queda a la espera recibir su oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de adquisición que ofrece **LA CORPORACIÓN PROAGROAMBIENTE**

Atentamente le saluda,

ADRIANA CECILIA GRAVINA ANGULO

Representante Legal – Corporación Proagroambiente

Dirección: Calle 92 # 46-163, el Poblado, Barranquilla, Atlántico

Cronograma del Proceso

Actividad	Descripción
Apertura del proceso	Fecha: 21 de diciembre de 2018 Pagina web: www.Proagroambiente.com https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 10:00 am Fecha: 11 de Enero de 2019 Lugar: Agro Business Center Dirección: Calle 92 # 46-163 of. 07 Ciudad: Barranquilla Teléfono: 3133631 Correo electrónico: infoproagro1@gmail.com
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 5:00 pm Fecha: 11 de Enero de 2019 Correo electrónico: infoproagro1@gmail.com
Fecha límite para la la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 6:00 pm Fecha: 17 de Enero de 2019 Pagina web: www.proagroambiente.com https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la laL y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 am Fecha: 28 de Enero de 2019 Lugar: Agro Business Center Dirección: Calle 92 # 46-163 of. 07 Ciudad: Barranquilla Teléfono: 3133631
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10:30 am Fecha: 28 de Enero de 2019 Lugar: Agro Business Center Dirección: Calle 92 # 46-163 of. 07 Ciudad: Barranquilla Teléfono: 3133631
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	15 días despues de adjudicado y formalizado
Duración máxima prevista del Contrato	4 meses con posibilidad de prórroga.

Instrucciones a los Licitantes
HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS (SUMINISTROS, PRODUCTOS, MATERIALES) DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 78 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA CORPORACION PROAGROAMBIENTE
2	Objeto de la laL:	APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	X Español
5	Condiciones de presentación Parciales	X Seran Permitidas
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales.	X Serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	X 120 días
8	Garantía de Oferta	X Obligatoria Monto: 10% del valor de la oferta

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará "N/A" en la tercera columna.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>La garantía deberá estar debidamente suscrita por el tomador y deberá incluir el correspondiente soporte de pago.</p> <p>Ver numeral 23 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes</p>
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	X Póliza de seguros debidamente firmada por el tomador, con recibo de pago emitido por la aseguradora y su certificación de pago
10	Validez de la Garantía de Oferta	<p>X 120 días</p> <p>A partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.</p>
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	X Permitido hasta un máximo de 20% del contrato, con contrato firmado y poliza de cumplimiento paga.
12	Indemnización fijada convencionalmente	<p>X Se impondrán como sigue:</p> <p>Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% Nº máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.</p>
13	Garantía de Ejecución	<p>X Obligatoria</p> <p>Para el bloque 1</p> <p>De responsabilidad civil extracontractual: que ampare al CONTRATISTA contra los riesgos de muerte o lesiones de terceros y daños de propiedades por razón de las operaciones y deberá estar vigente hasta la entrega y recibo de la obra y su cuantía será del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con los siguientes amparos:</p> <p style="padding-left: 40px;">Predios, Labores, Operaciones Gastos Médicos Contratistas y Sub-contratistas Patronal</p> <p>Pagos de salarios y prestaciones sociales por el veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la misma.</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>Garantía de Estabilidad de la obra, por cuantía igual al diez por ciento (10%) del valor final del contrato, vigente por cinco (5) años, contados a partir de la fecha del acta de recibo final de la obra.</p> <p>De buen manejo del anticipo: por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más si se pacta anticipo en el contrato</p> <p>Para el bloque 2 y bloque 3</p> <p>De buen manejo del anticipo: por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más si se pacta anticipo en el contrato</p> <p>De cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más.</p> <p>De calidad y correcto funcionamiento del bien: por el 20% del valor de los bienes adquiridos con una vigencia igual a la del contrato y un (1) año mas, para aquellos contratos en donde se adquieran bienes sujetos a este tipo de garantías.</p> <p>Dentro de las pólizas constituidas deben aparecer como Beneficiario y/o Asegurado LA CORPORACION PROAGROAMBIENTE y se deberá mantener vigente la garantía única por parte del CONTRATISTA y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, pudiendo Fundación Sociempresarial prorrogar la garantía única a cargo del CONTRATISTA cuando éste se negare a ampliarla, valor que se descontará de las sumas a él adeudada</p>
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	X Moneda local
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	X Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet ² .

² Además de colocar esta comunicación en su sitio web, la corporación proagroambiente, transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	Original: Uno (1) Copias: Uno (1)
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	X Mensajería/Entrega en mano
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	X Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme")	<p><u>Documentos subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal (Subsanable) - Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable) - Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Join Venture, Consocio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previo al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales. (Subsanable). - Certificado de cuenta Bancaria (Subsanable) - Carta firmada por el revisor fiscal y/o contador, de paz y salvo de parafiscales (Subsanable). - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores. (Subsanable). <p>Ver numeral 20 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</p> <p><u>Documentos no subsanables:</u></p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos				
		<ul style="list-style-type: none"> - Sección 4: Formulario de presentación de la oferta - Sección 6: Formulario de oferta técnica - Sección 6: Certificación de experiencia - Sección 7: Formulario de oferta financiera - Garantía de seriedad de la oferta y recibo de pago 				
20	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales de la empresa y el representante legal. <p>El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta.</p>				
21	La Organización adjudicará el Contrato a:	<p>X Más Licitantes, en función de los siguientes factores:</p> <p>Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>				
22	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p><u>Criterios de adjudicación³</u></p> <p>X Criterio discrecional de aprobación/rechazo basado en los contenidos detallados del Esquema de Requisitos y Especificaciones Técnicas</p> <p>X Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación:</p> <p>Criterios de evaluación de la Oferta:</p> <table border="1" data-bbox="667 1556 1430 1808"> <thead> <tr> <th data-bbox="667 1556 959 1629">Experiencia específica en:</th> <th data-bbox="959 1556 1430 1629">Número o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="667 1629 959 1808">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="959 1629 1430 1808">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que</td> </tr> </tbody> </table>	Experiencia específica en:	Número o valor	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que
Experiencia específica en:	Número o valor					
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que					

³ Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos	
			<p>sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 100% de la propuesta presentada.</p> <p>En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 100% del valor total de la propuesta presentada.</p> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación y/o acta de Liquidación y copia del contrato.
		<p><u>Experiencia específica del personal</u></p>	<p>Supervisor de la obra, suministro e instalacion:</p> <p>(Se requiere uno con una dedicación del 100% del tiempo)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formación: Profesional en acuicultura, ingeniería pesquera, médico veterinario, zootecnista, y/o profesiones afines con mínimo cinco (5) años de expedición de su matrícula profesional. • Experiencia: En mínimo tres (3) certificaciones como supervisor de la obra, suministro e instalacion de la tipología señalada en lo solicitado en la experiencia específica de la firma. (suministro, instalación, sistemas de producción piscícola en geomembrana o su equivalente). <p>El valor sumado de los contratos de obra en los cuales se desempeñó como residente de obra debe ser igual o superior al 100% del valor de la propuesta presentada en este proceso.</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<div data-bbox="667 302 1430 1587" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Las certificaciones de los contratos y/o liquidaciones deberá contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entidad contratante • Contratista • Objeto del contrato • Valor del contrato • Fecha de inicio • Fecha de terminación • Datos de contacto (dirección, teléfono, página web (si aplica)) <p>Los documentos anteriores deberán ser emitidos por la(s) entidad(es) contratante(s).</p> <p>Nota 1: Para acreditar la identificación y formación del personal, el proponente deberá adjuntar los siguientes documentos, según aplique, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia de la cédula de ciudadanía. • Copia del título universitario de pregrado • Copia de la tarjeta profesional. • Certificado de vigencia de la matrícula profesional. • Carta de compromiso e intensión disponibilidad suscrita por el profesional. <p>La verificación del personal se realizará con base en la información aportada en los anexos requeridos y en los respectivos soportes.</p> </div> <p>Ver numeral 25.1 y 25.3 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes</p> <p><u>Capacidad Financiera</u></p> <p>Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Ver numeral 27 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.
23	<p>Medidas previas a la adjudicación.</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta.</p>	<p>X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados;</p> <p>X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la laL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación.</p> <p>X Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo.</p> <p>X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados.</p> <p>X Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante.</p> <p>X Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.</p>
24	Condiciones para determinar la efectividad del contrato	<p>X Recibo de las pólizas requeridas en la presente laL.</p> <p>X Aprobación por parte de PROAGROAMBIENTE de los planos, esquemas, muestras, etc.</p> <p>X Firma del contrato.</p>
25	Otras informaciones relativas a la laL	<p>Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</p> <p>El proveedor garantiza la óptima calidad y el buen estado de los materiales e insumos ofertados. En este sentido, el proveedor garantizará el remplazo de la totalidad de los materiales e insumos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible y el oferente correrá con los gastos que ello genere.</p> <p><i>El oferente no podrá hacer ofertas parciales del bloque. Es decir, deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman un mismo Bloque y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para el Bloque, el IVA debe ser discriminado para cada ítem (en los casos que éste aplique).</i></p>

Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas del fabricante, con la respectiva fotografía de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

Bloque 1: Tanques en Geomembrana para la producción de tilapia roja				
Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Arena para relleno de terreno	743	m3	Arena fina cernida tipo 1, Para la instalación cada uno de los tanques, se debe colocar una capa de mínimo 3 cm y máximo 5 cm de grosor, encima de la capa de gravilla.	Suministro e instalación
Gravilla relleno de terreno	369	m3	Grava fracturada de 3/4". Para la instalación de cada uno de los Tanques, se debe colocar una capa de mínimo 2 cm y máximo 4 cm de grosor, debajo de la capa de arena	Suministro e instalación
Suministro e instalación de Sistema de tanques australianos	28	Unidad	Tanques en geomembrana de poliéster de alta tenacidad, refuerzos de armadura; Tanque tipo Australiano de 12 m de diámetro, volumen utilizable de 113m ³ total de 132m ³ . La estructura de soporte debe ser en lamina de acero galvanizado de un calibre mínimo de 15 y máximo de 18 mm, altura entre 0.80 m y 1.2m y ancho entre 2.00 m y 2.20m. Adicional a lo anterior, cada equipo debe contener sus respectivos accesorios (352 tornillos, 352 tuercas y 352 arandelas, guaya y demás accesorios requeridos para la instalación del equipos).	Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Decantadores para el manejo de sólidos	28	Unidad	Tanque de 0,5 m3 con tapa y accesorios, Motobomba de 1/4" eléctrica con un caudal mínimo de 0 l/min y máximo de 30 l/min, potencia mínima de 0.03 hp y presión de 0,15 bar, manguera de succión, malla 500 micras, 0.05 m3 grava, 0.01 m3 arena río, 0.01 m3 carbón. Base en mampostería ladrillo de 30 cm de alto (Dicha base se utiliza para darle la altura pertinente al sistema de	Incluir accesorios requeridos para su instalación

			decantacion con respecto al tanque productivo).	
Suministro e instalación de Sistema de desagüe en tubería	4	Unidad	Tuberia sanitaria pvc presentacion por 6mts de 4" y 6" . Cada sistema debe contener los siguientes materiales: 5 tubos de 6",15 tubos de 4" , 9 uniones de 4", 7 codos de 4" y 7 valvulas de bola de 4" .	Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Polisombra	16	Rollos	Presentación de 100 mt x 3 mt al 80% material polietileno	El sistema de proteccion a instalar esta compuesto de 14 tubos galvanizados por sistema (de 6 mts c/u), los cuales seran instalados/modificados para cumplir con las medidas establecidas (2.50 m en la parte inferior del tanque y 3m en la parte superior). La polisombra sera fraccionada en cada linea de produccion (una seccion de polisombra cubre tres tanques tomando como referencia el diseño del sistema). El sistema de proteccion cubrira $\frac{3}{4}$ del area total del tanque productivo y el acople del sistema se realiza con guaya de $\frac{1}{4}$ " y sus respectivos accesorios. El balastro se mezcla con el cementto y se aplica en los mojones para la intalacion de los tubos con el fin de dar resistencia a los mismos.
Guaya	30	Rollos	Guaya en Acero galvanizado presentacion de 100 mts calibre de 1/4".	
Tubos Galvanizados de 3" X 6 M	56	Unidad	Presentacion de de 3" X 6 M	
Bultos de Cemento	10	Bulto	Bultos de cemento gris en presentacion de 50 kg	Suministro e instalacion

Rollo de Nylon	28	Rollo	Presentacion de 100 mts de 1 mm	Suministro e instalacion
Viajes de Balastro en Moto carguero	12	Viaje	Balastro de 50 a 10 mm (1.2 ton por sistema)	Suministro e instalacion
Tensores de guaya de 20 CM	60	Unidad	Material : Acero inoxidable, ojo tipo tensor de 7.5 de 8mm	Suministro e instalacion
Suministro e instalación de Blower	16	Unidad	Potencia: minima 3.4 hp maxima 4,7 hp, power: 110v/220v 60 hz mono/bifa, Max flujo de aire:minimo 260 m ³ /H maximo 376m ³ /H, presion max: min 4 psi max 5,2 psi, entrada/salida: 2"x2" consumo con carga: minimo 7,3 /12.3 AMP, CFM de minimo 230 maximo 260 (ya con perdida)	Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Regulador de potencia	16	Unidad	Regulador de potencia monofasico o trifasico (dependiendo capacidad de blower instalado) microcontrolado, supresor de picos, medicion para corrección true RMS con microcontrolador, correccion inmediata frecuencia de 50 a 60 hz regulacion de carga de minimo +/-3% y máximo de +/- 6%, eficiencia entre el 90 y 95% a plena carga.	Incluir accesorios requeridos para su instalación
Tubería de PVC de 4"	40	mts	Material: PVC de 4" presentacion por 6 mts.	Suministro e instalación
Tubería de PVC de 1/2"	40	mts	Material: PVC de 1/2" presentacion por 6 mts.	Suministro e instalación
Suministro e instalación De Rollo manguera Polidifusora	15	Rollos	Manguera Polidifusora aerotube presentacion por 100mts, diametro externo: entre 2.54 cm y 3.2 cm, diametro interno de minimo 1.27 cm y maximo 1,8 cm, grosor de pared min de 0,64 cm y max 0,80 cm.	Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Parrillas difusoras de aire	24	Unidad	Tuberia pvc presion de 1" , manguera polidifusura aerotube.	Suministro e instalación Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Generador Electrico	4	Unidad	Generador abierto con sistema AVR sin escobillas de minimo 15 KVA, potencia del motor: 17Hp/12Kw, Amperaje: 55 amp fases: bifasico, Motor: Diesel de 4 tiempos refrigerado por agua,	Incluir: Manual de instrucciones técnica, Contratos de Mantenimiento preventivo y

			regulador de motor: Gobernador mecanico +/-5%, panel de control digital, tanque de combustible, breaker totalizador, bateria y cables, pare y arranque automatico, medidor de temperatura y proteccion por altas temperaturas, proteccion por sobrecarga, parada de emergencia.	accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación de Transformador eléctrico	4	Unidad	Transformador electrico monofasico de 25 kva a 30kva 13.200/208/12V, soporte para colgar en poste, dispositivo para levantar o izar, indicador tipo visor del nivel del líquido refrigerante, puesta a tierra del tanque, puesta a tierra del terminal neutro de baja tensión, bujes de Alta tensión y baja tensión 13. Terminales de alta tensión y baja tensión altura de instalacion estandar hasta los 1000 msnm, laminado en frío y de alta permeabilidad magnética, recubierto de aislamiento inorgánico en ambos lados, elementos de proteccion y accesorios.	Suministro e instalación Nota: incluye tramite ante operador de redes electricas de la zona; tuberias requeridas. Incluye tramites ante empresa prestadora del servicio (ELECTRICARIBE): Carta de factibilidad de Carga, Planos y diseños, certificación RETIE, Certificación de Electricaribe, Instalación de medidor por parte de ELECTRICARIBE. Inslatación ajustada a los planos y diseños presentados como documento anexo.
Luminaria Fluorescente IR>80 APLIC.ESC.	8	Unidad	Luminaria fluorecente para post tipo smd con IR>80, tono de luz 6500k, rango de apertura 170°, Voltaje de funcionamiento AC 85-265V 50/60 Hz. Incluye accesorios requeridos para la instalacion	Suministro e instalación Incluir accesorios requeridos para su instalación
Suministro e instalación Caseta para montaje de blowers	8	unidad	Caseta para blowers elaborada en Angulos de hierro, techos en lamina de zinc de las siguientes dimensiones: alto 2.20 m x 1.20 de largo x 0.80 m de ancho.	Suministro e instalación Incluir accesorios requeridos para su instalación

Bloque 2: Equipos y herramientas

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Bodega container para almacenamiento de insumos	4	Unidad	Contenedor de 20 pies, estructura de acero, techos de lámina ondulada de 2.5 mm de grosor, piso fabricado en plancha de 30mm de grosor. Longitud externa: Largo entre 6.05 mts y 7.05 mts, ancho entre 2.44 mts y 3.05 mts, alto entre 1.50 mts y 3.20 mts.	Suministro e instalación Incluir accesorios requeridos para su instalación
Bodega zona administrativa y manejo de registros productivos.	4	Unidad	Contenedor de 20 pies, estructura de acero techos de lámina ondulada de 2.5 mm de grosor, piso en madera de 28 mm de espesor con paneles de soporte en acero. Largo entre 6.05 mts y 7.05 mts, ancho entre 2.44 mts y 3.05 mts, alto entre 1.50 mts y 3.20 mts., puertas con apertura de dos ojos	Suministro e instalación Incluir accesorios requeridos para su instalación
Motobomba de 3" sin manguera	4	Unidad	Motobomba a gasolina de 5.5 a 6.5 hp autocebante; succión por descarga: 3"X3", Caudal mínimo: 900 l/min Caudal máximo: 1000 l/min, presión máxima 30 mts/42 psi. Bomba en aluminio puesta en carro de dos ruedas.	Suministro
Manguera succión y descarga motobomba 3"	8	Unidades	Manguera de succión de 3 pulgadas por 6 mts con racores y abrazaderas, valvula de 3", acoples rapidos 3". para la descarga, Rollo de manguera plata tipo bombero 3" por 100 mts. de uso pesado y de alta presión.	Suministro
Carretilla Alimento	12	Unidad	Tolva metalica, capacidad: 80 L, Ruedas: Neumatica, Maciza o antipinchazo	Suministro
Bioseguridad (tanque, fungicida, bomba dosificadora, desinfectante)	4	Unidad	Cada kit de bioseguridad debe contener lo siguiente: tanque de plástico con capacidad de un litro, fungicida (Sulfato de Cobre) para geomembrana en presentación de 1lt, bomba dosificadora de 18 litros, hipoclorito de sodio presentación de un litro.	Suministro

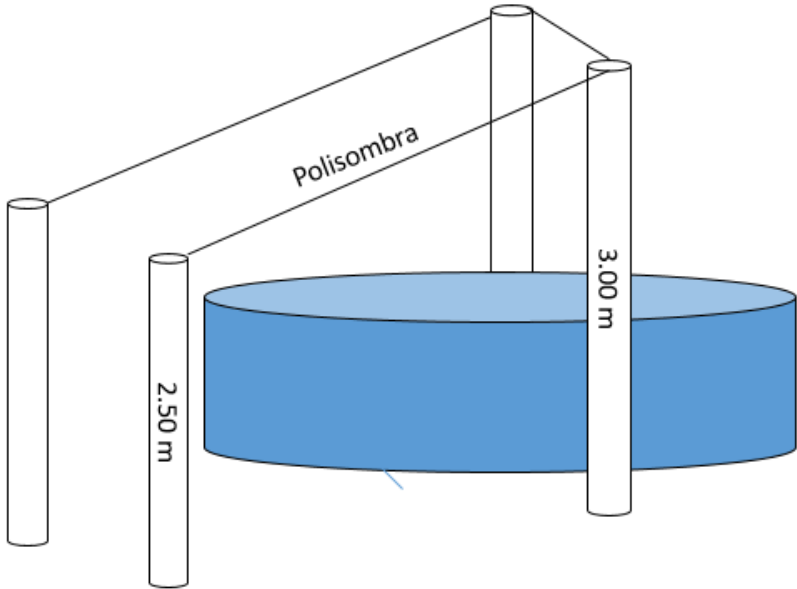
Kit API 90 muestras (nitritos, nitratos, amonio, pH, dureza)	8	Unidad	El kit incluye: ph high range 37 ml, ph Low Range 37 ml nitrito NO ₂ -N 37 ml Nitrato NO ₃ -N37 ml, GH- Dureza general 37 ml, KH-Alcalinidad total 37ml. Monitorea parámetros químicos en el agua para cultivos intensivos de peces en sistemas de BIOFLOC: Dureza, Alcalinidad, pH, nitrito, nitrato y amonio.	Suministro Incluye reactivos necesarios para realizar más de 1000 pruebas para cada parámetro
Oxímetro	4	Unidad	medidor digital de oxígeno disuelto en agua, rango O ₂ de 00 a 55 mg/l, rango % de saturación O ₂ de 0 a 100%, temperatura del agua, Calibración: manual en aire saturado, sonda Galvanica fija con sensor de temperatura interno, conector DIN con cables de 4 m ,10 m y 15 m , bateria de 1,5 v AAA , resistente a impactos e impermeable.	Suministro
Equipo de cosecha (Atarrayas, Nasas, Baldes)	8	Unidad	Cada equipo incluye: Atarraya: 15 mts de largo x 3 de ancho, ojo de malla de 3/4"; Nasa: redonda de 15" y 20 " de diámetro; baldes: cant 3 de 20 lt	Suministro
Balanza electrónica gramera 5000 gr resistente agua	4	Unidad	Capacidad en peso: 5 kg, division:1 kg, mecanismo: electrónica resistente al agua, pantalla LCD, indicador de Bateria baja ,indicador de sobrecarga, carga minima 5gr, Unidad de medida gr/ml , fuente de energia bateria AAA.	Suministro Incluir Certificado de Calibración
Balanza 150 kg resistente agua	4	Unidad	Balanza digital de 150kg de capacidad, división de 50 gr, unidades de peso en Gr y Kg. Peso min 0.2 kg, Peso max 150 kg, Graduacion de 50 en 50 gr, pantalla LCD, estructura metalica, bandeja en Acero inoxidable, bateria de 4v, recarga de bateria de 220 VAC.	Suministro Incluir Certificado de Calibración
Test NH ₃ /NH ₄	520	Unidad	Medidor de amonio a base de salicilato, solución de prueba de amoniaco (37 ml) y tubo de ensayo, rango de medición de 0.01 – 0.50 mg/L NH ₃ -N	Suministro

Bloque 3: Insumos Agropecuarios

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Concentrado 40% proteína	44	Bultos	Concentrado con niveles de proteína por encima del 40% y niveles de grasa de mínimo 6% , humedad max de 12% ,fibra del 6% presentación en Bultos de 40 Kg	Suministro
Concentrado 40% proteína estruder	44	Bultos	Concentrado con niveles de proteína por encima del 40% y niveles de grasa de mínimo 6% , humedad max de 12% ,fibra del 6% presentación en Bultos de 40 Kg (extruder)	Suministro
Concentrado 34% proteína	472	Bultos	Concentrado con niveles de proteína del 34% y niveles de grasa de mínimo el 8%,, humedad max de 12% ,fibra del 6% presentación en Bultos de 40 Kg	Suministro
Concentrado 30% proteína	916	Bultos	Concentrado con niveles de proteína del 30% y niveles de grasa de mínimo el 6%, humedad max de 12% ,fibra del 8% presentación en Bultos de 40 Kg	Suministro
Concentrado 24% proteína	840	Bultos	Concentrado con niveles de proteína del 24% y niveles de grasa de mínimo el 6%, humedad max de 12% ,fibra del 8% presentación en Bultos de 40 Kg	Suministro
Alevinos tilapia roja 2 a 3 gr	190547	Unidad	Alevinos de tilapia roja (Oreochromis spp) con gramaje de 2 a 3 grs, Edad: 25 a 30 días, tamaños entre 2" y 3". De granjas piscícolas debidamente autorizadas por la AUNAP para la producción de alevinos	Suministro
Melaza	1200	kg	Melaza de uso agropecuario, presentación en bultos de 30 kg	Suministro
Sal Marina	200	Bultos	sal marina fina de uso agropecuario, presentación en bultos de 25 Kg	Suministro
Bicarbonato de sodio	1200	Kg	Bicarbonato de sodio, presentación en bultos de 25 Kg	Suministro
Harina de Maíz	1200	Kg	Harina de maíz, presentación en bultos de 50 Kg	Suministro
ACPM generador	482	Galón	ACPM de venta comercial, presentación en envases plásticos con tapa rosca externa, con capacidad de 5 Galones	Suministro

ACPM Motobombas	60	Galón	ACPM de venta comercial, presentación en envases plásticos con tapa rosca externa, con capacidad de 5 Galones	Suministro
-----------------	----	-------	---	------------

DISEÑO INSTALACIÓN DE POLISOMBRA



Sección 3b: LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA DE LOS BLOQUES

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA	Ítem/Unidades/ Bloque 1																				OBSERVACIONES		
			Arena para relleno de terreno	Gravilla relleno de terreno	tanques australianos	Decantadores	Sistema de desagüe en tubería	Polisombra	Guaya	Tubos Galvanizados	Bultos de Cemento	Rollo de Nylon	Viajes de Balaastro	Tensores de guaya de 20 CM	Blower	Regulador de potencia	Tubería de PVC de 4"	Tubería de PVC de 1/2"	Rollo manguera Polidifusora	Parrillas difusoras de aire	Generador	Transformador eléctrico		Luminaria Fluorescente	Caseta de blowers
Atlántico	Manatí	Vereda Ahuyamal	186	92	7	7	1	4	750	14	3	7	3	15	4	4	10	10	361	6	1	1	2	2	
	Repelón	Vereda La Esperanza	186	92	7	7	1	4	750	14	3	7	3	15	4	4	10	10	361	6	1	1	2	2	
	Suan	Suan	186	92	7	7	1	4	750	14	3	7	3	15	4	4	10	10	361	6	1	1	2	2	
	Candelaria	Vereda Ciudadela Agropecuaria	186	92	7	7	1	4	750	14	3	7	3	15	4	4	10	10	361	6	1	1	2	2	
TOTAL			743	369	28	28	4	16	3000	56	12	28	12	60	16	16	40	40	1443	24	4	4	8	8	

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA	Ítem/Unidades/ Bloque 2											OBSERVACIONES
			Bodega container para almacenamiento de insumos	Bodega zona administrativa y manejo de registros	Motobomba	Manguera succión motobomba	Carretilla Alimento	kit de Bioseguridad	Kit API 90 muestras	Oxímetro	Equipo de cosecha	Balanza electrónica gramera	Balanza 150 kg	
Atlántico	Manatí	Vereda Ahuyamal	1	1	1	95	3	1	2	1	2	1	130	
	Repelón	Vereda La Esperanza	1	1	1	95	3	1	2	1	2	1	130	
	Suan	Suan	1	1	1	95	3	1	2	1	2	1	130	
	Candelaria	Vereda Ciudadela Agropecuaria	1	1	1	95	3	1	2	1	2	1	130	
TOTAL			4	4	4	381	12	4	8	4	8	4	520	

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA	Ítem/Unidades/ Bloque 3											OBSERVACIONES	
			Concentrado 40% proteína	Concentrado 40% proteína extruder	Concentrado 34% proteína	Concentrado 30% proteína	Concentrado 24% proteína	Alevinos tilapia roja 2 a 3 gr	Melaza	Sal Marina	Bicarbonato de sodio	Harina de Maíz	ACPM generador		ACPM Motobombas
Atlántico	Manatí	Vereda Ahuyamal	11	11	118	229	210	47637	300	50	300	300	121	15	
	Repelón	Vereda La Esperanza	11	11	118	229	210	47637	300	50	300	300	121	15	
	Suan	Suan	11	11	118	229	210	47637	300	50	300	300	121	15	
	Candelaria	Vereda Ciudadela Agropecuaria	11	11	118	229	210	47637	300	50	300	300	121	15	
TOTAL			44	44	472	916	840	190547	1200	200	1200	1200	482	60	

Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta⁴

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: **Adriana Cecilia Gravina Angulo.**

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN los bienes y servicios conexos [indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL] conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha [especifíquese] De igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- b) no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- c) no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- d) no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de la CORPORACION PROAGROAMBIENTE.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante **120 días**.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que La CORPORACION PROAGROAMBIENTE no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos

⁴ No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será la CORPORACIÓN PROAGROAMBIENTE responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieran]

Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

Formulario de informaciones del Licitante⁵

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes deJoint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		

⁵ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

12. Información sobre el representante autorizado del Licitante

Nombre: *[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]*
Dirección: *[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]*
Teléfono/Fax: *[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]*
Dirección de correo electrónico: *[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]*

13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)⁶

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de laJV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país

⁶ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años
10. Última calificación crediticia (si la hay)
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i>
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i> <input type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos <input type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra. <input type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 6: Formulario de Oferta Técnica⁷

**ADQUISICIÓN DE BIENES AGROPECUARIOS (SUMINISTROS, PRODUCTOS, MATERIALES)
DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 78 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA
CORPORACION PROAGROAMBIENTE**

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

PARTE 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1.1. Breve descripción del Licitante como entidad: Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. Indicadores financieros: Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. Trayectoria y experiencias: Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica solicitada en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitación.

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.

2.1 Ámbito del suministro: Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

BLOQUE No. 1 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 2 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) –

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 3 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas (**EJEMPLO** CERTIFICACIONES DE LAS FINCAS DEL ICA-revisar cuales aplican para Alevinos) de los equipos o materiales cotizados.

- Cumplir con las normas establecidas por la AUNAP en todas las actividades de producción Piscícola, hasta la entrega final.
- El proveedor seleccionado certificará la calidad y sanidad de los alevinos en forma escrita y soportándolo con registros emitidos por la AUNAP o la instancia competente.

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.

2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un diagrama de Subsidio o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.

2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.

2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.

2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.

2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

PARTE 3 – SERVICIOS CONEXOS

Además de la Lista de Requisitos del cuadro que antecede, se ruega a los Licitantes tomen nota de los siguientes requisitos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación

MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA	
Repelón	Vereda La Esperanza Coordenadas geográficas del predio (DATUM WGS84):	
	Latitud	Longitud
	10°30'47,30"	75° 7' 29,02"
	10°30'47,36"	75° 7' 34,37"
	10°30'48,43"	75° 7' 34,37"
10°30'48,63"	75° 7' 28,87"	

MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA	
Manatí	Vereda Ahuyamal Coordenadas geográficas del predio (DATUM WGS84):	
	Latitud	Longitud
	10°26'00,2"	75° 02' 45,9"
	10°26'01,2"	75° 02' 51,0"
	10°26'02,4"	75° 02' 45,5"
10°26'04,1"	75° 02' 52,7"	

MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA	
CANDELARIA	Vereda Ciudadela Agropecuaria Coordenadas geográficas del predio (DATUM WGS84):	
	Latitud	Longitud
	10°26'55,20"	74° 52' 36,4"
	10°26'54,36"	74° 52' 33,81"
	10°26'54,97"	74° 52' 34,42"
10°26'53,69"	74° 52' 36,97"	

MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA	
SUAN	Vereda Suan Coordenadas geográficas del predio (DATUM WGS84):	
	Latitud	Longitud
	10°18'18,73"	75° 53' 48,00"
	10°18'19,19"	75° 53' 49,25"
	10°18'20,34"	75° 53' 47,15"
10°18'21,11"	75° 53' 48,35"	

Modo de transporte preferido	Terrestre
Transportista preferido, si procede	No aplica
Fecha de entrega	El tiempo de entrega sera establecido de acuerdo a las necesidades tecnicas y especificas en la implementación del proyecto. El tiempo maximo de entrega sera de (2) meses, contados a partir de la suscripcion del contrato y de la aprobacion de las garantias correspondientes.
Inspección a la entrega	El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes. Instalación certificada por profesional especialista garantizando la instalación del sistema productivo. El prestador de servicios de la zona, emitira concepto tecnico y viabilizara el suministro de energia con el debido cumplimiento de requisitos. Incluye tramites ante empresa prestadora del servicio de energía (ELECTRICARIBE): Carta de factibilidad de Carga, Planos y diseños, certificación RETIE, Certificación de Electricaribe
Requisitos de instalación	De acuerdo a los requerimientos tecnicos establecidos en la IaL. Ver Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
Requisitos de verificación	El proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de UNODC mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verifica todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por la Corporación Proagroambiente.
Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento	Capacitación: el proponente seleccionado sera el encargado de impartir la capacitacion del buen manejo y uso de los bienes suministrados; Capacitación en medidas de seguridad y salud ocupacional para el manejo del sistema productivo
Encargos	No aplica
Requisitos de soporte técnicos	Un (1) año luego de la puesta en marcha del proyecto.
Servicios posventa exigidos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación: el proponente seleccionado sera el encargado de impartir la capacitacion del buen manejo y uso de los bienes suministrados. • Garantías: Sobre piezas o la reposición total del bien. Cada participante debe anexar la garantía de los equipos o productos por escrito, donde se contemple cobertura y tiempo de esta. • Centros técnicos: Ciudades principales de los departamentos en donde se realice la ejecución. • Contratos de Mantenimiento preventivo para los bienes suministrados • En Alevinos: Presentar la certificacion expedida por la autoridad nacional de acuicultura y pesca (AUNAP), que valida a la granja para la cria de alevinos. • Presentar el registro ICA de la granja

Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español
--	---------

PARTE 4 - LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS		
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación		
NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Atentamente les saluda, ⁸

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

⁸ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato y no esten debidamente firmadas por el representante legal serán ser rechazadas. Favor adicionar los campos que requiera para la presentación de la información requerida y/o adjuntar los soportes correspondientes.

Sección 7: Formulario de Oferta Financiera⁹

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**

⁹ *No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.*