

INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2018

ADQUISICIÓN DE MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON), INSUMOS AGRÍCOLAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 82 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIA Y ÉTNICA - FUNCOLDIE, EN LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO DEL VIENTO, MOÑITOS Y LOS CÓRDOBAS, DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA.

PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA, MUNICIPIO DE SAN BERNARDO DEL VIENTO, MOÑITOS Y LOS
CÓRDOBAS**

FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA - FUNCOLDIE

OCTUBRE DE 2018

Sección 1. Carta de invitación

Montería, cordoba; Octubre 4 de 2018

Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2018, “ADQUISICIÓN DE MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON), INSUMOS AGRÍCOLAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 82 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIA Y ÉTNICA - FUNCOLDIE, EN LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO DEL VIENTO, MOÑITOS Y LOS CÓRDOBAS, DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA”.

Estimados interesados,

LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA en adelante “**FUNCOLDIE**” tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación (IaL) para la provisión de material vegetal (colinos de plátano, variedad Hartón), insumos agrícolas, equipos y herramientas de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

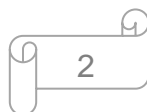
- Sección 1 – Esta Carta de invitación
- Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)
- Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta IaL. **FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA - FUNCOLDIE** queda a la espera de recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de contratación que ofrece **FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA - FUNCOLDIE**

Atentamente le saluda,

EVAMARIA PATRICIA GÓMEZ.
Representante Legal
FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA - FUNCOLDIE.
Sede Principal Calle 28 N° 10-67 Segundo Piso - Montería Córdoba



Cronograma del Proceso

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: jueves 4 de octubre de 2018 Pagina web: www.funcoldie.org https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	No aplica
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 5: 00 p.m. Fecha: martes 16 de octubre de 2018 Correo electronico: evitamaria_g@hotmail.com
Fecha límite para la la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias	Fecha: jueves 18 de octubre de 2018. Pagina web: www.funcoldie.org https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la laL y presentación de la Oferta	Hora: 9: 30 a.m. Fecha: lunes 29 de octubre de 2018. Lugar: Fundación Colombia Diferencia y Étnica – FUNCOLDIE. Direccion: calle 28 N° 10-67 piso 2 Ciudad: Monteria, cordoba Telefono: 7890325
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10: 00 a.m. Fecha: lunes 29 de octubre de 2018. Lugar: Fundación Colombia Diferencia y Étnica – FUNCOLDIE. Direccion: calle 28 N° 10-67 piso 2 Ciudad: Monteria, cordoba Telefono: 7890325
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	5 días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso.
Duración máxima prevista del Contrato	Bloque 1. Material vegetal (colinos de platano, variedad harton): 120 días. Bloque 2. Equipos y herramientas: 60 días Bloque 3. Insumos agrícolas: 60 días.

Instrucciones a los Licitantes
HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”
2	Objeto de la IAL:	ADQUISICIÓN DE MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON), INSUMOS AGRÍCOLAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 82 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIA Y ÉTNICA - FUNCOLDIE, EN LOS MUNICIPIOS DE SAN BERNARDO DEL VIENTO, MOÑITOS Y LOS CÓRDOBAS, DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA.
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	<input checked="" type="checkbox"/> Español
5	Condiciones de presentación Parciales	<input checked="" type="checkbox"/> Permitidas.
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales.	<input checked="" type="checkbox"/> No serán tenidas en cuenta
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación.	<input checked="" type="checkbox"/> 90 días
8	Garantía de Oferta	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoria

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Monto: 10% del valor de la oferta
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	X Póliza de seguros
10	Validez de la Garantía de Oferta	<p>X Noventa (90) días a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta.</p> <p>Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.</p>
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	<p>X Permitido hasta un máximo de 40% del contrato.</p> <p>El pago a proveedores se realizará con un anticipo del 40% a la legalización del contrato y previa presentación de las pólizas exigidas.</p> <p>Un segundo pago concerniente al 40% cuando la FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA verifique la entrega a satisfacción del 80% de los bienes agropecuarios.</p> <p>Tercer y ultimo pago equivalente al 20% restante contra entrega y recibido a satisfacción del 100% de los bienes agropecuarios por parte del representante legal de LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA.</p>
12	Indemnización convencionalmente fijada	<p>X Se impondrán como sigue:</p> <p>Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% Nº máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.</p>
13	Garantía de Ejecución	<p>X Obligatoria</p> <p>Buen manejo del anticipo: por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más.</p> <p>Cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.</p> <p>Calidad y Correcto Funcionamiento del Bien: por el 20% del valor de los bienes adquiridos, con una vigencia igual a la del contrato y un (1) año más.</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	X Moneda local.
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IAL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	X Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico evitamaría_g@hotmail.com o fax y publicada en el sitio internet ² . www.funcoldie.org https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html .
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	Original: Uno (1) Copias: Uno (1)
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	X Mensajería/Entrega en mano
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	X Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme")	Ver numeral 22.2 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes. <u>Documentos subsanables:</u> X Certificado de existencia y representación legal (Subsanable) X Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable) X Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable) X Si la oferta es presentada por un Join Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previo al cierre de la IAL. (Subsanable) X Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y

² Además de colocar esta comunicación en su sitio web, FUNCOLDIE transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable)</p> <ul style="list-style-type: none"> X Registro Único Tributario RUT (Subsanable) X Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable) X Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales. (Subsanable) X Auto declaración escrita de que la empresa no está incluida en la lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU, o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU (subsanable). <p>Ver numeral 20 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> X Sección 4: Formulario de presentación de la oferta X Sección 6: Formulario de oferta técnica X Sección 6: Certificación de experiencia X Sección 7: Formulario de oferta financiera X Garantía de seriedad de la oferta
20	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> X Certificado de contraloría de la empresa y el representante legal. X Certificado de procuraduría de la empresa y representante legal. <p>El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> X El proveedor de los insumos agropecuarios debe contar con registro actualizado del ICA. Resolución 1167 de 2010 o de quien haga sus veces.
21	La Organización adjudicará el Contrato a:	<ul style="list-style-type: none"> X Más Licitantes, en función de los siguientes factores: <p>Bloque 1. Material vegetal (colinos de platano, variedad harton).</p> <p>Se realizarán adjudicaciones <i>por disponibilidad de material vegetal</i> a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya (n) ofrecido</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos				
		<p>el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitar habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p> <p>Bloque 2. Equipos y herramientas. Se realizarán adjudicaciones por <u>BLOQUE</u> a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitar habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p> <p>Bloque 3. Insumos agrícolas: Se realizarán adjudicaciones por <u>BLOQUE</u> a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitar habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>				
22	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p><u>Criterios de adjudicación</u>³</p> <p>X Criterio discrecional de aprobación/rechazo basado en los contenidos detallados del Esquema de Requisitos y Especificaciones Técnicas</p> <p>X Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación:</p> <p>Criterios de evaluación de la Oferta</p> <table border="1" data-bbox="711 1440 1419 1801"> <thead> <tr> <th data-bbox="711 1440 948 1514">Experiencia específica en:</th> <th data-bbox="948 1440 1419 1514">Número o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="711 1514 948 1801">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="948 1514 1419 1801">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table>	Experiencia específica en:	Número o valor	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en:	Número o valor					
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					

³ *Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.*

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.</p> <p><u>Capacidad Financiera</u></p> <p>Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p> <p>Ver numeral 27 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</p>
23	Medidas posteriores a la adjudicación	<ul style="list-style-type: none"> X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados; X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación; X Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo; X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados; X Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante; X pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
24	Condiciones para determinar la efectividad del contrato	<ul style="list-style-type: none"> X Recibo de las polizas requeridas en la presente IaL. X Firma del contrato.
25	Otras informaciones relativas a la IaL	

Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta. Que no aparezca marca

BLOQUE No. 1 – MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON)

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Material Vegetal (Colinos de platano, variedad Harton)	365.760	UNIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Cormos o colinos: variedad Hartón • Descripción Física: Peso por unidad entre 500 y 1500 gramos. • Empaque: En costales de malla en cantidades de hasta 50 cormos . 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar certificación ICA vigente de los predios de donde procedera el material vegetal. • Presentar Certificación y licencia de movilización vigente del material vegetal ICA. (Res. No. 3973 del 14/04/ de 2016). • Condiciones de sanidad: La semilla o cormos a entregar deberán estar desinfectados, sanos, vigorosos y libres de hongos, bacterias y virus así como afectaciones, enfermedades o plagas tales como Gusano Picudo, Moko, y Erwinia entre otros. Igualmente se deben entregar limpios y rasurados.

BLOQUE No. 2 - EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
Machete 22"	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> •Acero galvanizado, filo pulido simple. •22" pulgadas
Sable	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> •Altamente resistente y bien templado, con su filo muy agudo y férreo a la vez. • 20"- 22" pulgadas
Palin con cabo	360	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Fabricado en una sola pieza, hechas en hierro forjado. • La hoja debe ser templada y revestida totalmente, lacada o provista de un recubrimiento capaz de protegerla contra la oxidación. • Hojas con bordes afilados y cortantes. • Mango de 70 cm - 80 cm en madera.
Limas	360	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Fabricadas en acero con alto contenido en cromo y carbono, lo que permite alcanzar altas durezas (65 HRC) sin fragilidad. •Mango plastico ergonomico antideslizante •Largo: 10 pulgadas
Deshojadora	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> •MaterialHierro •Curvilinea Para trabajo medio •Dimensiones: 211mm x 147mm

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
Gurbia	360	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> •Acero inoxidable •Sietepulgadas •Mango plastico ergonomico
Bomba de espalda	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad del Tanque: 18 L - 20 L : 4.75 - 5.28 gl. • Sistemas de Inyección y Presión : Presión Hidráulica. • Capacidad de la Cámara: 1 L • Presión de Trabajo: 40 psi +/- 10% • Rango de Presión: 1 - 13.79 bar / 14.7 - 200 psi. •Peso Neto : 5.8 kg / 11.6 lb
Kit de Protección	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Delantal plastico • Gafas de seguridad • Tapabocas preormado • Botas de caucho-pantaneras negras
Paladraga	180	unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Cavadora metalica articulada • Alta resistencia al oxido • Mango de madera • Alto: 130 cm • Ancho: 11 cm
Bolsas plasticas para proteccion	3240	rollo	<ul style="list-style-type: none"> •Bolsas plastica para protección de racimo impregnada de plaguicida
Paquete de cintas	180	paquete	<ul style="list-style-type: none"> •Cintas para demarcación de cultivos deplátano • Paquete por diferentes colores
Fibra para amarrar plantas	180	rollo	<ul style="list-style-type: none"> • Soga para atar las plantas de platanos con racimos. • Rollo de 1000m - 1500 m
Puntos ecologicos 24 litros	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Punto Ecológico para incentivar la separación de residuos, tres canecas para papel-carton, residuos ordinarios no reciclables y plastico • Capacidad: 25 litros cada uno • Material: Poliéster, Polipropileno • Tapas tipo vaiven
Kit de BPA	180	Unidad	<ul style="list-style-type: none"> • Kit de señalizacion incluye: salida de Emergencia, peligro,escaleras, salida, botiquin, extintor. • Extintor 30 Lbs LOS EXTINTORES A BASE DE POLVO QUÍMICO SECO proveen una rápida y segura protección contra incendio CLASE "ABC" "BC". A: MADERA, PAPEL, TELAS, ALGODÓN B: PINTURA, LÍQUIDOS Y GASES INFLAMABLES C: EQUIPOS ELÉCTRICOS, MOTORES, CABLES • Botiquin de primeros auxilios Dotado para emergencias.

BLOQUE No. 3 - INSUMOS AGRÍCOLAS

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
Materia Organica	3960	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • producto natural y ecológico 100% a base de estiércoles materia vegetal compostada que estimula la actividad biológica del suelo potenciando el crecimiento y desarrollo de las raíces • Materia orgánica: 50-60 % • pH: 8.5 • Conductividad (ms/m): 250 • Materia Orgánica/Materia Seca: 55% • Densidad: 0.55 Kg/l • Clasificación A. Contenido en metales pesado e inferior a los límites autorizados para esta clasificación
Fuente de fosforo	360	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Bulto por 50 kg • Tamaño de partícula: 1.18 a 4.00 mm. • pH en solución al 10%: 7.4 – 8.0 Unidades • Contenido de Nitrógeno Total (N): 18% de Nitrógeno Amoniacal (w/w) • Contenido de Fósforo (P2O5): Fósforo Total 46% de Pentóxido de Fósforo (w/w), Fósforo Disponible 46% de Pentóxido de Fósforo (w/w), Fósforo Soluble en Agua 42% de Pentóxido de Fósforo (w/w) • Presentación Física: Gránulos esféricos de color café oscuro, grisáceo ó negro.
Fuente de potasio	540	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Bulto por 50 kg • Potasio soluble en agua (K2O) 60.0 % • Humedad máxima 1.0 % • Solubilidad en agua, a 20° C (100 g/100 ml): 34.20 g/100 ml de agua • pH en solución al 10%: 5.4 – 10 Unidades • Tamaño de partícula: 5 1.2 a 4.5 mm • Presentacion: en Cristales
Fuente de npk triple 15	540	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Bulto por 50 kg • Nitrógeno Total:15% • Nitrógeno Amoniacal: 10.3% - 15% • Fósforo asimilable como (P2O5): 15% • Potasio Soluble en Agua (K2O): 15% • Sólido granulado.
Compuesto nitrogenado	360	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Bulto por 50 kg • Nitrógeno Total (N) 46.0 % • Nitrógeno Uréico (N) 46.0 % • Biuret máximo 1.5 % • Humedad máxima 1.0 % • Tamaño de partícula: 0.85 a 3.35 mm • Presentación Física: Perlas o Perdigones, Esféricos, color blanco.

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
Elementos menores (agrimins)	360	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Bulto por 50 kg • Nitrogeno total: 8.0% • Nitrógeno Amoniacal (N): 1.0% • Nitrógeno Ureico (N) : 7.0% • Fósforo Asimilable (P O) : 5.0% • Calcio (CaO) : 18.0% • Magnesio (MgO) : 6.0% • Azufre Total (S) : 1.6% • Boro (B) : 1.0% • Cobre (Cu) : 0.75% • Molibdeno (Mo) : 0.005% • Zinc (Zn) : 2.5%
Fungicida de accion especifica	540	kilogramo	Ingrediente activo Mancozeb.
Micorrizas	720	Bulto	<ul style="list-style-type: none"> • Inoculante biológico de suelos, que tiene como principales funciones incrementar el desarrollo radicular de la planta aumentar la absorción de agua y nutrientes, generar mayor resistencia al ataque de enfermedades. • Esporas con alta capacidad de asociación de los géneros Glomus, Acaulospora, Entrophospora y Gigaspora • Micelio extramático • Raicillas colonizadas

LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA DE LOS BLOQUES

BLOQUE No. 1 – MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON)

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDAS)	BENEFICIARIOS POR VEREDA	MATERIAL VEGETAL Semilla de plátano Hartón
CORDOBA	SAN BERNARDO DEL VIENTO	BARCELONA	36	73.152
		VILLA DEL ROSARIO	36	73.152
	MOÑITOS	LAS MUJERES	37	75.184
	LOS CORDOBAS	EL GUAIMARO	35	71.120
		MORINDÓ	9	18.288
		CONTRAPÚNTO	27	54.864
TOTALES			180	365.760

BLOQUE No. 2 EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDAS)	BENEFICIARIOS POR VEREDA	machete 22"	Sable	palin con cabo	Limas	Deshojadora	Gurbia	bomba de espalda	Kit de Protección	Paladraga	bolsas plásticas para protección	paquete de cintas	fibra para amarrar plantas	puntos ecológicos 24 litros	Kit de BPA	OBSERVACIÓN	
CORDOBA	SAN BERNARDO DEL VIENTO	BARCELONA	36	36	36	72	72	36	72	36	36	36	648	36	36	36	36		
		VILLA DEL ROSARIO	36	36	36	72	72	36	72	36	36	36	36	648	36	36	36	36	
	MOÑITOS	LAS MUJERES	37	37	37	74	74	37	74	37	37	37	666	37	37	37	37		
	LOS CÓRDOBAS	MORINDO	9	9	9	18	18	9	18	9	9	9	9	162	9	9	9	9	
		CONTRA PUNTO	27	27	27	54	54	27	54	27	27	27	27	486	27	27	27	27	
		GUAIMARO	35	35	35	70	35	35	70	35	35	35	35	630	35	35	35	35	
Totales			180	180	180	360	360	180	360	180	180	3240	180	180	180	180			

BLOQUE No. 3 INSUMOS AGRICOLAS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA (VEREDAS)	BENEFICIARIOS POR VEREDA	Materia Orgánica	fuelle de fosforo	fuelle de potasio	fuelle de npk triple 15	compuesto nitrogenado	elementos menores (agrimins)	fungicida de acción específica	micorrizas	OBSERVACIÓN
CORDOBA	SAN BERNARDO DEL VIENTO	BARCELONA	36	792	72	108	108	72	72	108	144	
		VILLA DEL ROSARIO	36	792	72	108	108	72	72	108	144	
	MOÑITOS	LAS MUJERES	37	814	74	111	111	74	74	111	148	
	LOS CORDOBAS	MORINDO	9	198	18	27	27	18	18	27	36	
		CONTRA PUNTO	27	594	54	81	81	54	54	81	108	
		GUAIMARO	35	770	70	105	105	70	70	105	140	
Totales			180	3960	360	540	540	360	360	540	720	

Sección 3b: Servicios conexos

Además de la Lista de Requisitos del cuadro que antecede, se ruega a los Licitantes tomen nota de los siguientes requisitos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Municipio</th> <th>Dirección de entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SAN BERNARDO DEL VIENTO</td> <td>Veredas: BARCELONA, VILLA DEL ROSARIO</td> </tr> <tr> <td>MOÑITOS</td> <td>Veredas: LAS MUJERES</td> </tr> <tr> <td>LOS CORDOBAS</td> <td>Veredas: El GUAIMARO, MORINDÓ SANTANA, CONTRAPÚNTO</td> </tr> </tbody> </table>	Municipio	Dirección de entrega	SAN BERNARDO DEL VIENTO	Veredas: BARCELONA, VILLA DEL ROSARIO	MOÑITOS	Veredas: LAS MUJERES	LOS CORDOBAS	Veredas: El GUAIMARO, MORINDÓ SANTANA, CONTRAPÚNTO
	Municipio	Dirección de entrega							
	SAN BERNARDO DEL VIENTO	Veredas: BARCELONA, VILLA DEL ROSARIO							
	MOÑITOS	Veredas: LAS MUJERES							
LOS CORDOBAS	Veredas: El GUAIMARO, MORINDÓ SANTANA, CONTRAPÚNTO								
Los bienes serán entregados en las veredas mencionadas, del Departamento de CORDOBA de acuerdo con la tabla de distribución anexa.									
Modo de transporte preferido	No aplica								
Transportista preferido, si procede	No aplica								
Fecha de entrega	El plazo en el cual el contratista debe entregar los elementos contratados y recibidos a satisfacción es de sesenta (60) días que pueden ser prorrogados según la necesidad de contratante contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.								
Inspección a la entrega	El supervisor del (los) contrato(s) por parte de LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA - FUNCOLDIE, verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.								
Requisitos de instalación	En caso de ser necesario en proveedor seleccionado deberá contar o tomar en arriendo una bodega en la zona.								
Requisitos de verificación	El proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de UNODC mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verifica todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por UNODC.								
Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento	Las marcas ofertadas por los proponentes tengan soporte técnico en la zonas cercanas a la intervención.								
Encargos	No aplica								
Requisitos de soporte técnicos	El proveedor(es) deberá(n) contratar personal capacitado para la ejecución de las entregas.								

	<p>BLOQUE No. 1 – MATERIAL VEGETAL (COLINOS DE PLATANO, VARIEDAD HARTON)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presentar certificación ICA vigente de los predios de donde procedera el material vegetal. - Presentar Certificación y licencia de movilización vigente del material vegetal ICA. (Res. No. 3973 del 14/04/ de 2016). - Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificacaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada. - El proveedor garantiza la óptima calidad y el buen estado fitosanitario y nutricional de los cormos o colinos ofertados en el bloque1-Material vegetal, por lo tanto deberá responder por los vicios ocultos de los cuales llegaren a adolecer en los términos de la normatividad aplicable contenida en el Código de Comercio y el Código Civil Colombiano. En este sentido, el proveedor garantizará el remplazo de la totalidad de los cormos o colinos dañados o enfermos que no cumplan con las especificaciones técnicas para la siembra, además si hay mortalidad de las plántulas, causadas en el transporte desde el vivero hasta los sitios de entrega, se debe garantizar la reposición del 100%. - El material que no cumpla con las especificaciones tecnicas propuestas debera ser reemplazado en el menor tiempo posible y el oferente correrá con los gastos que ello genere. - Antes de la entrega del material vegetal se realizara visita de inspeccion a los predios en donde se encuentra la plantacion para verificar el estado de los mismo. Si dentro de dicha vista se encuentra alguna inconsistencia ya sea tecnica o juridica se realizará la terminacion con justa causa del contrato.
Servicios posventa exigidos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación • Garantias: Sobre piezas o la reposición total del bien. Cada participante debe recibir la garantía de los equipos o productos por escrito, donde se contemple el tiempo de cubrimiento y que cubre dicha garantía. • Servicios posventa exigidos: El proponente o cotizante, deberá anexar documento que explique detalladamente los procesos que se llevan a cabo para la producción de los cormos o colinos. Se debe anexar protocolo de manejo para la adecuada siembra al momento de la entrega de la semilla.
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta⁴

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

EVAMARIA PATRICIA GÓMEZ.

Representante Legal- Fundación Colombia Diferencial y Étnica - FUNCOLDIE.

Calle 28 N° 10-67 Segundo Piso - Montería Córdoba

Estimado señor/Estimada señora:

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN los bienes y servicios conexos *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la laL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]* De igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- b) no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- c) no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- d) no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

⁴ No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]

**Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad
y las calificaciones del Licitante**

Formulario de informaciones del Licitante⁵

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes de Joint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del Licitante Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)		

⁵ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)⁶

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de laJV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>		
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (si la hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i>		
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i>		
<input type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos		
<input type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.		
<input type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.		

⁶ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 6: Formulario de Oferta Técnica⁷

INDÍQUESE EL TÍTULO DE LA INVITACIÓN A LICITAR

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACION

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1.1. Breve descripción del Licitante como entidad: Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. Indicadores financieros: Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. Trayectoria y experiencias: Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica solicitada en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar.

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)

⁷ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.

SECTION 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.

2.1 Ámbito del suministro: Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

BLOQUE No. 1 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 2 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) –

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 3 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que

					proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.

2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un diagrama de Subsidio o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.

2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.

2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.

2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.

2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 7: Formulario de Oferta Financiera⁸

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**

⁸ *No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.*