

INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2018

**ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA Y
MATERIALES DE FERRETERIA. DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 72
DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACIÓN MINDALA**

**PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA
INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO
ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”**

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL NARIÑO, MUNICIPIO DE IPIALES**

RESGUARDO INDÍGENA DE SAN JUAN

SEPTIEMBRE DE 2018

Sección 1. Carta de invitación

Ipiales, Septiembre 20 de 2018

Invitación a participación en licitación N° 01 de 2018 “ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA Y MATERIALES DE FERRETERIA, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 72 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y FUNDACIÓN MINDALA”

Estimados Comerciantes de productos de uso agropecuarios.

La Fundación Mindala en adelante “**La organización**” tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación (IaL) para la provisión de los bienes de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Esta Carta de invitación
- Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)
- Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta IaL. **La Fundación Mindala** queda a la espera de recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de adquisición que ofrece **La Fundación Mindala**.

Atentamente le saluda,

JENNY MARGOTH LOMBANA
Representante legal FUNDACIÓN MINDALA
Fundación Mindala
Barrio Puenes, Cra. 7ma N°26-58, Ipiales - Nariño

Cronograma del Proceso

Actividad	Descripción
Apertura del proceso	Fecha: Septiembre 20 de 2018 Pagina web: http://mindala.org/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 10:00 a.m Fecha: Septiembre 28 de 2018 Lugar: Fundación Mindala, Electrónica Skype Dirección: Cra. 7ma N°26-58, Ciudad: Ipiales Teléfono: 7739688 Correo electrónico: fundacionmindala@gmail.com
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 5:00 p.m Fecha: Septiembre 28 de 2018 Correo electrónico: fundacionmindala@gmail.com
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Fecha: Octubre 3 de 2018 Pagina web: http://mindala.org/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la L y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 a.m Fecha: Octubre 16 de 2018 Lugar: Oficina principal La Fundación Mindala Dirección: Cra. 7ma N°26-58 Ciudad: Ipiales Teléfono: 7739688
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 11:00 a.m Fecha: Octubre 16 de 2018 Lugar: Oficina principal La Fundación Mindala Dirección: Cra. 7ma N°26-58 Ciudad: Ipiales Teléfono: 7739688
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	4 días hábiles después de la notificación como proveedor
Duración máxima prevista del Contrato	Dos (2) meses

Instrucciones a los Licitantes
HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”
2	Objeto de la IaL:	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA Y MATERIALES DE FERRETERIA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 72 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y FUNDACIÓN MINDALA
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	<input type="checkbox"/> Inglés <input type="checkbox"/> Francés <input checked="" type="checkbox"/> Español <input type="checkbox"/> Otro (se ruega especificar)
5	Condiciones de presentación Parciales	<input checked="" type="checkbox"/> Permitidas <input type="checkbox"/> No permitidas
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales.	<input type="checkbox"/> No serán tenidas en cuenta <input checked="" type="checkbox"/> Serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	<input checked="" type="checkbox"/> 90 días <input type="checkbox"/> 120 días
8	Garantía de Oferta	<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoria Monto: 10% del valor de la oferta <input type="checkbox"/> Innecesaria

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	X Póliza de seguros
10	Validez de la Garantía de Oferta	X 90 días <input type="checkbox"/> 120 días A partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	X Permitido hasta un máximo de 40% del contrato ² <input type="checkbox"/> No permitido
12	Indemnización fijada convencionalmente	X Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% Nº máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
13	Garantía de Ejecución	X Obligatoria <u>Para adquisición de bienes</u> De buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más. De cumplimiento por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más. De calidad por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y un año más.
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	<input type="checkbox"/> Dólares EE.UU. <input type="checkbox"/> Euros X Moneda local
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la laL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	X Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet ³ .

³ Además de colocar esta comunicación en su sitio web, **Fundación Mindala** transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	Original: Uno (1) Copias: Uno (1)
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	X Mensajería/Entrega en mano
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	X Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme")	<p><u>Documentos subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal (Subsanable) - Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable) - Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Join Venture, Consocio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previo al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales. (Subsanable) - Auto declaración escrita de que la empresa no está incluida en la lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU, o en la lista de la División de Adquisiciones de la ONU, o en cualquier otra lista suspensiva de la ONU (subsanable) <p><u>Documentos no subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sección 4: Formulario de presentación de la oferta - Sección 6: Formulario de oferta técnica

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos				
		<ul style="list-style-type: none"> - Sección 6: Certificación de experiencia - Sección 7: Formulario de oferta financiera - Garantía de seriedad de la oferta 				
20	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Certificado de contraloría de la empresa y el representante legal. - Certificado de procuraduría de la empresa y representante legal. <p>El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta.</p>				
21	La Organización adjudicará el Contrato a:	<input type="checkbox"/> Un solo Licitante <input checked="" type="checkbox"/> Más Licitantes, en función de los siguientes factores: Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.				
22	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p><u>Criterios de adjudicación⁴</u></p> <input type="checkbox"/> Criterio discrecional de aprobación/rechazo basado en los contenidos detallados del Esquema de Requisitos y Especificaciones Técnicas <input checked="" type="checkbox"/> Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación: <p>Criterios de evaluación de la Oferta</p> <table border="1" data-bbox="667 1434 1430 1793"> <thead> <tr> <th data-bbox="667 1434 915 1507">Experiencia específica en:</th> <th data-bbox="915 1434 1430 1507">Número o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="667 1507 915 1793">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="915 1507 1430 1793">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table>	Experiencia específica en:	Número o valor	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en:	Número o valor					
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					

⁴ Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.
23	Medidas posteriores a la adjudicación	<input type="checkbox"/> Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados; <input type="checkbox"/> Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la laL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación; <input type="checkbox"/> Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo; <input type="checkbox"/> Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados; X Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante; <input type="checkbox"/> pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
24	Condiciones para determinar la efectividad del contrato	X Recibo de las polizas requeridas en la presente laL. <input type="checkbox"/> Firma del contrato.
25	Otras informaciones relativas a la laL	<i>El oferente podrá presentarse a uno, a varios o a todos los Bloques, pero deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman el bloque y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para cada bloque, incluido el IVA (en los casos que este aplique)</i>

Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas, con la respectiva fotografía de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

BLOQUE No. 1 – MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Ladrillo bloque grande	74.400	UNIDAD	Ladrillo tipo boque de 22 cm de largo x 20 cm de ancho x 12.5 de alto	
Arena gris para construcción	248	M3	Arena gris para construccion.	
Cemento gris para construcción	992	Bulto x 50 kg	Finura Blaine: Superficie específica mínima de 280 m ² /kg. Expansión en autoclave: mínimo del 0.8%. Tiempo de fraguado inicial: mínimo 45 minutos. Tiempo de fraguado final: máximo 8 horas. Norma técnica Colombiana - NTC 121 Especificación de Desempeño para Cemento Hidráulico. Norma técnica Colombiana - NTC 321 Ingeniería Civil y Arquitectura. Cemento Pórtland. (Nueva Versión de NTC 121) Norma técnica Colombiana - NTC 31 Ingeniería Civil y Arquitectura. Cemento. Definiciones. ASTM - C150-07.	
Triturado	124	m3	Los requerimientos de granulometría deberá cumplir con la norma INEN 872: Áridos para hormigón. Requisitos. El módulo de finura no será menor que 2.4 ni mayor que 3.1; una vez que se haya establecido una granulometría, mantenerse estable, con variaciones máximas de ± 0.2, en caso contrario el fiscalizador podrá disponer que se realicen otras combinaciones, o en último caso rechazar este material.	

BLOQUE No. 2 – MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Madera rolliza parales de 2 metros de largo x 10 cm de diámetro.	372	Unidad	Madera de la variedad eucalipto de tipo rolliza de 12 cm de diámetro y de una longitud de 2 metros.	

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Madera rolliza correas de 3.0 metros de largo x 10 cm de diámetro	372	Unidad	Madera rolliza de la variedad eucalipto correas de 3.0 metros de largo x 10 cm de diámetro	
Madera rolliza correas de 4.50 metros de largo x 10 cm de diámetro	372	Unidad	Madera rolliza de la variedad eucalipto correas de 4.50 metros de largo x 10 cm de diámetro	
Tabla eucalipto de 2.90 de largo x 0.20 de ancho	992	Unidad	Tabla de la variedad eucalipto de 2.90 de largo x 0.20 de ancho x 3 cm de grueso	
Puerta construida en hierro de 1/2, ancho 70 cm x 1 metro de alto	124	Unidad	Puerta en hierro de 1/2, ancho 70 cm x 1 metro de alto, tipo rejilla	

BLOQUE No. 3- MATERIALES DE FERRETERIA

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Tubo de PVC 1/2" x 6 m	124	TUBO	Tipo: Tubería soldable para agua fría, Especificada para conducción de agua potable a presión, Diámetro: 1/2 pulgada Presión de trabajo: 9 RDE - 500 PSI, Material PVC, Color: Blanco	
Bebedero tipo chupo para cerdos.	248	Unidad	Bebedero chupo para cerdo en bronce, longitud 7 cm y diámetro 1 pulgada	
Manguera negra de 1/2	62	Rollo	Manguera negra de 1/2,	
Codos PVC 1/2"	496	Unidad	Codo 90 grados PVC 1/2 - según normativa EN 1452	
Te PVC 1/2"	124	Unidad	Te 90 grados PVC 1/2 - según normativa EN 1453	
Acoples Hembra PVC de 1/2"	248	Unidad	Hembra PVC 1/2 - según normativa EN 1454	
Tornillo auto perforante	2728	Unidad	Tornillo auto perforante de 1x1/2 galvanizado con arandela y empaque	

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Varilla Hierro de 1/2"	124	Unidad	Varilla corrugada, con diámetro de 1/2 pulgada (1,27 cm)	
Balde plástico de 10 Litros	124	Unidad	Balde en plástico no reciclado, DIMENSIONES: Largo 35 Cm Ancho 34 Cm Alto 27 Cm Peso 0.473 Kg	
Varilla roscada de 5/16 x 1 metro de largo	372	Unidad	Varilla roscada de 5/16 x 1 metro de largo	
Tuercas para varilla roscada de 5/16	2480	Unidad	Tuercas para varilla roscada de 5/16	
Arandelas para varilla roscada de 5/17	2480	Unidad	Arandelas para varilla roscada de 5/16	
Tanques de reserva para agua de 250 litros y accesorios	124	Unidad	Tipo Cónico Alto (medidas aproximadas en cm) 91 Material Polietileno Uso: Tanque almacenamiento Origen Colombia Capacidad (Litros) 250 Incluye Acoples o accesorios Color Negro Diámetro (medidas aproximadas en cm) 79	
Lona para cortinas	2480	Metros	Lona Verde 65 Gr/m2 x 2m ancho	
Teja arquitectónica calibre 28 de 3.66 metros de largo x 1.05 metro de ancho	620	Unidad	Acero norma ASTM-A-792 - Acero de 0.28 mm revestido de aleación aluminio 55%, zinc 43.4% y silicón 1.6%.	
Carretilla Buggie metálica	124	Unidad	Carreta con capacidad de 76 litros, espesor del platón 0.75 mm, llanta neumática de 4 lonas, chasis madera, platón metálico y cuña plástica.	

LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA DE LOS BLOQUES

BLOQUES No. 1 - MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN

Ítem	Nombres Comerciales	Especificaciones Técnicas	Vereda Camellones (a filo de carretera)	Vereda Laguna de Bacca (a filo de carretera)	Vereda Loma de Zuras (a filo de carretera)	Vereda San Juan (a filo de carretera)	Vereda Boquerón (a filo de carretera)	TOTAL
1	Ladrillo bloque grande	Ladrillo tipo boque de 22 cm de largo x 20 cm de ancho x 12.5 de alto	19.200	21.000	22.800	10.800	600	74.400
2	Arena gris para construcción	Arena gris para construcción	64	70	76	36	2	248
3	Cemento gris para construcción	<p>Especificaciones físicas Finura Blaine: Superficie específica mínima de 280 m²/kg. Expansión en autoclave: mínimo del 0.8%. Tiempo de fraguado inicial: mínimo 45 minutos. Tiempo de fraguado final: máximo 8 horas. Norma técnica Colombiana - NTC 121 Especificación de Desempeño para Cemento Hidráulico. Norma técnica Colombiana - NTC 321 Ingeniería Civil y Arquitectura. Cemento Pórtland. (Nueva Versión de NTC 121) Norma técnica Colombiana - NTC 31 Ingeniería Civil y Arquitectura. Cemento. Definiciones. ASTM - C150-07.</p>	256	280	304	144	8	992
4	Triturado	Los requerimientos de granulometría deberá cumplir con la norma INEN 872: Áridos para hormigón. Requisitos. El módulo de finura no será menor que 2.4 ni mayor que 3.1; una vez que se haya establecido una granulometría, mantenerse estable, con variaciones máximas de ± 0.2, en caso contrario el fiscalizador podrá disponer que se realicen otras combinaciones, o en último caso rechazar este material.	32	35	38	18	1	124

BLOQUE No. 2 – MADERA Y CARPINTERÍA METÁLICA

Ítem	Nombres Comerciales	Especificaciones Técnicas	Vereda Camellones (a filo de carretera)	Vereda Laguna de Bacca (a filo de carretera)	Vereda Loma de Zuras (a filo de carretera)	Vereda San Juan (a filo de carretera)	Vereda Boquerón (a filo de carretera)	Total
1	Madera rolliza parales de 2 metros de largo x 10 cm de diámetro	Madera de la variedad eucalipto de tipo rolliza de 12 cm de diámetro y de una longitud de 2 metros.	96	105	114	54	3	372
2	Madera rolliza correas de 3.0 metros de largo x 10 cm de diámetro	Madera rolliza de la variedad eucalipto correas de 3.0 metros de largo x 10 cm de diámetro	96	105	114	54	3	372

Ítem	Nombres Comerciales	Especificaciones Técnicas	Vereda Camellones (a filo de carretera)	Vereda Laguna de Bacca (a filo de carretera)	Vereda Loma de Zuras (a filo de carretera)	Vereda San Juan (a filo de carretera)	Vereda Boquerón (a filo de carretera)	Total
3	Madera rolliza correas de 4.50 metros de largo x 10 cm de diámetro	Madera rolliza de la variedad eucalipto correas de 4.50 metros de largo x 10 cm de diámetro	96	105	114	54	3	372
4	Tabla eucalipto de 2.90 de largo x 0.20 de ancho	Tabla dela variedad eucalipto de 2.90 de largo x 0.20 de ancho x 3 cm de grueso	256	280	304	144	8	992
5	Puerta construida en hierro de 1/2, ancho 70 cm x 1 metro de alto	Puerta en hieiro de 1/2, ancho 70 cm x 1 metro de alto	32	35	38	18	1	124

BLOQUE No. 3 – MATERIALES DE FERRETERIA

Ítem	Nombres Comerciales	Especificaciones Técnicas	Vereda Camellones (a filo de carretera)	Vereda Laguna de Bacca (a filo de carretera)	Vereda Loma de Zuras (a filo de carretera)	Vereda San Juan (a filo de carretera)	Vereda Boquerón (a filo de carretera)	Total
1	Tubo de PVC 1/2" x 6 m	Tipo: Tubería soldable para agua fría, Especificada para conducción de agua potable a presión, Diámetro: 1/2 pulgada Presión de trabajo: 9 RDE - 500 PSI, Material PVC, Color: Blanco	32	35	38	18	1	124
2	Bebedero tipo chupo para cerdos.	Bebedero chupo para cerdo en bronce, longitud 7 cm y diámetro 1 pulgada	64	70	76	36	2	248
3	Manguera negra de 1/2	Manguera negra de 1/2,	16	17.5	19	9	0.5	62
4	Codos PVC 1/2"	Codo 90 grados PVC 1/2 - según normativa EN 1452	128	140	152	72	4	496
5	Te PVC 1/2"	Te 90 grados PVC 1/2 - según normativa EN 1453	32	35	38	18	1	124
6	Hembra PVC de 1/2"	Hembra PVC 1/2 - según normativa EN 1454	64	70	76	36	2	248
7	Tornillo auto perforante	Tornillo auto perforante de 1x1/2 galvanizado con arandela y empaque	704	770	836	396	22	2.728
8	Varilla Hierro de 1/2"	Varilla corrugada, con diámetro de 1/2 pulgada (1,27 cm)	32	35	38	18	1	124
9	Balde plástico de 10 Litros	Balde en plástico no reciclado, DIMENSIONES: Largo 35 Cm Ancho 34 Cm Alto 27 Cm Peso 0.473 Kg	32	35	38	18	1	124
10	Varilla roscada de 5/16 x 1 metro de largo	Varilla roscada de 5/16 x 1 metro de largo	96	105	114	54	3	372
11	Tuercas para varilla roscada de 5/16	Tuercas para varilla roscada de 5/16	640	700	760	360	20	2.480
12	Arandelas para varilla roscada de 5/16	Arandelas para varilla roscada de 5/16	640	700	760	360	20	2.480

13	Tanques de reserva para agua de 250 litros y accesorios	Tipo Cónico Alto (medidas aproximadas en cm) 91 Material Polietileno Uso Tanque almacenamiento Origen Colombia Capacidad (Litros) 250 Incluye Acoples o accesorios Color Negro Diámetro (medidas aproximadas en cm) 79	32	35	38	18	1	124
14	Lona para cortinas	Lona Verde 65 Gr / m2 (100 ml x 2 m) (La entrega se realiza en metros lineales)	640	700	760	360	20	2.480
15	Teja arquitectónica calibre 28 de 3.66 metros de largo x 1.05 metro de ancho	Acero norma ASTM-A-792 - Acero de 0.28 mm revestido de aleación aluminio 55%, zinc 43.4% y silicón 1.6%.	160	175	190	90	5	620
16	Carretilla Buggie metálica	Carreta con capacidad de 76 litros, espesor del platón 0.75 mm, llanta neumática de 4 lonas, chasis madera, platón metálico y cuña plástica.	32	35	38	18	1	124

Sección 3b: Servicios conexos

Además de la Lista de Requisitos del cuadro que antecede, se ruega a los Licitantes tomen nota de los siguientes requisitos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación	MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA
	Ipiales	Vereda Loma de Zuras (al filo de carretera de cada predio de los beneficiarios)
	Ipiales	Vereda Laguna de vaca (al filo de carretera de cada predio de los beneficiarios)
	Ipiales	Vereda Camellones (al filo de carretera de cada predio de los beneficiarios)
	Ipiales	Vereda San Juan (al filo de carretera de cada predio de los beneficiarios)
	Ipiales	Vereda Boquerón (al filo de carretera de cada predio de los beneficiarios)
Modo de transporte preferido	No aplica	
Transportista preferido, si procede	No aplica	
Fecha de entrega	El plazo en el cual el contratista debe entregar los elementos contratados y recibidos a satisfacción es de cuatro (2) meses, contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.	
Inspección a la entrega	El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.	
Requisitos de instalación	No aplica	
Requisitos de verificación	El proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de UNODC mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verifica todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por UNODC. En el caso del ítem Lona para cortinas se debe tener en cuenta que la entrega esta relacionada en metros lineales, tener en cuenta lugar y distribución.	
Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento	Brindar instrucciones en el manejo y recepción de materiales si el producto lo requiere (Tuberías, Tejas, tanques, etc.)	
Encargos	No aplica	
Requisitos de soporte técnicos	Instrucciones de uso si aplica	
Servicios posventa exigidos	Garantías de los productos.	
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español	

Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta⁵

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d la Organización]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN los bienes y servicios conexos *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]* De igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- b) no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- c) no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- d) no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos

⁵ No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[*sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren*]

Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

Formulario de informaciones del Licitante⁶

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes deJoint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del Licitante Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)		

⁶ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)⁷

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de laJV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>		
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos cinco (5) años		
10. Última calificación crediticia (si la hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i>		
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i>		
<input type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos		
<input type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.		
<input type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.		

⁷ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 6: Formulario de Oferta Técnica⁸

INDÍQUESE EL TÍTULO DE LA INVITACIÓN A LICITAR

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACION

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1.1. **Breve descripción del Licitante como entidad:** Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. **Indicadores financieros:** Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. **Trayectoria y experiencias:** Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica solicitada en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar.

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)

⁸ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.

SECTION 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.

2.1 Ámbito del suministro: Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

BLOQUE No. 1 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certificaciones o soportes anexos si aplica en cada producto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 2 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certificaciones o soportes anexos si aplica en cada producto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

BLOQUE No. 3 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certificaciones o soportes anexos si aplica en cada producto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los productos y/o materiales cotizados.

- Cumplir con las condiciones de calidad

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

- 2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN y sus socios, incluyendo un calendario de informes.
- 2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.
- 2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.
- 2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un diagrama de Subsidio o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.
- 2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.
- 2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.
- 2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.
- 2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

Atentamente les saluda,

Firma autorizada [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 7: Formulario de Oferta Financiera⁹

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**

⁹ *No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.*