

INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2018

**SUMINISTRO DE MATERIAL VEGETAL PARA LOS BENEFICIARIOS DEL MA 175 DE 2018 SUSCRITO
ENTRE UNODC Y ASOPRODAMET**

**PROYECTO COL K/53 MA 175 DE 2018 "APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA
ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL
DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL"**

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL META, CIUDAD DE VILLAVICENCIO**

ASOCIACION DE PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO AGROINTEGRAL DEL META

ENERO DE 2019

Sección 1. Carta de invitación

Villavicencio, Meta Enero de 2019

Invitación a participar en la licitación No. 01 de 2018 “SUMINISTRO DE MATERIAL VEGETAL” PARA LOS BENEFICIARIOS DEL MA 175 DE 2018 SUSCRITO ENTRE UNODC Y ASOPRODAMET.

Estimados Comerciantes de productos Agropecuarios

ASOPRODAMET en adelante “**La organización**” tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación (IAL) para la provisión de los MATERIAL VEGETAL de referencia.

La presente IAL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Esta Carta de invitación
- Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)
- Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta IAL. **ASOPRODAMET** queda a la espera de recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de adquisición que ofrece **ASOPRODAMET**.

Atentamente le saluda,

Sergio Alberto Garcia Mantilla
Representante Legal
ASOPRODAMET

Carrera 26 No. 8 – 76 Local 1, Edificio Santa Maria Reservado. Villavicencio.

Cronograma del Proceso

Actividad	Descripción
Apertura del proceso	Fecha: 31 de Enero de 2019 Pagina web: https://www.asoprodamet.org/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Se celebrará una Video conferencia previa a la Oferta, se enviara link para la solicitud de aclaraciones de la IAL	Hora: 10:00 am Fecha: 08 de Febrero de 2019 Lugar: oficina UNODC Dirección: Calle 15 N° 13 -33 Ciudad: Granada Teléfono: 3112156291 Solicitud de link para participar al Correo electrónico: convocatoriasasoprodamet@gmail.com
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 5:00 pm Fecha: 08 de Febrero de 2019 Correo electrónico: convocatoriasasoprodamet@gmail.com
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 7:00 pm Fecha: 12 de Febrero de 2019 Pagina web: https://www.asoprodamet.org/ https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la IAL y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 am Fecha: 25 de Febrero de 2019 Lugar: Oficina ASOPRODAMET Dirección: Carrera 26 No. 8 – 76 Local 1, Edificio Santa Maria. Ciudad: Villavicencio Teléfono: 3112156291
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10:30 am Fecha: : 25 de Febrero de 2019 Lugar: Oficina ASOPRODAMET Dirección: Carrera 26 No. 8 – 76 Local 1, Edificio Santa Maria. Ciudad: Villavicencio Teléfono: 3112156291
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	4 días hábiles después de la notificación como proveedor
Duración máxima prevista del Contrato	Bloque 1: 2 meses Bloque 2: 5 meses

Instrucciones a los Licitantes
HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	"APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL"
2	Objeto de la IaL:	SUMINISTRO DE MATERIAL VEGETAL PARA LOS BENEFICIARIOS DEL MA 175 DE 2018 SUSCRITO ENTRE UNODC Y ASOPRODAMET
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	X Español
5	Condiciones de presentación Parciales	X No permitidas
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales.	X Serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	X 4 meses
8	Garantía de Oferta	X Obligatoria Monto: 10% del valor de la oferta IVA incluido
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	X Póliza de seguros (Original) X Recibo de Pago (Original)

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará "N/A" en la tercera columna.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
10	Validez de la Garantía de Oferta	X 4 meses A partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas. Se debe adjuntar recibo de pago de la póliza, la póliza debe estar firmada por el tomador.
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	X Permitido hasta un máximo de 40% del contrato ²
12	Indemnización fijada convencionalmente	X Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% Nº máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
13	Garantía de Ejecución	X Obligatoria <u>Para adquisición de bienes</u> Buen manejo del anticipo: Garantía de correcta inversión del anticipo, por cuantía igual al cien por ciento (100%) del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más. De Calidad y Cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	X Moneda local
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	X Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico, y publicada en el sitio internet ³ . https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-yadquisiciones.html . https://www.asoprodamet.org/

³ Además de colocar esta comunicación en su sitio web, ASOPRODAMET transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	<p>Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Medio Magnetico (1 CD)</p> <p>NOTA: las ofertas deben venir foliadas. (Numeradas por hoja) Con indice.</p>
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	<p><input checked="" type="checkbox"/> Mensajería/Entrega en mano</p> <p>Las Ofertas deberán entregarse en La OFICINA DE ASOPRODAMET, Carrera 26 No. 8 – 76 Local 1, Edificio Santa Maria Reservado. Villavicencio, departamento del Meta en fisico y sobre sellado con la rotulación indicada.</p> <p>Los sobres deberán contener la siguiente información: Nombre de la asociación: ASOPRODAMET Atn.: Sergio Garcia Mantilla Dirección: Carrera 26 No. 8 – 76 Local 1, Edificio Santa Maria Reservado. Villavicencio departamento del Meta. Asunto: Presentación de Oferta Invitacion a Licitari laL N°: 001 Licitante: _____ Domicilio: _____ Ciudad: _____ País: _____ Teléfono: _____ Fax: _____</p> <p>Observación: Si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado en esta cláusula, ASOPRODAMET no asumirá ninguna responsabilidad en caso de que se extravíe o se abra la Oferta en forma prematura.</p>
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	X Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de “Copia certificada conforme”)	<p><u>Documentos subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal (Subsanable) - Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable) - Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5%

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si la oferta es presentada por un Join Venture, Consocio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previo al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales. (Subsanable) - Carta firmada por el revisor fiscal y/o contador, de paz y salvo de parafiscales (Subsanable). - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores. (Subsanable) <p>Ver numeral 22.2 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</p> <p><u>Documentos no subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Sección 4: Formulario de presentación de la oferta - Sección 6: Formulario de oferta técnica - Sección 6: Certificación de experiencia - Sección 7: Formulario de oferta financiera - Garantía de seriedad de la oferta
20	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales de la empresa y el representante legal. - El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta. - Anexar fichas Técnicas del fabricante de los bienes ofertados - Certificado ICA (inscripción de vivero y/o plantación)

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos				
		<ul style="list-style-type: none"> - Registro ICA de identificación de la figura Jurídica o natural del proponente. - Certificado RUP Registro Unico de proponentes ante Camara y Comercio. 				
21	La Organización adjudicará el Contrato a:	<p>X Más Licitantes, en función de los siguientes factores: Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumple sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>				
22	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p>Criterios de adjudicación⁴ X Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación:</p> <p>Criterios de evaluación de la Oferta</p> <table border="1" data-bbox="667 1020 1430 1381"> <thead> <tr> <th data-bbox="667 1020 963 1094">Experiencia específica en:</th> <th data-bbox="963 1020 1430 1094">Número o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="667 1094 963 1381">Contratos con el mismo objeto <u>de cada uno</u> de los bloques al que presenta oferta</td> <td data-bbox="963 1094 1430 1381">Mínimo Tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p>En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.</p> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato. ó • Acta de Liquidación y copia del contrato. <p>Capacidad Financiera Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p>	Experiencia específica en:	Número o valor	Contratos con el mismo objeto <u>de cada uno</u> de los bloques al que presenta oferta	Mínimo Tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en:	Número o valor					
Contratos con el mismo objeto <u>de cada uno</u> de los bloques al que presenta oferta	Mínimo Tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					

⁴ Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Ver numeral 27 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes
23	<p>Medidas previas a la adjudicación</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta.</p>	<p>X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados;</p> <p>X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación;</p> <p>X Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo;</p> <p>X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados;</p> <p>X Inspección física de los viveros, sin aviso previo al Licitante.</p>
24	Condiciones para determinar la efectividad del contrato	X Recibo de las polizas requeridas en la presente IaL.
25	Otras informaciones relativas a la IaL	<p>El oferente podrá presentarse a uno, o a todos los Bloques, pero no podrá hacer ofertas parciales por bloque. Es decir, deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman un mismo Bloque y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para cada Bloque, el IVA debe ser discriminado para cada ítem (en los casos que éste aplique).</p> <p>Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</p> <p>El proveedor garantiza la óptima calidad de los materiales e insumos ofertados. En este sentido, el proveedor garantizará el remplazo de la totalidad de los materiales e insumos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible y el oferente correrá con los gastos que ello genere.</p>

Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas del fabricante y certificaciones, con la respectiva fotografía de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

BLOQUE No. 1 – COLINOS DE PLATANO

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Colinos de Plátano	146.372	Colino	Colinos de plátano Variedad Hartón Características: Largo colino: 25 cm Peso: entre 750 a 1200 gramos cortados a 10 cm de su cormo a cepa. Arrancados manualmente con pálin bien afilado. Limpiados quitándole el exceso de tierra y raíces del cormo. Desinfectado y empacado en lonas de 30 unidades. desinfectados por inmersión con una mezcla de desinfectante.	El material vegetal debe provenir de un cultivo certificado por el ICA

BLOQUE No. 2 – PLANTULAS DE CACAO

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Plántula de Cacao	146.372	Plántula	<p>72.195 plántulas injertadas con clones provenientes de jardines clónales, certificados ante ICA FSV-41 “SAN VICENTE 41”</p> <p>19.785 plántulas injertadas con clones provenientes de jardines clónales, certificados ante ICA “ICS 1”</p> <p>54.392 plántulas injertadas con clones provenientes de jardines clónales certificados ante ICA “FEAR 5”</p> <p>Características: Patronaje: variedad de semilla certificada como patronaje y/o híbridos con fenotipos de patronaje registrados ante el ICA</p> <p>Material vegetal en bolsa de plástico original reglamentaria según, resolución ICA 3434 para cacao: Largo: 30cm Ancho: 15cm Calibre: 2mm</p> <p>Se recibirá material vegetal juvenil de primera injertación con hojas maduras y edad vegetativa no mayor a siete meses de producción en vivero, identificado con colores según el clon y verificación en vivero del sistema radicular mediante prueba destructiva al azar, realizada por el equipo técnico y profesional designado en comité técnico local CTL</p>	<p>El material vegetal debe provenir de un cultivo certificado por el ICA</p> <p>Sitio de entrega: entregas a realizar en punto carreteable veredal</p>

Sección 3b: Lugares y distribución de entrega de los Bloques

BLOQUE No. 1 – COLINOS DE PLATANO

DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS	No. BENEFICIARIOS	No. VEREDAS POR MUNICIPIO	VEREDAS POR MUNICIPIO	No. BENEFICIARIOS POR VEREDA	COLINOS POR BENEFICIARIO	N° COLINOS POR MUNICIPIO
META	ACACIAS	18	10	ACACIAS	1	989	17802
				EL RESGUARDO	1	989	
				LA ESMERALDA	1	989	
				LAS MARGARITAS	1	989	
				MONTELIBANO	1	989	
				RESGUARDO	2	1978	
				SAN CAYETANO	3	2967	
				SAN ISIDRO DE CHICHIMENE	5	4945	
				SAN PABLO	2	1978	
				SANTA ROSA	1	989	
	CABUYARO	13	2	GUAYABAL DE UPIA	5	4945	12857
				VISO DE UPIA	8	7912	
	EL CASTILLO	11	6	CAÑO LECHE	1	989	10879
				CARMEN TRES	1	989	
				LA ARGELIA	2	1978	
				LA CIMA	5	4945	
				PLAYA RICA	1	989	
				SAN ANTONIO	1	989	
	EL DORADO	9	5	CAÑO LECHE	2	1978	8901
				LA CUMBRE	1	989	
				LA ESMERALDA	4	3956	
				SANTA ROSA DEL ARIARI	2	1978	
	GUAMAL	9	6	DANUBIO	3	2967	8901
				DIAMANTE	1	989	
				ISLA	1	989	
				LA PAZ	2	1978	
				PIO XII	1	989	
SANTA ANA				1	989		
PUERTO LÓPEZ	39	1	PUERTO GUADALUPE	39	38571	38571	
RESTREPO	16	8	BALCONES	1	989	15824	
			CANEY BAJO	1	989		
			CANEY MEDIO	1	989		
			MARAYAL	1	989		
			MIRALINDO	6	5934		

DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS	No. BENEFICIARIOS	No. VEREDAS POR MUNICIPIO	VEREDAS POR MUNICIPIO	No. BENEFICIARIOS POR VEREDA	COLINOS POR BENEFICIARIO	N° COLINOS POR MUNICIPIO
				SALINAS	2	1978	32637
				SANTA LUCIA	3	2967	
				SARDINATA	1	989	
	VISTA HERMOSA	33	21	AGUALINDA	1	989	
				ALTO GUAPAYA	4	3956	
				BALCONCITOS	1	989	
				EL DANUBIO	1	989	
				EL DIAMANTE	1	989	
				EL PROGRESO	2	1978	
				EL TRIUNFO	2	1978	
				GUAPAYA BAJO	2	1978	
				GUAPAYA MEDIO	8	7912	
				LA ARGENTINA	1	989	
				LA CRISTALINA	1	989	
				LA PALESTINA	1	989	
				LA PAZ	1	989	
				LA REFORMA	1	989	
				MARACAIBO	3	2967	
				PIÑALITO	1	989	
PUERTO LUCAS	1	989					
TALANQUERAS	1	989					
TOTAL	8	148	59	55	148	146372	146372

BLOQUE No. 2 – PLANTULAS DE CACAO

DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS	VEREDAS POR MUNICIPIO	No. BENEFICIARIOS POR VEREDA	PLANTULAS POR VEREDA	PLANTULAS DE SAN VICENTE 41	PLANTULAS DE ICS 1	PLANTULAS DE FEAR 5	N° PLANTULAS POR MUNICIPIO
META	ACACIAS	ACACIAS	1	989	494	495		17802
		EL RESGUARDO	1	989	494	495		
		LA ESMERALDA	1	989	494	495		
		LAS MARGARITAS	1	989	494	495		
		MONTELIBANO	1	989	494	495		
		RESGUARDO	2	1978	989	989		
		SAN CAYETANO	3	2967	1483	1484		
		SAN ISIDRO DE CHICHIMENE	5	4945	2473	2472		
		SAN PABLO	2	1978	989	989		
		SANTA ROSA	1	989	494	495		
META	CABUYARO	GUAYABAL DE UPIA	5	4945	2473		2472	12857
		VISO DE UPIA	8	7912	3956		3956	
META	EL CASTILLO	CAÑO LECHE	1	989	494		495	10879
		CARMEN TRES	1	989	494		495	
		LA ARGELIA	2	1978	989		989	
		LA CIMA	5	4945	2473		2472	
		PLAYA RICA	1	989	494		495	
		SAN ANTONIO	1	989	494		495	
META	EL DORADO	CAÑO LECHE	2	1978	989		989	8901
		LA CUMBRE	1	989	494		495	
		LA ESMERALDA	4	3956	1978		1978	
		SANTA ROSA DEL ARIARI	2	1978	989		989	
META	GUAMAL	DANUBIO	3	2967	2967			8901
		DIAMANTE	1	989	989			
		ISLA	1	989	989			
		LA PAZ	2	1978	1978			
		PIO XII	1	989	989			
		SANTA ANA	1	989	989			
META	PUERTO LÓPEZ	PUERTO GUADALUPE	39	38571	19285		19286	38571
META	RESTREPO	BALCONES	1	989	494		495	15824
		CANEY BAJO	1	989	494		495	
		CANEY MEDIO	1	989	494		495	

DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS	VEREDAS POR MUNICIPIO	No. BENEFICIARIOS POR VEREDA	PLANTULAS POR VEREDA	PLANTULAS DE SAN VICENTE 41	PLANTULAS DE ICS 1	PLANTULAS DE FEAR 5	N° PLANTULAS POR MUNICIPIO
		MARAYAL	1	989	494		495	
		MIRALINDO	6	5934	2967		2967	
		SALINAS	2	1978	989		989	
		SANTA LUCIA	3	2967	1483		1484	
		SARDINATA	1	989	494		495	
META	VISTA HERMOSA	AGUALINDA	1	989	330	330	329	32637
		ALTO GUAPAYA	4	3956	1319	1318	1319	
		BALCONCITOS	1	989	330	330	329	
		EL DANUBIO	1	989	330	330	329	
		EL DIAMANTE	1	989	330	330	329	
		EL PROGRESO	2	1978	660	659	659	
		EL TRIUNFO	2	1978	660	659	659	
		GUAPAYA BAJO	2	1978	660	659	659	
		GUAPAYA MEDIO	8	7912	2637	2637	2638	
		LA ARGENTINA	1	989	330	330	329	
		LA CRISTALINA	1	989	330	330	329	
		LA PALESTINA	1	989	330	330	329	
		LA PAZ	1	989	330	330	329	
		LA REFORMA	1	989	330	330	329	
		MARACAIBO	3	2967	989	989	989	
		PIÑALITO	1	989	330	330	329	
		PUERTO LUCAS	1	989	330	330	329	
		TALANQUERAS	1	989	330	330	329	
TOTAL	8	55	148	146372	72195	19785	54392	146372

Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta⁵

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d la Organización]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN los bienes y servicios conexos *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la laL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]* De igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- b) no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- c) no estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- d) no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos

⁵ No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]

Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

Formulario de informaciones del Licitante⁶

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes deJoint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos tres (3) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del Licitante Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)		

⁶ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)⁷

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*
laL n°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de laJV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>		
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos tres (3) años		
10. Última calificación crediticia (si la hay)		
11. Breve descripción de la historia judicial (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado aJoint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a laJoint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado aJoint Venture]</i>		
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquense el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i>		
<input type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos		
<input type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.		
<input type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.		

⁷ El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

Sección 6: Formulario de Oferta Técnica⁸

INDÍQUESE EL TÍTULO DE LA INVITACIÓN A LICITAR

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

PARTE 1 - EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACION

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1.1. Breve descripción del Licitante como entidad:** Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. Indicadores financieros:** Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. Trayectoria y experiencias:** Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica solicitada en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar.

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)

⁸ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.

2.1 Ámbito del suministro: Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta IaL (véase cuadro); y describan de qué modo suministrará la organización/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

BLOQUE No. 1 - COLINOS DE PLATANO

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar el registro ICA de la plantación.

BLOQUE No. 2 – PLANTULAS DE CACAO

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente/fabricante	País de origen	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar el registro ICA del vivero y del jardín clonal

2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica: La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

2.3 Informes y monitoreo: Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

2.4 Subcontratación: Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

2.5 Riesgos y medidas de mitigación: Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.

2.6 Plazos para la Implementación: El Licitante deberá presentar un diagrama de Subsidio o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.

2.7. Asociaciones (opcional): Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.

2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional): Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.

2.9 Declaración de divulgación total: Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.

2.10 Otros: Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

PARTE 3 – SERVICIOS CONEXOS

Además de la Lista de Requisitos del cuadro que antecede, se ruega a los Licitantes tomen nota de los siguientes requisitos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación	8 Municipios, 55 veredas de acuerdo a la distribución del cuadro anterior. Ver Sección 3b: Lugares y distribución de entrega de los Bloques Puntos equidistantes de acuerdo a las condiciones climáticas y carretables del territorio.
Modo de transporte preferido	Terrestre, de uso exclusivo
Transportista preferido, si procede	No aplica
Fecha de entrega	El plazo en el cual el contratista debe entregar el producto requerido y recibido a satisfacción es así: Colinos de Plátano: hasta un máximo de 2 meses, contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes (se entiende que por ser material vegetal las entregas se realizarán de manera progresiva garantizando así la calidad de los colinos) Plántulas de Cacao: hasta 5 meses, contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes (se entiende que por ser un material vegetal que requiere injertación, el mismo debe ser entregado después de asegurar el prendimiento y luego de tener la siembra del sombrío temporal (plátano).
Inspección a la entrega	El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
Requisitos de instalación	No aplica.

Requisitos de verificación	El proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de UNODC y ADR mediante una revisión aleatoria de las entrega. Se verifica todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por ASOPRODAMET.
Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento	Brindar capacitación en terreno, en buen manejo del material vegetal
Encargos	No aplica
Requisitos de soporte técnicos	En el momento de la entrega deberá(n) incluir documento de garantía y/o certificado de calidad y/o ficha técnica. El oferente deberá presentar certificaciones y registro ICA y la remision del vivero de origen y la plantación al momento de la entrega.
Servicios posventa exigidos	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación: Jornadas de Capacitación en terreno, para el manejo adecuado de la siembra. • Garantías: Sobre prendimiento de injertos y clones solicitados.
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

PARTE 4 - LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS

Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Atentamente les saluda, ⁹

Firma del Representante Legal o apoderado [*firma completa e iniciales*]: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

⁹ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato y no esten debidamente firmadas por el representante legal serán ser rechazadas. Favor adicionar los campos que requiera para la presentación de la información requerida y/o adjuntar los soportes correspondientes.

Sección 7: Formulario de Oferta Financiera¹⁰

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**

¹⁰ *No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.*