

## ADENDA No. 1

### No. de proceso: Invitación a licitar No. 01

**Objeto:** CONSTRUIR A TODO COSTO UN CENTRO DE ACOPIO PARA CAFÉ DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 140 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN CAFÉ AROMA DE MONTAÑA DE MIRANDA CAUCA - AROMO.

1. Se modifica el Cronograma del proceso, página 3, como sigue:

#### Cronograma del Proceso

Actividad	Descripción
Apertura del proceso	Fecha: 24 de enero de 2019 Página web: <a href="https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a>
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 10:00 a.m. Fecha: 31 de Enero de 2019 Lugar: Sede AROMO Dirección: Carrera 5 con Calle 3 esquina, Municipio de Miranda – Cauca Ciudad: Municipio de Miranda – Cauca Teléfono: 3122670009 – 3144830177 Correo electrónico: asociacionaromo@gmail.com
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 5:00 pm Fecha: 31 de Enero de 2019 Correo electrónico: asociacionaromo@gmail.com
Fecha límite para la la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 6:00 pm <b>Fecha: 8 de febrero de 2019</b> Pagina web: <a href="https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a>
Cierre de la laL y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 am Fecha: 22 de febrero de 2019 Lugar: Sede AROMO Dirección: Carrera 5 con Calle 3 esquina, Municipio de Miranda – Cauca Ciudad: Municipio de Miranda – Cauca Teléfono: 3122670009 – 3144830177
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10:30 am Fecha: 22 de Febrero de 2019 Lugar: Sede AROMO Dirección: Carrera 5 con Calle 3 esquina, Municipio de Miranda – Cauca

	Ciudad: Municipio de Miranda – Cauca Teléfono: 3122670009 – 3144830177
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	Por definir
Duración máxima prevista del Contrato	4 meses

2. Se modifican las Instrucciones a los Licitantes HOJA DE DATOS, del Proceso de la Invitación a Licitación, página 4, como sigue:

**Instrucciones a los Licitantes  
HOJA DE DATOS<sup>1</sup>**

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”
2	Objeto de la IaL:	CONSTRUIR A TODO COSTO UN CENTRO DE ACOPIO PARA CAFÉ DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 140 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA ASOCIACIÓN CAFÉ AROMA DE MONTAÑA DE MIRANDA CAUCA -AROMA
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Condiciones de presentación Parciales	No permitidas
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o	X No serán tenidas en cuenta

<sup>1</sup> Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
	sub-partes de los requisitos totales.	
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	X 120 días
8	Garantía de Oferta	<p>X Obligatoria Monto: 10% del valor de la oferta</p> <p>La garantía deberá estar debidamente suscrita por el tomador y deberá incluir el correspondiente soporte de pago.</p> <p>Ver numeral 23 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes</p>
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	X Póliza de seguros
10	Validez de la Garantía de Oferta	<p>X 120 días A partir del último día del plazo de presentación de la Oferta.</p> <p>Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.</p>
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	<p>X Permitido hasta un máximo de 40% del contrato</p> <p>Anticipo del 40% previo cumplimiento de la suscripción del contrato; presentación y aprobación de las garantías.</p> <p>Un pago restante se realizará de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un segundo pago equivalente al 30% del valor del contrato, previa presentación de informe de avance de la obra por parte del contratista y verificación de avance de al menos 60% de la obra por parte de AROMO.</li> <li>• Un último pago equivalente al 30% restante del valor del contrato, previa certificación por parte de la ASOCIACIÓN CAFÉ AROMA DE MONTAÑA DE MIRANDA CAUCA - AROMO y del comité técnico local del recibido a satisfacción del 100% de la ejecución de la obra.</li> </ul>
12	Indemnización fijada convencionalmente	X Se impondrán como sigue:

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5%  Nº máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.</p>
13	Garantía de Ejecución	<p>X Obligatoria</p> <p>Cumplimiento por el veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la misma.</p> <p>Calidad por el veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y ocho (8) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la misma.</p> <p>Garantía de responsabilidad civil extracontractual que ampare al CONTRATISTA contra los riesgos de muerte o lesiones de terceros y daños de propiedades por razón de las operaciones y deberá estar vigente hasta la entrega y recibo de la obra y su cuantía será del veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con los siguientes amparos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Predios, Labores, Operaciones</li> <li>Gastos Médicos</li> <li>Contratistas y Sub-contratistas</li> <li>Patronal</li> </ul> <p>Pagos de salarios y prestaciones sociales por el veinte por ciento (20%) sobre el valor total del contrato, con una vigencia igual al plazo de ejecución y seis (6) meses más, contados a partir de la fecha de expedición de la misma.</p> <p>Garantía de Estabilidad de la obra, por cuantía igual al diez por ciento (20%) del valor final del contrato, vigente por cinco (5) años, contados a partir de la fecha del acta de recibo final de la obra.</p> <p>Garantía de buen manejo del anticipo por el cien por ciento (100%) del monto que el contratista reciba a título de anticipo, ya sea en dinero o en especie. Esta cobertura debe estar vigente hasta la liquidación del contrato o hasta la amortización del anticipo.</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Dentro de las pólizas constituidas deben aparecer como beneficiario y/o asegurado la ASOCIACIÓN CAFÉ AROMA DE MONTAÑA DE MIRANDA CAUCA –AROMO
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	X Moneda local
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la laL, respuestas y aclaraciones a las demandas de información	X Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet <sup>2</sup> .
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Las ofertas deben venir debidamente legajadas y foliadas, en sobres marcados y sellados.
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	X Mensajería/Entrega en mano
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	X Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de “Copia certificada conforme”)	Ver numeral 22.2 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes. <u>Documentos subsanables:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de existencia y representación legal vigente, la razón u objeto social y la Actividad Económica de la persona jurídica debe estar relacionado directamente con el objeto del presente proceso (Subsanable)</li> <li>- Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable)</li> <li>- Autorización al representante legal para presentar oferta y suscribir contrato en caso de contar con limitaciones en sus facultades(Subsanable).</li> <li>- Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5%</li> </ul>

<sup>2</sup> Además de colocar esta comunicación en su sitio web, AROMO transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Si la oferta es presentada por un Join Venture, Consocio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previo al cierre de la IAL. (Subsanable)</li> <li>- Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable)</li> <li>- Para el caso de Consorcios o Uniones temporales, ninguno de sus miembros podrá tener una participación menor del 30%</li> <li>- Registro Único Tributario RUT (Subsanable)</li> <li>- Estados Financieros a 31 Diciembre de 2017</li> <li>- Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable)</li> <li>- Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales. (Subsanable)</li> <li>- Carta firmada por el revisor fiscal y/o contador, de paz y salvo de parafiscales (Subsanable).</li> <li>- Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores. (Subsanable)</li> </ul> <p>Ver numeral 20 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</p> <p><b><u>Documentos no subsanables:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sección 4: Formulario de presentación de la oferta</li> <li>- Sección 6: Formulario de oferta técnica</li> <li>- Sección 6: Certificación de experiencia</li> <li>- Sección 7: Formulario de oferta financiera</li> <li>- Garantía de seriedad de la oferta</li> </ul>
20	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de antecedentes disciplinarios y fiscales de la empresa y el representante legal.</li> </ul> <p>El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anexar fichas Técnicas del fabricante de los bienes ofertados</li> </ul>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
21	La Organización adjudicará el Contrato a:	<p>X Un solo Licitante</p> <p>Se realizará adjudicación TOTAL a la oferta que haya cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados y haya ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitar habiendo, además, determinado que dicho Oferente está calificado para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>
22	Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas	<p><b><u>Criterios de adjudicación<sup>3</sup></u></b></p> <p>X Criterio discrecional de aprobación/rechazo basado en los contenidos detallados del Esquema de Requisitos y Especificaciones Técnicas.</p> <p>X Sera requisito habilitante la presencia de los oferentes en la conferencia previa de aclaraciones, la cual se llevará a cabo en el sitio de la obra (Ver Cronograma del Proceso de la presente IaL)</p> <p>X Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación:</p> <p><b>Criterios de evaluación de la Oferta</b></p> <p>ETAPA 1: EVALUACIÓN TÉCNICA DE LAS OFERTAS</p> <p>Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación de la firma:</p> <p><b>a) Experiencia específica del oferente en:</b></p> <p>Construcción de obras civiles de infraestructura productiva públicas y/o privadas.</p> <p>El cumplimiento de la experiencia específica de la firma se verificará a través de:</p> <p>Presentar tres (3) certificaciones expedidas por el cliente y/o actas de liquidación de contratos ejecutados a satisfacción, relacionados con el objeto resultante de este contrato, ejecutados en los últimos seis (6) años, contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>La suma del valor total de las tres (3) certificaciones y/o actas de liquidación de contratos presentados como experiencia</p>

<sup>3</sup> Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>específica, deberá ser superior dos (2) veces al valor total de la propuesta presentada.</p> <p><b>Nota 1:</b> El proponente deberá aportar las certificaciones y/o actas de liquidación en las que se refleje la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre, dirección y teléfono de la entidad contratante.</li> <li>• Nombre del contratista.</li> <li>• Si se trata de un consorcio o de una unión temporal, se deberá señalar el nombre de quienes lo conformaron, e indicar el porcentaje de participación de cada uno ellos.</li> <li>• Número del contrato (si tiene).</li> <li>• Objeto del contrato.</li> <li>• Valor del contrato en pesos colombianos.</li> <li>• Estado del contrato (terminado, liquidado). En caso de que la certificación no indique el estado del contrato, el proponente deberá adjuntar la correspondiente acta de liquidación. Estos documentos deben ser expedidos por el cliente.</li> <li>• Fecha de inicio (día, mes y año), fecha de terminación (día, mes y año), y fecha de liquidación (día, mes y año).</li> <li>• Fecha de suscripción de las certificaciones y/o actas de terminación y/o actas de liquidación.</li> <li>• Nombre y firma de quien suscribe las certificaciones y/o actas de terminación y/o actas de liquidación (deberá ser el competente).</li> </ul> <p><b>b) Experiencia específica del personal</b></p> <p>Para acreditar la identificación y formación del personal, el proponente deberá adjuntar los siguientes documentos para cada uno de los siguientes cargos, según aplique, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hoja de Vida</li> <li>• Copia de la cédula de ciudadanía.</li> <li>• Copia del título universitario de pregrado</li> <li>• Copia de la tarjeta profesional.</li> <li>• Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</li> <li>• Carta de compromiso e intensión disponibilidad suscrita por el profesional.</li> </ul>



HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p><b>DIRECTOR DE OBRA:</b></p> <p><b>(Se requiere uno (1) con una dedicación del 50% del tiempo)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FORMACIÓN:</b> Profesional en Ingeniería Civil o Arquitectura, con mínimo diez (10) años de expedición de su matrícula profesional.</li> <li>• <b>EXPERIENCIA:</b> En mínimo 3 (tres) certificaciones deberá acreditar como director de obra, el haber construido obras civiles similares al objeto de la convocatoria, durante un tiempo mayor o igual al plazo estimado para realizar la obra, objeto del presente contrato.</li> </ul> <p>El valor sumado de los contratos de obra en los cuales se desempeñó como director de obra debe ser superior al valor total de la propuesta presentada en este proceso.</p> <p>Las certificaciones de los contratos y/o liquidaciones deberá contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entidad contratante</li> <li>• Contratista</li> <li>• Objeto del contrato</li> <li>• Valor del contrato</li> <li>• Fecha de inicio</li> <li>• Fecha de terminación</li> <li>• Datos de contacto (dirección, teléfono, página web (si aplica))</li> </ul> <p>Los documentos anteriores deberán ser emitidos por la(s) entidad(es) contratante(s).</p> <p><b>RESIDENTE DE OBRA:</b></p> <p><b>(Se requiere uno con una dedicación del 100% del tiempo)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FORMACIÓN:</b> Profesional en Ingeniería Civil o Arquitectura, Con mínimo cinco (5) años de expedición de su matrícula profesional.</li> </ul>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>EXPERIENCIA:</b> En mínimo tres (3) certificaciones deberá acreditar como residente de obra el haber construido obras civiles, similares al objeto de la convocatoria, durante un tiempo mayor o igual al plazo estimado para realizar la obra.</li> </ul> <p>El valor sumado de los contratos de obra, en los cuales se desempeñó como residente de obra, debe ser superior al valor total de la propuesta presentada en este proceso.</p> <p>Las certificaciones de los contratos y/o liquidaciones deberá contener como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entidad contratante</li> <li>• Contratista</li> <li>• Objeto del contrato</li> <li>• Valor del contrato</li> <li>• Fecha de inicio</li> <li>• Fecha de terminación</li> <li>• Datos de contacto (dirección, teléfono, página web (si aplica))</li> </ul> <p>Los documentos anteriores deberán ser emitidos por la(s) entidad(es) contratante(s).</p> <p><b>Ver numeral 25.1 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes</b></p> <p><b><u>Capacidad Financiera</u></b></p> <p><b>OBLIGATORIA</b> Será admisible la oferta en la que el Licitante cumpla con los siguientes Índices financieros:</p> <p><b>Índice de liquidez:</b> Igual o mayor a 1,5  <b>Índice de endeudamiento:</b> Igual o menor a 0.20  <b>Capital de trabajo:</b> Igual o mayor al 60% del valor de la oferta  <b>Patrimonio:</b> Igual o mayor al 80% del valor de la oferta</p> <p>Para consorcio o Unión Temporal, se tendrán en cuenta en virtud de la ponderación de los componentes de los indicadores de acuerdo con la participación en la figura del oferente plural</p>

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		$i = \frac{(\sum [\text{componente 1 indicador} \times \% \text{ particip}])}{(\sum [\text{componente 2 indicador} \times \% \text{ particip}])}$ <p><b>Ver numeral 27 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</b></p>
23	<p>Medidas previas a la adjudicación</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta.</p>	<p>X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados.</p> <p>X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación;</p> <p>X Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo;</p> <p>X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados.</p>
24	<p>Condiciones para determinar la efectividad del contrato</p>	<p>X Recibo de las polizas requeridas en la presente IaL.</p> <p>X Firma del contrato.</p> <p>X Aprobación por parte de LA ASOCIACIÓN CAFÉ AROMA DE MONTAÑA DE MIRANDA CAUCA-AROMO de los planos, esquemas, muestras, etc.</p>
25	<p>Otras informaciones relativas a la IaL</p>	

3. Se modifica la Sección 3ª: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas de la Invitación a Licitación, página 14, como sigue:

### **Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas**

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas del fabricante, con la respectiva fotografía de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

**CONSTRUCCIÓN TODO COSTO DE CENTRO DE ACOPIO PARA CAFÉ**

Item	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/ especificaciones de los bienes	Otras informaciones
<b>PRELIMINARES</b>					
1	Localización y replanteo	508,00	M2		
2	Limpieza del terreno	508,00	M2		
3	Retiro de sobrantes	30,00	M3		
<b>CIMENTACIÓN</b>					
4	Excavacion manual (Incluye Retiro de escombros)	216,90	M3		
5	Solado de limpieza para zapata e=5cm	64,80	M2		
6	Concreto para zapatas	22,68	M3		
7	Vigas de cimentacion	15,63	M3		
8	Acero de refuerzo	2.950,00	KG		
<b>ESTRUCTURAS EN CONCRETO</b>					
9	Concreto para Columnas 30x30	22,00	M3		
10	Concreto para Vigas Aereas	30,13	M3		
11	Losa maciza e=12cm	15,42	M2		
12	Losa de entrepiso tipo placa fácil	62,80	M2		
13	Construcción de escalera, incluye Enchape y Guardaescoba	1,60	M3		
14	Acero de refuerzo	9.021,00	KG		
<b>PISOS</b>					
15	Piso en concreto llaneado e=15cm Incluye dilataciones	442,46	M2		
16	Piso en concreto e=7cm, Incluye Malla electrosoldada	46,70	M2		
<b>MAMPOSTERÍA</b>					
17	Muro ladrillo tolete en soga	920,00	M2		
18	Mesón en concreto	7,60	M2		
<b>CUBIERTA</b>					
19	Teja arquitectónica trapezoidal	465,00	M2		
20	Teja trapezoidal traslucida	26,00	M2		
21	Suministro e instalación de perfilaría PHR y anticorrosivo	4.345,00	KG		
22	Tensor 1"x1/8"	102,00	ML		
23	Contravientos 1/2"	138,00	ML		

24	Canales en lamina	40,15	ML		
25	Bajantes PVC 4" aguas lluvias	28,00	ML		
<b>INSTALACIONES HIDROSANITARIAS</b>					
26	Punto sanitario 2"	10,00	UN		
27	Punto sanitario 4"	13,00	UN		
28	Tubería sanitaria 2"	19,00	ML		
29	Tubería sanitaria 4"	61,10	ML		
30	Tubería sanitaria 6"	21,20	ML		
31	Caja de inspección 50x50	1,00	UN		
32	Caja de inspección 60x60	3,00	UN		
33	Caja domiciliaria 80x80	1,00	UN		
34	Suministro e instalación YEE 2"	5,00	UN		
35	Suministro e instalación YEE 4"	6,00	UN		
36	Suministro e instalación YEE 6"	2,00	UN		
37	Punto PVC agua fría 1/2"	20,00	UN		
38	Red tubería presión PVC 1/2"	60,00	ML		
39	Suministro e instalación tanque almacenamiento de agua cap. 1000l	1,00	UN		
<b>APARATOS SANITARIOS</b>					
40	Suministro e instalación sanitario	3,00	UN		
41	Suministro e instalación lavamanos	5,00	UN		
42	Suministro e instalación orinal	2,00	UN		
43	Suministro e instalación lavaplatos en acero inoxidable	1,00	UN		
44	Suministro e instalación ducha	2,00	UN		
<b>ACABADOS</b>					
45	Piso cerámico granillado tipo Saucilio corona color blanco gris - 42.5 X 42.5 cm	132,00	M2		
46	Granito pulido	7,60	M2		
47	Enchape cerámica roma corona 20.5x30.5 cm color beige	103,00	M2		
48	Repello liso sobre muros	1.253,00	M2		
49	Vinilo sobre repello 3 manos	1.179,00	M2		
<b>CARPINTERÍA METÁLICA</b>					
50	Suministro e instalación ventanas metálicas, marco, vidrio y pintura	29,55	M2		
51	Suministro e instalación de puertas metálicas, marco, chapa y pintura	34,00	M2		
52	Suministro e instalación ventana metálica tubular y pintura	36,00	M2		
53	Suministro e instalación de cortinas metálicas y pintura	32,60	M2		
54	Baranda tubo circular galvanizado 2"	18,50	ML		

INSTALACIONES ELÉCTRICAS					
55	Acometida desde punto conexión hasta tablero de breakers 3x2 Cu.THW Cu.Ducto 2" Metálico y PVC 2"	400,00	ML		
56	Adaptador PVC2"	4,00	UN		
57	Curva PVC 2"	2,00	UN		
58	Soldadura PVC 1/4 galón	2,00	UN		
59	Registro BT (marco y tapa)	2,00	UN		
60	Totalizador industrial 3x20A - 30 Kaci - 200 MS	2,00	UN		
61	Breaker sobreponer 1x15A - 30 Kaci	24,00	UN		
62	Breaker sobreponer 1x20A - 30 Kaci	2,00	UN		
63	Cable para salidas de iluminación en 5x12 Cu.TW, 3/4" PVC	8.050,00	ML		
64	Salida interruptor conmutable triple	30,00	UN		
65	Salida interruptor conmutable doble	14,00	UN		
66	Salida interruptor sencillo	4,00	UN		
67	Salida toma doble polo a tierra	28,00	UN		
68	Salida toma doble polo a tierra GFCI	2,00	UN		
69	Salida Iluminación	69,00	UN		
70	Luminarias 2x18W tipo Bala	69,00	UN		
71	Tramites de legalización de servicio	1,00	UN		
72	Pago de derechos a operador de red CEO	1,00	UN		
73	Certificación RETIE	1,00	UN		

4. Las demás condiciones de los documentos publicados se mantienen sin modificación alguna.

**Miranda, 6 de febrero de 2019.**