



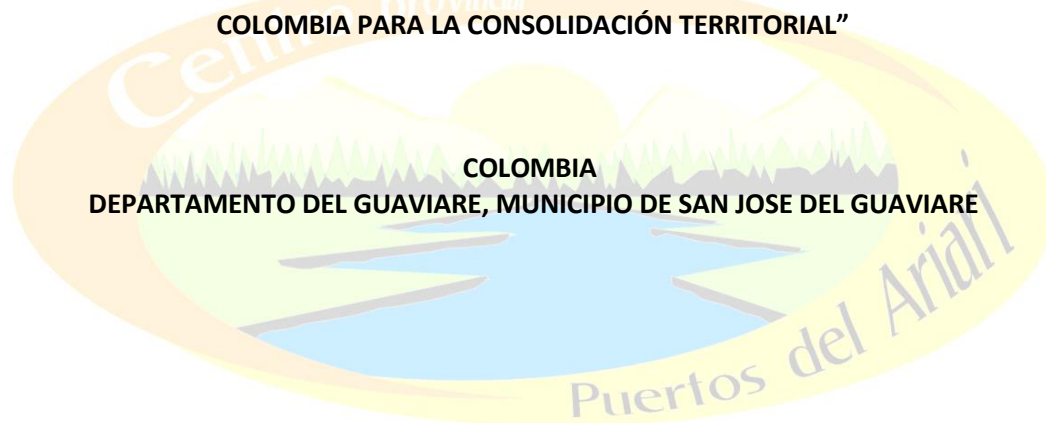
**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

**INVITACIÓN A LICITAR No. 02 DE 2018**

**ADQUISICIÓN DE 608 NOVILLAS APTAS PARA LECHERÍA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 94 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y CPGA PUERTOS DEL ARIARI**

**PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”**



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESAR PUERTOS DEL ARIARI**

**FEBRERO DE 2019**



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

**Sección 1. Carta de invitación**

Villavicencio, febrero de 2019

**Invitación a participar en la licitación No. 02 de 2018 “ADQUISICIÓN DE 608 NOVILLAS APTAS PARA LECHERIA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 94 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y CPGA PUERTOS DEL ARIARI**

Estimados Comerciantes.

**El Centro Provincial de Gestión Agroempresarial Puertos del Ariari**, en adelante: **“CPGA Puertos del Ariari”**, tiene el gusto de invitarle a presentar una Oferta a la presente Invitación a Licitación ( ) para la provisión de los bienes de referencia.

La presente está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Esta Carta de invitación
- Sección 2 – Instrucciones a los Licitantes (que incluyen la Hoja de Datos)
- Sección 3 – Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Formulario de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le rogamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, que coordina las consultas relativas a esta. CPGA Puertos del Ariari queda a la espera de recibir su Oferta y le da las gracias de antemano por su interés en las oportunidades de contratación que ofrece CPGA Puertos del Ariari.

Atentamente le saluda,

**VICTOR MORENO PEREZ**

**Gerente**

**CPGA PUERTOS DEL ARIARI**

Calle 19 N° 40 – 44, Barrio Camoa, Villavicencio, Meta.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

**Cronograma del Proceso**

<b>Actividad</b>	<b>Descripción</b>
Apertura del proceso	Fecha: 05 de Marzo del 2019 Página web: <a href="http://cpgpuertosdelariari.com/">http://cpgpuertosdelariari.com/</a> <a href="https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a>
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 09:30 AM. Fecha: 13 de Marzo del 2019 Lugar: Oficina UNODC San José del Guaviare. Dirección: Cra. 23 No 10 -115, Barrio La Esperanza Ciudad: San José del Guaviare, Guaviare Teléfono: 6722121 - 3143691242 Correo electrónico: <a href="mailto:cpgpuertosdelariari@yahoo.es">cpgpuertosdelariari@yahoo.es</a>
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 05:00 PM Fecha: 13 de Marzo del 2019 Correo electrónico:
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 07:00 PM Fecha: 20 de Marzo del 2019 Página web: <a href="http://cpgpuertosdelariari.com/">http://cpgpuertosdelariari.com/</a> <a href="https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a>
Cierre de la y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 AM Fecha: 03 de Abril del 2019 Lugar: Oficina UNODC San José del Guaviare. Dirección: Cra. 23 No 10 -115, Barrio La Esperanza Ciudad: San José del Guaviare, Guaviare Teléfono: 6722121 - 3143691242 Correo electrónico: <a href="mailto:cpgpuertosdelariari@yahoo.es">cpgpuertosdelariari@yahoo.es</a>
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10:30 AM Fecha: 03 de Abril del 2019 Lugar: Oficina UNODC San José del Guaviare. Dirección: Cra. 23 No 10 -115, Barrio La Esperanza Ciudad: San José del Guaviare, Guaviare Teléfono: 6722121 - 3143691242
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	10 días después de elegido el proveedor.
Duración máxima prevista del Contrato	Tres (3) meses.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

**HOJA DE DATOS<sup>1</sup>**

Los datos que se indican a continuación relacionados con el suministro de bienes y servicios conexos serán complementarios a las disposiciones de las Instrucciones a los Licitantes. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
1	Título del proyecto:	PROYECTO COL K53 “APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITOR”. MA 094 DE 2018.
2	Objeto de la IAL:	ADQUISICIÓN DE 608 NOVILLAS APTAS PARA LECHERIA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 94 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y CPGA PUERTOS DEL ARIARI
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Condiciones de presentación Parciales	Si El oferente podrá hacer ofertas parciales de acuerdo con su propia disponibilidad. Es decir, podrá ofrecer parcial o total de las cantidades requeridas.
6	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales.	No serán tenidas en cuenta <b>Ver numeral 14 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</b>
7	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación	Cuatro (4) meses
8	Garantía de Oferta	<b>Obligatoria</b>

<sup>1</sup> Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		Monto: 10% del valor de la oferta (impuestos incluidos).
9	Formas aceptables de Garantía de Oferta	Póliza de seguros con el respectivo recibo pago.
10	Validez de la Garantía de Oferta	Cuatro (4) meses <ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir del último día del plazo de presentación de la Oferta.</li> <li>• Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas.</li> <li>• La Garantía deberá estar debidamente suscrita por el tomador y deberá incluir el correspondiente soporte de pago</li> </ul>
11	Pago por adelantado a la firma del contrato	Permitido hasta un máximo de 40% del contrato.
12	Indemnización fijada convencionalmente	Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% N° máx. de días de retraso tras los cuales CPGA Puertos del Ariari puede cancelar el contrato: 20 días.
13	Garantía de Ejecución	Obligatoria <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De buen manejo del anticipo</b> por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más.</li> <li>• <b>De cumplimiento</b> por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.</li> <li>• <b>De calidad</b> por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.</li> </ul>
14	Moneda preferida de la Oferta y método de conversión de moneda	Moneda local
15	Medio de transmisión de la Información Adicional a la,	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico o fax, y publicada en el sitio internet <sup>3</sup> .

<sup>3</sup> Además de colocar esta comunicación en su sitio web, CPGA Puertos del Ariari, transmitirá directamente dicha comunicación a los oferentes potenciales.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
	y respuestas y aclaraciones a las demandas de información	<a href="http://cpgpuertosdelariari.com/">http://cpgpuertosdelariari.com/</a> <a href="https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html">https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</a>
16	Nº obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse	Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Un (1) CD que contenga la totalidad de la documentación que se entrega en físico.  <b>NOTA:</b> Las ofertas deberán presentarse debidamente encarpetadas, foliadas, con tabla de contenido en sobres marcados y sellados
17	Forma aceptable de presentar la Oferta	Mensajería/Entrega en mano.  Las Ofertas deberán entregarse en <b>La Oficina UNODC San José del Guaviare</b> , Cra. 23 No 10 -115, Barrio La Esperanza, San José del Guaviare, departamento del Guaviare, en físico y sobre sellado con la rotulación indicada.  Los sobres deberán contener la siguiente información: Nombre de la asociación: <b>CPGA PUERTOS DEL ARIARI</b> Atn.: Víctor Moreno Perez. Dirección: Cra. 23 No 10 -115, Barrio La Esperanza. Reservado. San José del Guaviare departamento del Guaviare. Asunto: Presentación de Oferta Invitación a Licitación N°: 002 Licitante: _____ Domicilio: _____ Ciudad: _____ País: _____ Teléfono: _____ Fax: _____  Observación: Si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado en esta cláusula, <b>CPGA PUERTOS DEL ARIARI</b> no asumirá ninguna responsabilidad en caso de que se extravíe o se abra la Oferta en forma prematura.





**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
18	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable	Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada/aceptable técnicamente.
19	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de “Copia certificada conforme”)	<p><b>Ver numeral 22.2 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</b></p> <p><u>Documentos subsanables:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado de existencia y representación legal (Subsanable)</li> <li>- Perfil de la empresa que no deberá exceder de quince (15) páginas (Subsanable)</li> <li>- Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, <u>previa al cierre del proceso</u>, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable errores del documento)</li> <li>- Relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación (Subsanable)</li> <li>- Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación, previo al cierre de la IAL. (Subsanable)</li> <li>- Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable)</li> <li>- Registro Único Tributario RUT (Subsanable)</li> <li>- Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable).</li> <li>- Carta suscrita y firmada por el representante legal, revisor fiscal y/o contador, de paz y salvo de parafiscales (Subsanable).</li> <li>- Certificación actualizada de vigencia de matrícula del contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable)</li> <li>- Estados Financieros auditados con corte a 31 de diciembre de 2018, auditados por el revisor fiscal y/o contador (subsanable)</li> </ul>



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p><b>Ver numeral 20 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</b></p> <p><b><u>Documentos NO subsanables:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sección 4: Formulario de presentación de la oferta</li> <li>- Sección 6: Formulario de oferta técnica</li> <li>- Sección 6: Certificación de experiencia</li> <li>- Sección 7: Formulario de oferta financiera</li> <li>- Garantía de seriedad de la oferta</li> </ul>
20	Otros documentos que se deben presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia de resolución y/o certificado emitida por el ICA como hatillo libre de Brucelosis y tuberculosis.</li> <li>- Certificado de contraloría de la empresa y el representante legal.</li> <li>- Certificado de procuraduría de la empresa y representante legal</li> </ul> <p>El proponente y su representante legal deberán acreditar que no cuentan con antecedentes disciplinarios, fiscales, penales o de policía, lo cual constituirá causal de rechazo de la propuesta.</p>
21	CPGA Puertos del Ariari adjudicará el Contrato a:	<p>Uno o más Licitantes en función de los siguientes factores:</p> <p>Se realizará adjudicación según disponibilidad de los bienes ofrecidos por los proponentes a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla (n) sustancialmente con los documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria, de la siguiente manera:</p> <p>Al proponente ubicado en primer lugar del orden de elegibilidad se le adjudicará la totalidad de bienes ofertados, en caso de no lograr completar las cantidades requeridas se adjudicará el restante, al proponente ubicado en segundo lugar del orden de elegibilidad; si no se logra adjudicar la totalidad de las cantidades requeridas se continuará así sucesivamente con los proponentes admisibles según su orden de elegibilidad y hasta adjudicar la totalidad de los bienes requeridos.</p>





**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos				
22	<p>Criterios para la adjudicación del Contrato y la evaluación de Ofertas</p>	<p><b><u>Criterios de adjudicación<sup>4</sup></u></b></p> <p>Criterio de aprobación/rechazo basado en los contenidos detallados del Esquema de Requisitos y Especificaciones Técnicas. Cumplimiento de los siguientes requisitos de calificación:</p> <p><b>Criterios de evaluación de la Oferta</b></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Experiencia específica en:</th> <th style="text-align: center;">Número o valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Contratos con objetos o alcance relacionado con el suministro de novillas o de ganado bovino.</td> <td>Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p><b><u>Capacidad Financiera.</u></b></p> <p>Será admisible la oferta en la que el Licitante obtenga un puntaje mayor o igual a 70 puntos.</p> <p><b>Ver numeral 27 de la Sección 2. Instrucciones a los Licitantes.</b></p>	Experiencia específica en:	Número o valor	Contratos con objetos o alcance relacionado con el suministro de novillas o de ganado bovino.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en:	Número o valor					
Contratos con objetos o alcance relacionado con el suministro de novillas o de ganado bovino.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					
23	<p>Medidas previas a la adjudicación</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados;</li> <li>• Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación;</li> <li>• Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo;</li> <li>• Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos</li> </ul>				

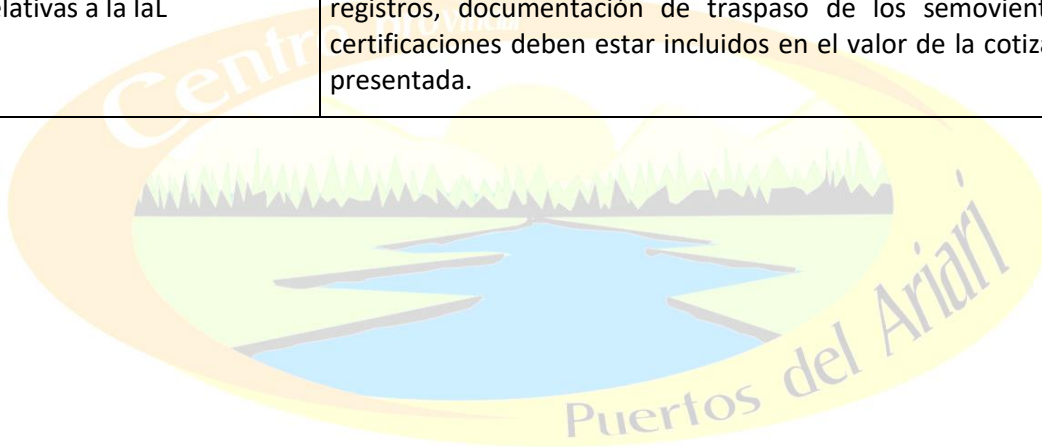
<sup>4</sup> *Sírvanse cotejar y asegurarse de la coherencia con el contenido de las Especificaciones Técnicas.*



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

HdD, nº	Datos	Instrucciones/Requisitos específicos
		<p>en curso o anteriores terminados;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante;</li><li>• Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de CPGA Puertos del Ariari, cuando estén disponibles.</li></ul>
24	Condiciones para determinar la efectividad del contrato	<ul style="list-style-type: none"><li>• Recibo de las pólizas requeridas en la presente.</li><li>• Firma del contrato.</li></ul>
25	Otras informaciones relativas a la laL	Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros, documentación de traspaso de los semovientes y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.





### Sección 3a: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las características, con la respectiva fotografía de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

#### Novillas

Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
Novillas	608	Unidad	<p>Novillas de peso promedio de 350 y 400 Kg, doble propósito preferiblemente cruces de Gyr, Holstein, Simental, adaptadas a la región, con RUV de Aftosa y Brucelosis obligatorio.</p> <p>Se debe contar con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro ICA</li> <li>• Guía de Movilización</li> <li>• Inscripción del Predio ante el ICA.</li> <li>• Registros Únicos de Vacunación - RUV</li> <li>• Certificado de Diagnostico reproductivo de la totalidad de los animales entregados.</li> <li>• Vacunación (carbón sintomático, septicemia) de totalidad de los animales.</li> <li>• Los animales deben venir marcado en la piel con hierro de la siguiente manera <b>“ADR-1540-2017”</b>.</li> <li>• Deben traer una chapeta con consecutivo del 001 al 608.</li> </ul>	<p>Zona Climática; Cálida bajo de 1200 msnm</p> <p>El predio de origen deberá presentar certificaciones sanitarias vigentes, expedidas por el ICA de hatos libres de brucelosis y tuberculosis bovina y/o muestreo vigente de cada uno de los animales a entregar.</p>



### Sección 3b: Lugares y distribución de entrega

			ÍTEM	OBSERVACIONES
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCIÓN DE ENTREGA		
Guaviare	Calamar	Cabecera municipal y/o centros poblados	Novilla	144
Guaviare	El Retorno	Cabecera municipal y/o centros poblados	Novilla	132
Guaviare	El Retorno	Caserío san Lucas	Novilla	80
Guaviare	San José del Guaviare	Cabecera municipal y/o centros poblados	Novilla	144
Guaviare	San José del Guaviare	Caserío el Capricho	Novilla	108



## Sección 4: Formulario de Presentación de la Oferta<sup>5</sup>

***(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)***

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d CPGA Puertos del Ariari]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer al NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI los bienes y servicios conexos [indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la ] conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha [especificuese] De igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella pueda conducir a nuestra descalificación;
- no estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU;
- no estamos en situación de bancarota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento, y
- no utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté o haya estado empleada recientemente por la ONU o el NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta , así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación del NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante [periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos].

En caso de aceptación de nuestra Oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

<sup>5</sup> No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.





**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que el NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI no tiene la obligación de aceptar esta Oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e inices]*: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo del firmante: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Información de contacto: \_\_\_\_\_

*[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieron]*





## Sección 5: Documentos que avalan la elegibilidad y las calificaciones del Licitante

### Formulario de informaciones del Licitante<sup>6</sup>

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*  
n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Si se trata de un Joint Venture , nombre legal de cada una de las partes: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes de Joint Venture]</i>		
3. País o países actuales o previstos para el registro/operación: <i>[indíquese el país de registro actual o previsto]</i>		
4. Año de registro en dicho lugar: <i>[indíquese el año de registro del Licitante]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
9. Monto y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos tres (3) años		
10. Última calificación crediticia (con puntuación y fuente, si las hay)		
11. Breve descripción de la historia judic (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados, en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del Licitante  Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese los números de teléfono y fax del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		

<sup>6</sup> El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.



CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL  
C P G A  
"PUERTOS DEL ARIARI"  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

13. ¿Está usted incluido en la Lista Consolidada 1267/1989 de las Naciones Unidas? (Sí / No)

14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes:

- Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos
- Si se trata de un Joint Venture/Consortio, copia del memorando de entendimiento o carta de intenciones para la creación de un la JV/consorcio, o registro de JV/consorcio, si lo hay
- Si se trata de una corporación pública o una entidad controlada o propiedad del Estado, documentos que establecen la autonomía financiera y legal y el cumplimiento del derecho mercantil.

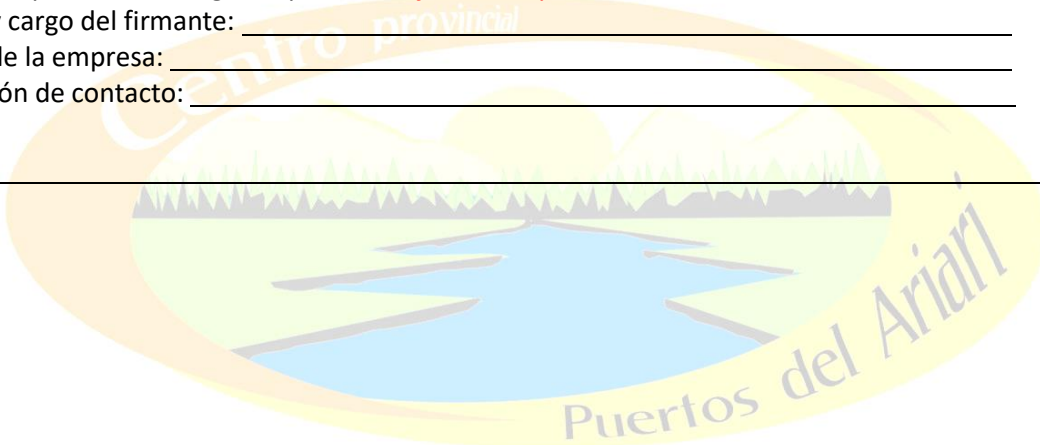
Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e inices]*: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo del firmante: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Información de contacto: \_\_\_\_\_





## Formulario de informaciones sobre socios de un Joint Venture (si se encuentra registrado)<sup>7</sup>

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*  
n°: *[indíquese el número]*

Página \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ páginas

1. Nombre legal del Licitante <i>[indíquese el nombre legal del Licitante]</i>		
2. Nombre legal del asociado al JV: <i>[indíquese el nombre legal de asociado]</i>		
3. País de registro de la JV: <i>[indíquese el país de registro de la empresa mixta]</i>		
4. Año de registro: <i>[indíquese el año de registro del asociado]</i>		
5. Países donde opera	6. N° de empleados en cada país	7. Años de operación en cada país
8. Dirección o direcciones legal(es) de registro/operación: <i>[indíquese la dirección legal del asociado en el país de registro]</i>		
9. Valor y descripción de los tres (3) contratos mayores realizados durante los últimos tres (3) años		
10. Última calificación crediticia (si la hay)		
11. Breve descripción de la historia judic (litigios, arbitrajes, reclamaciones, etc.), con indicación de la situación actual y los resultados en los casos ya resueltos.		
12. Información sobre el representante autorizado del asociado al JV Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del asociado a Joint venture]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del asociado a Joint Venture]</i> Teléfono/Fax: <i>[indíquese el teléfono/fax del representante autorizado del asociado a la Joint Venture]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del asociado a Joint Venture]</i>		
14. Se adjuntan copias de los documentos originales siguientes: <i>[márquese el cuadro o los cuadros de los documentos originales que se adjuntan]</i>		
<input type="checkbox"/> Todos los requisitos documentales que se establecen en la Hoja de Datos		
<input type="checkbox"/> Artículos de la incorporación o Registro de la empresa citada en el punto 2 supra.		
<input type="checkbox"/> Cuando se trate de una entidad de propiedad pública, los documentos que establecen su		

<sup>7</sup> El Licitante completará este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.



CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL  
C P G A  
"PUERTOS DEL ARIARI"  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

autonomía financiera y legal y sujeción al Derecho Comercial.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo del firmante: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Información de contacto: \_\_\_\_\_







## Sección 6: Formulario de Oferta Técnica<sup>8</sup>

ADQUISICIÓN DE 608 NOVILLAS APTAS PARA LECHERIA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 94 DE 2018, SUSCRITO ENTRE UNODC Y CPGA PUERTOS DEL ARIARI

Nombre de la empresa u organización licitantes:	
País de registro:	
Nombre de la persona de contacto para esta Oferta:	
Dirección:	
Teléfono / Fax:	
Correo electrónico:	

### SECCIÓN 1: EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

*En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.*

- 1.1. Breve descripción del Licitante como entidad:** Proporcionen una breve descripción de la empresa u organización que presenta la Oferta, sus mandatos legales y actividades de negocios autorizadas, el año y el país de constitución, los tipos de actividades llevadas a cabo, el presupuesto anual aproximado, etc. Incluyan referencias a su buena reputación o cualquier antecedente de litigios / arbitrajes en que haya estado implicada la empresa u organización y que pudiera afectar negativamente o tener repercusión en la ejecución de los servicios, con indicación de la situación o el resultado de este litigio / arbitraje.
- 1.2. Indicadores financieros:** Proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), describa la capacidad financiera (liquidez, líneas de créditos standby, etc) del licitante para contratar. Incluyan cualquier indicación de la calificación de crédito, calificación de la industria, etc.
- 1.3. Trayectoria y experiencias:** Proporcionen la siguiente información relativa a la experiencia específica solicitada en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar.

Nombre del proyecto	Cliente	Valor del contrato	Periodo de actividad	Tipos de actividades realizadas	Situación o fecha de terminación	Referencias de contacto (nombre, teléfono, correo electrónico)

<sup>8</sup> Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato podrán ser rechazadas.



## SECCION 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SERVICIOS CONEXOS

*En esta Sección se debe demostrar la aceptabilidad del Licitante ante las especificaciones identificando los componentes específicos propuestos, abordando los requisitos, según se especifique, punto por punto; proporcionando una descripción detallada de las características de ejecución esenciales propuestas; y demostrando de qué modo esta Oferta prevé cumplir con las especificaciones o superarlas.*

**2.1 Ámbito del suministro:** Rogamos proporcionen una descripción detallada de los bienes a suministrar, indicando claramente la forma en que cumplen con las especificaciones técnicas establecidas en esta (véase cuatro); y describan de qué modo suministrará CPGA Puertos del Ariari/empresa los bienes y servicios conexos, teniendo en cuenta la adecuación a las condiciones locales y el medio ambiente del proyecto.

### BLOQUE No. 1 -

Nº de artículo	Descripción/especificación de bienes	Fuente.	Cantidad	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta) lo que proceda y si se adjunta) – miremos esto

Nota: Importante adjuntar las fichas técnicas de los equipos o materiales cotizados.

**2.2 Mecanismos de garantía de calidad técnica:** La Oferta también incluirá detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.

**2.3 Informes y monitoreo:** Sírvanse proporcionar una breve descripción de los mecanismos propuestos en este proyecto destinados a informar al NOMBRE DE CPGA PUERTOS DEL ARIARI y sus socios, incluyendo un calendario de informes.

**2.4 Subcontratación:** Expliquen si prevén subcontratar algún trabajo, a quién, qué porcentaje de la obra, la razón de ser de la subcontratación y las funciones de los subcontratistas propuestos. Se debe prestar especial atención a proporcionar una descripción clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo.

**2.5 Riesgos y medidas de mitigación:** Sírvanse describir los riesgos potenciales para la implementación de este proyecto que puedan afectar el logro de los resultados esperados y su terminación oportuna, así como su calidad. Describir las medidas que se pondrán en marcha para mitigar estos riesgos.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

- 2.6 Plazos para la Implementación:** El Licitante deberá presentar un diagrama de Subsidio o calendario del proyecto en el que se indicará la secuencia detallada de las actividades que se llevarán a cabo y sus plazos correspondientes.
- 2.7. Asociaciones (opcional):** Expliquen las asociaciones con organizaciones locales, internacionales o de otro tipo que se hayan previsto para la ejecución del proyecto. Se debe prestar especial atención a proporcionar una imagen clara de la función de cada entidad y cómo cada uno va a funcionar como un equipo. Se ruega el envío de las cartas de compromiso de los socios, así como indicaciones de si algunos o todos han trabajado conjuntamente en otros proyectos anteriores.
- 2.8. Estrategia de lucha contra la corrupción (opcional):** Definan la estrategia de lucha contra la corrupción que se aplicará a este proyecto para prevenir el uso indebido de los fondos; describan asimismo los controles financieros que se instaurarán.
- 2.9 Declaración de divulgación total:** Con ella se pretende conocer cualquier posible conflicto, de acuerdo con la definición de "Conflicto" que se hace en la Sección 4 de este documento, si procede.
- 2.10 Otros:** Otros comentarios o informaciones sobre la Oferta y su ejecución.

**PARTE 3 - SERVICIOS CONEXOS**

Se solicita a los Licitantes tomen nota de los siguientes requerimientos, condiciones y servicios conexos relacionados con el total cumplimiento de los requisitos.

Dirección exacta del lugar de entrega o instalación	Las Novillas descritas en la presente IAL, serán entregados en la cabecera municipal de cada municipio descritos en la Sección <b>3b: Lugares y distribución de entrega</b>
Modo de transporte preferido	Terrestre
Transportista preferido, si procede	<b>No aplica</b>
Fecha de entrega	Tres meses (3) meses.
Inspección a la entrega	El supervisor del contrato verificará el cumplimiento de la calidad de los semovientes, con apoyo y acompañamiento de ADR y/o UNODC.
Requisitos de instalación	<b>No aplica</b>
Requisitos de verificación	El proponente seleccionado se le solicita permitir y facilitar las intervenciones de ADR y/o UNODC. mediante una <b>revisión aleatoria</b> de la entrega. Se verifica todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad, especificaciones de los materiales, permiso de movilización y autorización sanitaria expedidos por el ICA, registro de vacunación R.U.V avalados por el ICA, certificaciones sanitarias vigentes, expedidas por el ICA de hatos libres de brucelosis y tuberculosis bovina y/o muestreo vigente de cada uno de los animales a entregaren el lugar de entrega indicado por ADR y/o UNODC.



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTIÓN AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
 NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

<p>Ámbito de la formación en materia de operación y mantenimiento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos y registros deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</li> <li>• Responder, sin perjuicio de la respectiva garantía, por el cumplimiento y calidad de los animales entregados, por el término previsto en el contrato a suscribir.</li> <li>• Se debe permitir que un supervisor delegado por <b>CPGA PUERTOS DEL ARIARI</b> acompañe las entregas, si es necesario realice visitas previas para seguimiento y verificación de los mismos al momento del transporte.</li> <li>• Tener el permiso de movilización y autorización sanitaria expedidos por el ICA.</li> <li>• Respecto a los puntos de entrega se tendrán en cuenta las condiciones sanitarias y bienestar animal, que dichos semovientes tengan una condición corporal de 3 a 3.5</li> <li>• Se verificará por parte de <b>CPGA PUERTOS DEL ARIARI</b> que todos los animales cuenten con su respectivo registro de vacunación R.U.V avalados por el ICA.</li> <li>• El proveedor asumirá las responsabilidades derivadas luego de evidenciar que en el transcurso de la movilización o en la llegada del ganado se pueda confirmar lesiones en los semovientes y que afecten su normal desempeño.</li> </ul>
<p>Encargos</p>	<p><b>No aplica</b></p>
<p>Requisitos de soporte técnicos</p>	<p><b>No aplica</b></p>
<p>Servicios posventa exigidos</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar certificado veterinario de los lotes que se va a entregar antes del traslado de los animales, donde conste el estado actual de los semovientes (libre de enfermedades de aftosa y brucelosis).</li> <li>• Presentar los respectivos RUV (registros únicos de vacunación).</li> <li>• Tener el permiso de movilización y autorización sanitaria expedidos por el ICA.</li> <li>• Entregar bono de venta en caso de que no sea el primer dueño, guía de transporte ganadero, guía sanitaria de movilización interna y registro de hierros en caso de</li> </ul>



**CENTRO PROVINCIAL DE GESTION AGROEMPRESARIAL**  
**C P G A**  
**“PUERTOS DEL ARIARI”**  
NIT 900.049.053-7

INVITACIÓN A LICITAR N° 02 DE 2018

	entregar los animales marcados, emitidos por las autoridades competentes. <ul style="list-style-type: none"><li>• Los animales deben llevar el sello de la finca del vendedor y se deben entregar los registros y/o medios de trazabilidad de cada uno de los semovientes.</li></ul>
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

**PARTE 4 - LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS**

Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Atentamente les saluda,<sup>9</sup>

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: \_\_\_\_\_

Nombre y cargo del firmante: \_\_\_\_\_

Nombre de la empresa: \_\_\_\_\_

Información de contacto: \_\_\_\_\_

<sup>9</sup> Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato y no estén debidamente firmadas por el representante legal serán rechazadas. Favor adicionar los campos que requiera para la presentación de la información requerida y/o adjuntar los soportes correspondientes.





## Sección 7: Formulario de Oferta Financiera<sup>10</sup>

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE**



<sup>10</sup> No podrá realizarse ninguna supresión o modificación en este formulario. Toda supresión o modificación puede conducir al rechazo de la Oferta.