

ADENDA No. 2

PROCESO: IAL 01 DE 2020 – MA 272 DE 2019

OBJETO IAL: ADQUISICION DE INSUMOS AGROPECUARIOS, INSUMOS PECUARIOS, MOTORES Y EQUIPOS Y ELEMENTOS DE FERRETERIA DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO COL/W40 MA 272, SUSCRITO ENTRE UNODC Y FUNDACION ARAWANA

La presente adenda para modificar algunas consideraciones consignadas en el proceso en referencia como mecanismo de respuesta a la situación actual COVID-19 tal como se resalta en amarillo:

a) Se modifica el cronograma del proceso así:

| Actividad | Descripción |
|--|---|
| Cierre de la IAL y presentación de la oferta | <p>Hora: 11:00 am Fecha: 30/03/2020</p> <p>Entrega modalidad: físico Lugar: Oficina Fundación ARAWANA- Puerto Guzmán Dirección: Dirección: Segundo piso biblioteca municipal Puerto Guzmán – Putumayo. Ciudad: Puerto Guzmán – Putumayo.</p> <p>Entrega modalidad: Correo electrónico</p> <p>PARA ialn2arawana@gmail.com</p> <p>CC monica.panchalo@un.org</p> <p>ASUNTO: número de correo (ejemplo: 1 de 2 o 2 de 2) + Nombre del proponente o proveedor, ARAWANA IAL 01 DE 2020</p> |
| Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción | <p>Hora: 11:30 am Fecha: 30/03/2020</p> <p>Lugar: Oficina Fundación ARAWANA- Puerto Guzmán Dirección: Segundo piso biblioteca municipal Puerto Guzmán – Putumayo. Ciudad: Puerto Guzmán – Putumayo.</p> |
| Presentación de demandas y preguntas aclaratorias | <p>Se dará respuestas periódicas a las demandas y preguntas que requieran aclaración adicional a los correos electrónicos recibidos en los siguientes medios, así:</p> <p>PARA ialn2arawana@gmail.com</p> <p>CC monica.panchalo@un.org</p> |

b) Se modifica en la Invitación a licitar las siguientes hojas de datos:

| | | |
|----|---|---|
| 10 | Moneda | <ul style="list-style-type: none">• Pesos Colombianos• USD (Para los ítems sensibles a variaciones de precios por el cambio de la TRM) <p>NOTA: Si el proponente cotiza en USD, al momento de hacer la evaluación se tomará en cuenta la TRM del día del cierre del proceso, con el fin de hacer la comparación con otras propuestas. De igual manera si un oferente que cotizo en USD es seleccionado para uno o varios bloques, se tomara en cuenta la TRM de la fecha de adjudicación, con el fin de generar los contratos y realizar los respectivos pagos en COP.</p> |
| 13 | Forma aceptable de presentar la Oferta: | <p>Modalidad Digital: a través de Correo Electrónico</p> <p>Únicamente a los siguientes correos:</p> <p>PARA: ialn2arawana@gmail.com</p> <p>CC: monica.panchalo@un.org</p> <p>ASUNTO: <i>número de correo (ejemplo: 1 de 2 o 2 de 2) + Nombre del proponente o proveedor, ARAWANA IAL 01 DE 2020</i></p> <p>Recomendaciones:</p> <ul style="list-style-type: none">• El correo no debe exceder más de 10 MB, en caso de enviar varios correos indicar en el asunto el número total de correos.• Enviar la mayor cantidad de información en formato PDF y protegerlo con contraseña de lectura.• En caso de necesitar enviar documentos en Word o Excel, estos deberán venir protegidos con contraseña de lectura o apertura del archivo. Para documentos en Excel proteger la información con contraseña de modificación. |

- Se solicitará la clave de lectura de los archivos el día de evaluación de ofertas a la persona de contacto relacionada.
- No se tendrán en cuenta las ofertas a través de correos electrónicos después de la fecha y hora límite para presentación de ofertas.
- Revisar instructivo/acta de respuestas “PREGUNTAS Y RESPUESTAS DEL PROCESO A CAUSA DE COVID-2019” para obtener más información.

Modalidad: Entrega en mano, físico.

Los sobres deben estar cerrados e indicar el nombre y la dirección del oferente, también deben contener la información que se especifica y solicita en la IaL, con la indicación clara en cada ejemplar de “Original” y “Copia”.

NOTA: si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado, la FUNDACIÓN ARAWANA, no asumirá ninguna responsabilidad en caso de extravío de información o apertura de los sobres en forma prematura. El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:

NOMBRE DEL LICITANTE: _____
 NIT: _____
 DIRECCIÓN: _____
 TELÉFONO: _____
 EMAIL: _____

DATOS DE ENVÍO:

NOMBRE: Fundación ARAWANA
 DIRECCIÓN DE ENTREGA: segundo piso de la biblioteca municipal
 CIUDAD: Puerto Guzmán
 DEPARTAMENTO: Putumayo.

CONVOCATORIA:

INVITACIÓN A LICITAR No. 01 DE 2020 - Adquisición de insumos agropecuarios, insumos pecuarios, motores y equipos y elementos de ferretería descritos en el memorando de acuerdo col/w40 MA 272, suscrito entre UNODC y Fundación ARAWANA

BLOQUE(S) EN EL(LOS) QUE PARTICIPA (Seleccione):

| | | |
|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> BLOQUE 1: Insumos Agrícolas<input type="checkbox"/> BLOQUE 2: Insumos Pecuarios<input type="checkbox"/> BLOQUE 3: Motores y Equipos<input type="checkbox"/> BLOQUE 4: Ferrería FOLIOS: _____ <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> ORIGINAL<input type="checkbox"/> COPIA |
|--|--|--|