

INVITACIÓN A LICITAR No. 003 DE 2021

OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN: ADQUIRIR INSUMOS, BIENES Y SERVICIOS AGROPECUARIOS DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 106 DE 2018, SUSCRITO ENTRE LA OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS CONTRA LA DROGA Y EL DELITO- UNODC Y LA FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR –FEGACESAR

**PROYECTO COL /K53 MA 106 DE 2018
“APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”**

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL CESAR, MUNICIPIO DE VALLEDUPAR**

FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR (FEGACESAR)

FEBRERO DE 2021

CARTA DE INVITACIÓN

Valledupar, 18 de febrero de 2021

Invitación a participar en la licitación No. 003 de 2021: OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN: ADQUIRIR INSUMOS, BIENES Y SERVICIOS AGROPECUARIOS DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 106 DE 2018, SUSCRITO ENTRE LA OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS CONTRA LA DROGA Y EL DELITO- UNODC Y LA FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR –FEGACESAR

Estimados Interesados,

Federación de Ganaderos del Cesar (FEGACESAR) en adelante “**La organización**”, tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IaL), para la provisión de los bienes/servicios de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes (Documento Anexo a la presente invitación)

Sección 2 – Hoja de Datos

Sección 3 – Especificaciones Técnicas

Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta

Sección 5 – Información del proponente

Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica

Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IaL.

La Organización queda a la espera de recibir su oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición que ofrece La Organización.

Atentamente le saluda,

HERNÁN JOSÉ GARCÍA ARGÓN

Representante Legal

FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR (FEGACESAR)

Carrera 11ª # 9d - 36, San Joaquín, Valledupar/Cesar

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 19 de febrero de 2021 Página web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 10:00 am Fecha: 01 de marzo de 2021 Correo electrónico: info@fegacesar.co ; licitaciones@fegacesar.co erick.firtion@adr.gov.co unodc-colombiaadquisiciones@un.org
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 10:00 AM Fecha: 01 de marzo de 2021 VIDEOCONFERENCIA Plataforma: Microsoft Teams Solicitar acceso al correo electrónico: info@fegacesar.co ; licitaciones@fegacesar.co erick.firtion@adr.gov.co unodc-colombiaadquisiciones@un.org
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Fecha: 03 de marzo de 2021 Página web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html https://www.fegacesar.co/
Cierre de la IaL y presentación de la Oferta	Hora: 10:00 am Fecha: 11 de marzo de 2021 ENTREGA MODALIDAD: CORREO ELECTRÓNICO Únicamente a los siguientes correos: info@fegacesar.co ; licitaciones@fegacesar.co erick.firtion@adr.gov.co unodc-colombiaadquisiciones@un.org Asunto: Invitación a Licitación 03 de 2021 FEGACESAR MA 106/2018 + Nombre del proponente o proveedor + número de correo (ejemplo: 1 de 2 o 2 de 2) No se aceptarán correos recibidos después de la fecha y hora límite para presentación de ofertas.
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 10:30 am Fecha: 11 de marzo de 2021 Lugar: Virtual
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	10 días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso.
Duración máxima prevista del Contrato	Tres (3) meses

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	“APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL Y SOSTENIBLE DE REDUCCIÓN DE CULTIVOS ILÍCITOS Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO ALTERNATIVO EN COLOMBIA PARA LA CONSOLIDACIÓN TERRITORIAL”
2	Objeto de la laL:	ADQUIRIR INSUMOS, BIENES Y SERVICIOS AGROPECUARIOS DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 106 DE 2018, SUSCRITO ENTRE LA OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS CONTRA LA DROGA Y EL DELITO- UNODC Y LA FEDERACIÓN DE GANADEROS DEL CESAR –FEGACESAR
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación:	Cuatro (4) meses
6	Garantía de Oferta:	Obligatoria: Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos) Validez de la Garantía de Oferta: Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. Esta garantía. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago y/o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora. Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes
7	Pago por adelantado a la firma del contrato:	Permitido hasta un máximo de 40% del contrato

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
8	Indemnización fijada convencionalmente:	<p>En caso de retraso se impondrán las siguientes sanciones al futuro contratista:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% ✓ No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
9	Garantía de Ejecución:	<p>Obligatoria</p> <p>PARA TODOS LOS BLOQUES</p> <p>De buen manejo del anticipo: Por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más.</p> <p>De cumplimiento: Por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más.</p> <p>BLOQUE No. 1 – INSUMOS AGROPECUARIOS</p> <p>De calidad, por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y un año más.</p>
10	Moneda:	Pesos Colombianos
11	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	<p>Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet.</p> <p>Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet.</p> <p>https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html</p>
12	N.º obligatorio de copias de la Oferta que habrán de presentarse:	<p>Copias Digital: Uno (1)</p> <p>NOTA: Presentar las ofertas debidamente foliadas.</p>

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
13	Forma aceptable de presentar la Oferta:	<p>Modalidad Digital: a través de correo electrónico: Únicamente para los siguientes correos: Para: info@fegacesar.co; licitaciones@fegacesar.co CC: unodc-colombiaadquisiciones@un.org;</p> <p>En el asunto del correo se debe escribir lo siguiente: Invitación a Licitación 03 de 2021 FEGACESAR MA 106/2018 + Nombre del proponente o proveedor + número de correo (ejemplo: 1 de 2 o 2 de 2) Ejemplo: Invitación a Licitación 03 de 2021 FEGACESAR MA 106/2018 - Nombre del proponente o proveedor – Correo 1 de 4.</p> <p>Recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No enviar correos de más de 10 MB, en caso de envío de ofertas en varios correos indicar el número total de correos enviados. 2. Enviar la información en formato PDF y protegerlo con contraseña de lectura. Se solicitará la clave de lectura de los archivos el día de evaluación de ofertas a la persona de contacto relacionada. 3. Relacionar el o los bloques en el (los) que participa.
14	Condiciones de presentación Parciales:	Permitidas por bloque <u>Ver numeral 13 Ofertas Parciales de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u>
15	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	No serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
16	La Organización adjudicará el Contrato a:	Más Licitantes, en función de los siguientes factores: Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla (n) sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.
17	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme"):	<p>Documentos no subsanables: La ausencia del documento o la falta de firma por parte del Representante legal o apoderado de los siguientes documentos no será subsanable. El contenido de los documentos será subsanable de acuerdo con las reglas de subsanación del numeral 28 "Aclaraciones a las ofertas" de la Sección 1 Instrucciones a los Licitantes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta • Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera • Ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma (deberá presentar como mínimo uno de los dos documentos, la garantía de la oferta o el recibo de pago) <p>Documentos subsanables Ver numeral 22.2 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal. (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable). - Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable). - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2019 (Subsanable). Se aceptan estados financieros actualizados, siempre y cuando se encuentren avalados por el contador y/o revisor fiscal (si aplica): <ul style="list-style-type: none"> • Estado de Situación Financiera (Balance General). • Estado de Resultados (Perdidas y Ganancias). • Notas a los Estados Financieros). - En caso de Joint Ventures, Consorcio, Uniones temporales o asociaciones, cada uno de los integrantes deben aportar su información financiera. - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores y documento de identificación personal (Subsanable). - Sección 5 – Información del proponente <p><u>Ver numeral 20 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</u></p>
18	Otros documentos que se deben presentar para establecer la elegibilidad	<ul style="list-style-type: none"> - Anexar fichas Técnicas expedidas por el fabricante de los bienes ofertados <p>Para el BLOQUE 3 - Material Vegetal:</p>

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS				
		<p>El proponente debe informar el nombre de los viveros que suministrarán el material vegetal y adjuntar carta de compromiso de suministro expedida por cada vivero (subsanable).</p> <p>Adicionalmente, se debe aportar los documentos de los viveros con quienes el proponente tenga relación comercial, así:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los permisos y certificados de los viveros que suministrarán el material vegetal, expedidos por el ICA (Subsanable). 				
19	Criterio de adjudicación:	Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.				
20	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable:	El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE				
21	Requisitos mínimos:	<p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Experiencia del proponente <table border="1" data-bbox="667 1045 1427 1371"> <tr> <td data-bbox="667 1045 938 1142">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</td> <td data-bbox="938 1045 1427 1142">cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:</td> </tr> <tr> <td data-bbox="667 1142 938 1371">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td data-bbox="938 1142 1427 1371">Mínimo tres (03) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos dos (2) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 100% de la propuesta presentada.</td> </tr> </table> <p>En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 100% del valor total de la propuesta presentada.</p> <p>El proponente deberá aportar mínimo dos de los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y/o copia del Contrato y/o acta de Liquidación y copia del contrato. <p>La documentación soporte será subsanable siempre y cuando el proponente haya indicado en la sección 6 la relación de contratos con los que pretende acreditar el cumplimiento de este requisito.</p> <p><u>Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u></p>	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (03) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos dos (2) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 100% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:					
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (03) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos dos (2) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 100% de la propuesta presentada.					

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<ul style="list-style-type: none"> • <u>TIEMPO DE ENTREGA:</u> El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto en un plazo no mayor a 3 meses contados a partir de la suscripción del contrato. • <u>Oferta Financiera</u> La oferta financiera deberá presentarse en la Sección 7 Formulario de Oferta Financiera, en pesos colombianos y atendiendo lo indicado en el numeral 26 <u>Oferta Financiera de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</u> El sistema de precios es unitario, por lo cual a cada ítem le corresponde un respectivo precio fijo. El valor total del contrato se determina multiplicando precio unitario por cantidad, el IVA hace parte del contrato, pero deberá indicarse por separado, el precio unitario debe comprender todos los costos directos e indirectos (incluido transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones, etc.), en los que pueda incurrir el proponente para la ejecución del contrato. El CTL realizará las correspondientes revisiones aritméticas para determinar el valor correcto de las ofertas. En caso de inconsistencias o errores con ocasión de las correcciones realizadas el CTL podrá realizar las aclaraciones correspondientes, no obstante, el proponente no podrá modificar el precio unitario sin IVA ofertado. <u>Ver numeral 27 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</u>
22	<p>Medidas previas a la adjudicación. La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. ✓ Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. ✓ Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. ✓ Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados.
23	Condiciones para el inicio del contrato:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de las pólizas requeridas en la presente IaL. ✓ Firma del contrato.
23	Otras informaciones relativas a la IaL:	Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.

SECCIÓN 3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá enviar de forma digital a los correos electrónicos indicados en la hoja de datos, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos.

BLOQUE No. 1 – INSUMOS AGROPECUARIOS

No.	Ítem	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
1	Cal Agrícola	326	Bulto x 50 kilos	Carbonato de Calcio (CaO): 39% Presentación: Polvo Agrícola. Oxido de Magnesio MgO.. Máx. 8% Residuos Insolubles en HCl..... Máx. 6.0%
2	Urea	326	Bulto x 50 kilos	Nitrogen Total: 46.0% Biuret: 1.00% - 1.5% Max Urea granular: (2-4.75 mm) 90 % Min Urea Micropilada: (<2mm) 90.0% Min Apariencia: Perlas blancas Humedad: 0.5% - 1.00% Max
3	Fertilizante Biológico Ferbiol Rhizobium	163	Frasco x 1 litro	Nitrógeno total (N)..... 101.7 - 104.4 g/l Nitrógeno amoniacal (N)..... 87.70 - 3.6g/l Nitrógeno ureico (N).....14.0 - 100.8 g/l Potasio soluble en agua (KO)106.90 - 136.8g/l Fosforo soluble en agua (PO)45.5 – 419.10 g/l Boro (B).....2.9g/l Carbono orgánico oxidable total.... 45.2g/l pH en solución al 10%.....6.45 min - 7.64 max Densidad a 20°C.....1.2748 g/ml Conductividad eléctrica 1:200...2.05dS/m - 4.05 dS/m Solidos insolubles en agua.....14.80g/l Salmonella ausente/25 ml Coliformes totales 1.8 NMP/ml Metales pesados por debajo de la norma actual
4	Herbicida PRE-SIEMBRA	163	Litro	S-metolacloro: 96 % p/v (960 g/L) Coformulantes c.s.p. 100 % p/v (1 L)
5	Herbicida POS - SIEMBRA	326	Litro	Dicloruro de Paraquat: 27,6 % p/v(276 g/L) Coformulantes, c.s.p. 100 % p/v (1 Litro)
6	Bolsas plásticas de polietileno de baja densidad,	1,141	Paquete x 100 unidades	Calibre 2, color negro con perforaciones para la salida del agua, de 6 cm de ancho por 40 cm de longitud.
7	Antibiótico Oxitetraciclina	170	Frasco x 500ml	Antibiótico soluciones estériles para usos parenteral, que contienen Oxitetraciclina clorhidrato (50 mg.) y 100 - 200 mg de Oxitetraciclina base, respectivamente
8	Spray Antiséptico	191	Tarro x 375 ml	Cipermetrina High Cis 0.6 - 1.25 g Piperonil butóxido 1 – 3 g Violeta de metilo 0.5 g Excipientes c.s.p. 100 mL Larvicida y antiséptico para gusaneras (miasis) y heridas, afecciones locales en general como son las lesiones podales y de los pezones, úlceras, abscesos, escoriaciones de la piel y heridas en general.

No.	Ítem	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes
9	Melaza Bulto por 30 kg	382	Bulto	Suplemento energético, cuenta con niacina y ácido pantoténico para la alimentación de los Bovinos, cuenta con azúcares solubles, y es de fácil fermentación. Con un contenido de proteína cruda aproximado de 4%. Azúcares totales reductores (%) Min. 48 Cenizas sulfatadas (%) Máx. 16 Grados brix (%) Min. 85
10	Complejo B	382	Frasco x 250 ml	Solución inyectable ligeramente amarilla, lista para su aplicación parenteral. Contiene Tiamina (Vit. B1) 10 mg Riboflavina (Vit. B2) 2 - 3 mg Niacina mida 100 mg Cianocobalamina (Vit B12) 50 µg Piridoxina (Vit. B6) 5 mg Excipientes c.s.p. 1 ml
11	Sal Mineralizada 8%	382	Bulto x 40 kilos	Composición Garantizada Calcio 10.0% - 15.00% Fosforo 8.00 % Cloruro de sodio 26.96 % - 37.43% Azufre 8.00 % Magnesio 0.60/ - 0.80 % Cobre 0.250 % - 0.30 % Zinc 0.670 % - 0.9% Yodo 0.012 % - 0.020% Cobalto 0.004% - 0.005 % Selenio 0.007 % -0.010% Cromo 0.0002 % Humedad 5.000
12	Cipermetrina 15%	170	Frasco x 500 ml	Cipermetrina 150 g Excipientes c.s.p 500 ML indicado en Bovinos para el tratamiento y control de Garrapatas: Rhipicephalus (Boophilus) microplus y Amblyomma cajennense.
13	Levamisol al 15%	340	Frasco x 500ml	Antiparasitario para el control y tratamiento de parásitos gastrointestinales y pulmonares sensibles a la acción del Levamisol. Levamisol HCl 15 g
14	Azul violeta spray	170	Frasco x 400 ml	Clorpirifos, Violeta de Genciana Solución en Aerosol antiséptico, larvicida y repelente de insectos de uso Externo Clorpirifos 5,00 g Violeta de Genciana 0,43 g
15	Yodo	170	Galón	Antiséptico y desinfectante de uso externo. El complejo Yodotensoactivo – Acido mineral en las proporciones del producto le imprime un alto poder de penetración lo que le permite utilizarlo en todo tipo de explotación animal como bactericida, fungicida y viricida. Yodo Disponible 2.5 %,

BLOQUE No. 2 – MATERIAL VEGETAL

No	Ítem	Cantidad	Unidad Medida	Descripción/ especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Plántulas Nativas (Orejero)	9,128	Plántula	<p>Plántulas de mínimo 25 centímetros de altura.</p> <p>Condiciones de sanidad: La plántula deberá estar desinfectada sana, vigorosa y libres de hongos, bacterias y virus, así como afectaciones, enfermedades o plagas. • Aspectos legales: Certificación y licencia de movilización del material vegetal, el vivero deberá tener licencia del ICA • NOTA: El proveedor deberá entregar como mínimo un porcentaje de reposición del 10% del material vegetal contratado.</p>	<p>Bolsas para vivero fabricadas de polietileno de baja densidad, fuele en la parte lateral el cual es un doblez lateral, 8 pulgadas de ancho, 10 pulgadas de alto, calibre 2.5, 5 pulgadas de diámetro y 2 litros de volumen.</p> <p>Material vegetal: provenientes lotes de viveros que cuenten con la correspondiente certificación ICA vigente, conforme a la resolución No. 0780006 del 25 de noviembre de 2020.</p> <p>Nota: El cargue y descargue será realizado in situ y por parte del proveedor.</p>
2	Plántulas Nativas (Matarratón)	9,128	Plántula	<p>Plántulas de mínimo 25 centímetros de altura.</p> <p>Condiciones de sanidad: La plántula deberá estar desinfectada sana, vigorosa y libres de hongos, bacterias y virus, así como afectaciones, enfermedades o plagas. • Aspectos legales: Certificación y licencia de movilización del material vegetal, el vivero deberá tener licencia del ICA • NOTA: El proveedor deberá entregar como mínimo un porcentaje de reposición del 10% del material vegetal contratado.</p>	<p>Bolsas para vivero fabricadas de polietileno de baja densidad, fuele en la parte lateral el cual es un doblez lateral, 8 pulgadas de ancho, 10 pulgadas de alto, calibre 2.5, 5 pulgadas de diámetro y 2 litros de volumen.</p> <p>Material vegetal: provenientes lotes de viveros que cuenten con la correspondiente certificación ICA vigente, conforme a la resolución No. 0780006 del 25 de noviembre de 2020.</p> <p>Nota: El cargue y descargue será realizado in situ y por parte del proveedor.</p>
3	Plántulas Nativas (Algarrobo)	9,291	Plántula	<p>Plántulas de mínimo 25 centímetros de altura.</p> <p>Condiciones de sanidad: La plántula deberá estar desinfectada sana, vigorosa y libres de hongos, bacterias y virus, así como afectaciones, enfermedades o plagas. •</p>	<p>Bolsas para vivero fabricadas de polietileno de baja densidad, fuele en la parte lateral el cual es un doblez lateral, 8 pulgadas de ancho, 10 pulgadas de alto, calibre 2.5, 5 pulgadas de diámetro y 2 litros de volumen.</p> <p>Material vegetal:</p>

No	Ítem	Cantidad	Unidad Medida	Descripción/ especificaciones de los bienes	Otras informaciones
				Aspectos legales: Certificación y licencia de movilización del material vegetal, el vivero deberá tener licencia del ICA • NOTA: El proveedor deberá entregar como mínimo un porcentaje de reposición del 10% del material vegetal contratado.	provenientes lotes de viveros que cuenten con la correspondiente certificación ICA vigente, conforme a la resolución No. 0780006 del 25 de noviembre de 2020. Nota: El cargue y descargue será realizado in situ y por parte del proveedor.
4	Plántulas Nativas (Guacimo)	9,128	Plántula	Plántulas de mínimo 25 centímetros de altura. Condiciones de sanidad: La plántula deberá estar desinfectada sana, vigorosa y libres de hongos, bacterias y virus, así como afectaciones, enfermedades o plagas. • Aspectos legales: Certificación y licencia de movilización del material vegetal, el vivero deberá tener licencia del ICA NOTA: El proveedor deberá entregar como mínimo un porcentaje de reposición del 10% del material vegetal contratado.	Bolsas para vivero fabricadas de polietileno de baja densidad, fuelle en la parte lateral el cual es un doblez lateral, 8 pulgadas de ancho, 10 pulgadas de alto, calibre 2.5, 5 pulgadas de diámetro y 2 litros de volumen. Material vegetal: provenientes lotes de viveros que cuenten con la correspondiente certificación ICA vigente, conforme a la resolución No. 0780006 del 25 de noviembre de 2020. Nota: El cargue y descargue será realizado in situ y por parte del proveedor.

BLOQUE No. 3 – SEMILLAS

No	Ítem	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Semillas Pasturas Brachiaria Humidicola	326	Kilogramos	Semilla de pasto brachiaria, certificada, con registro ICA, porcentaje de pureza mínimo del 95%, porcentaje de germinación mínimo 80 %, fecha de análisis de calidad y/o producción de semilla del año 2019 o 2020.	Que la fecha de vencimiento de los insumos y las semillas sea superior a doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes
2	Semilla de Leucaena	326	kilogramos	Semilla de Leucaena, certificada, con registro ICA, porcentaje de pureza mínimo del 90%, porcentaje de germinación mínimo 70 %, fecha de análisis de calidad y/o producción de semilla del año 2019 o 2020.	Que la fecha de vencimiento de los insumos y las semillas sea superior a doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes

No	Ítem	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
3	Semillas pasturas Brachiaria Decumbens	326	Kilogramos	Semilla de pasto brachiaria, certificada, con registro ICA, porcentaje de pureza mínimo del 95%, porcentaje de germinación mínimo 80 %, fecha de análisis de calidad y/o producción de semilla del año 2019 o 2020.	Que la fecha de vencimiento de los insumos y las semillas sea superior a doce (12) meses a partir de la entrega de los bienes

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega de los bloques

Ver anexo LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA en Excel con la información de los puntos de entrega.

PARTE 3: TIEMPO DE ENTREGA

El tiempo de entrega no deberá ser mayor a **TRES (3) MESES** contados a partir de la suscripción del contrato y de la aprobación de las garantías correspondientes.

PARTE 4. Requisitos de entrega y verificación

- Para el bloque 2, al momento de recibir el material vegetal se exigirá: Certificado ICA bajo la Resolución 00003973 de 14 de abril de 2016 "Por medio de la cual se reglamenta la Licencia Fitosanitaria para la Movilización de Material Vegetal, en el Territorio Nacional".
- El supervisor de (los) contrato (s) verificara el cumplimiento de la calidad de los bienes.
- El proponente seleccionado garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes ofertados. En este sentido, el proponente seleccionado realizara el remplazo de la totalidad de los insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.
- Al proponente seleccionado facilitara las intervenciones de FEGACESAR mediante una revisión aleatorio de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del contrato, en especial lo relacionado a cantidad y especificaciones de los insumos en el lugar de entrega indicado por FEGACESAR.
- Para asegurar la calidad de la obra, el supervisor del contrato será el Interventor de Obra designado por la ORGANIZACIÓN con el apoyo del CTL.

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

A: *[Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d la Organización]* *[Indíquese: lugar, fecha]*

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a FEGACESAR, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]*, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
- d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o FEGACESAR.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta IaL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de FEGACESAR.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que (FEGACESAR) no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será el FEGACESAR responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

² No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL N°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i>		
2. Nit:		
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i>		
3. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>		
4. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el nuero de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>		
Nombre de otra persona de contacto:		
Teléfono / Extensión:		
Fax y número celular:		
Correo Electrónico:		
LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS		
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación		
NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN
<u>Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad:</u> <i>Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consorcio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.</i>		
<u>Indicadores financieros:</u> <i>Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2019.</i>		
<ul style="list-style-type: none">• ACTIVO CORRIENTE:• ACTIVO TOTAL:• PASIVO CORRIENTE:• PASIVO TOTAL:• PATRIMONIO:		

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA³

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

1. Experiencia del proponente: Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para cada bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitación (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

BLOQUE 1 – INSUMOS AGROPECUARIOS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

BLOQUE 2 – MATERIAL VEGETAL

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

BLOQUE 3 – SEMILLAS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

El proponente deberá aportar mínimo dos (2) de los siguientes documentos: Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato y/o Acta de Liquidación y copia del contrato.

La documentación soporte será subsanable siempre y cuando el proponente haya indicado la relación de contratos con los que pretende acreditar el cumplimiento de este requisito.

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Describa detalladamente las especificaciones de los bienes a suministrar, diligenciando cada uno de los campos de la tabla que se muestra a continuación.

El licitante deberá adjuntar las fichas técnicas de cada uno de los bienes ofertados expedidas por el fabricante correspondiente.

³ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato debidamente diligenciado y firmado por el Representante legal y/o apoderado serán rechazadas. El Licitante deberá completar las tres partes de este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.

BLOQUE 1 – INSUMOS AGROPECUARIOS

Ítem	Descripción/ especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/ Marca/Referencia	Cumple con las especificaciones requeridas SI/NO <i>(Indica si presenta desviaciones técnicas)</i>
1	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
2	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
3	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>

Tiempo entrega en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

BLOQUE 2 – MATERIAL VEGETAL

Ítem	Descripción/ especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/ Marca/Referencia	Cumple con las especificaciones requeridas SI/NO <i>(Indica si presenta desviaciones técnicas)</i>
1	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
2	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
3	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>

Tiempo entrega en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

BLOQUE 3 – SEMILLAS

Ítem	Descripción/ especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/ Marca/Referencia	Cumple con las especificaciones requeridas SI/NO <i>(Indica si presenta desviaciones técnicas)</i>
1	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
2	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
3	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>

Tiempo entrega en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE** y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.