

INVITACIÓN A LICITAR No. 04 DE 2021

ADQUISICION DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 341 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA FUNCOLDIE EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE.

PROYECTO COLW40 MA 341 DE 2021 “ FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL CARIBE – ASOPROCAR, ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE MACAJÁN – AGROAMAC Y ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DESPLAZADOS – ASOPRODEZCAR Y DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO INTEGRAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL CON ENFOQUE TERRITORIAL, UBICADAS EN LOS MUNICIPIOS DE TOLÚ VIEJO Y MORROA, EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE ”

**COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE SUCRE
MUNICIPIOS DE TOLUVIEJO Y MORROA**

FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA - FUNCOLDIE

SEPTIEMBRE DE 2021

CARTA DE INVITACIÓN

Montería, 28 septiembre de 2021

Invitación a participar en la licitación No. 04 de 2021: "ADQUISICION DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS, DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 341 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA FUNCOLDIE ”.

Estimados Interesados/Comerciantes/ Constructores/etc.

LA FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA FUNCOLDIE en adelante **“La Organización”** tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IAL) para la provision de: ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS

La presente IAL está compuesta de las siguientes secciones:

- Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
- Sección 2 – Hoja de Datos
- Sección 3 – Especificaciones Técnicas
- Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta
- Sección 5 – Información del proponente
- Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto, que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IAL.

LA FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA - FUNCOLDIE queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano por el interés en las oportunidades de adquisición/contratación que ofrece La Organización.

Atentamente,

CARLOS ARIAS MORALES
Representante Legal

CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN
Apertura del proceso	Fecha: 28 de septiembre de 2021 Pagina web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html www.funcoldie.org
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 10:00 a.m. Fecha: 07 de octubre de 2021 Correo electrónico: funcoldiefundacion@gmail.com y unodc-colombiaadquisiciones@un.org
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 2:00 p.m. Fecha: 07 de octubre de 2021 Correo electrónico: funcoldiefundacion@gmail.com y unodc-colombiaadquisiciones@un.org Vínculo a la videollamada: https://meet.google.com/hrp-pdvc-cvo
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Hora: 5:00 p.m. Fecha: 12 de octubre de 2021 Pagina web: https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html www.funcoldie.org
Cierre de la laL y presentación de la Oferta	Hora: 10:30 a.m Fecha: 25 de octubre de 2021 Lugar: Oficina de la ADR UTT No. 3 Dirección: Carrera 6 # 62b-32, Piso 6 Of. 617 – Edificio Sexta Avenida Ciudad de Montería – Córdoba. Teléfono: 3176446223
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 11:00 a.m Fecha: 25 de octubre de 2021 Lugar: Oficina de la ADR UTT No. 3 Dirección: Carrera 6 # 62b-32, Piso 6 Of. 617 – Edificio Sexta Avenida Ciudad de Montería – Córdoba. Teléfono: 3176446223
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	10 días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso
Duración máxima prevista del Contrato	Seis (6) meses

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	PROYECTO COLW40 MA 341 DE 2021 “FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ECOLÓGICOS PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL CARIBE – ASOPROCAR, ASOCIACIÓN AGROPECUARIA DE MACAJÁN – AGROAMAC Y ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DESPLAZADOS – ASOPRODEZCAR Y DE LAS FAMILIAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO INTEGRAL DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y RURAL CON ENFOQUE TERRITORIAL, UBICADAS EN LOS MUNICIPIOS DE TOLÚ VIEJO Y MORROA, EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE”
2	Objeto de la IaL:	ADQUISICION DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 341 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA FUNCOLDIE EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE.
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Moneda:	Pesos Colombianos
6	Medio de transmisión de la Información Adicional a la IaL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico de: funcoldiefundacion@gmail.com y publicada en el sitio internet: www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html y www.funcoldie.org
7	Forma aceptable de presentar la Oferta:	Entrega en mano. Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Copias Digital (USB): Uno (1) Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera , presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2. Los sobres deberán estar cerrados e indicar el nombre y la dirección del oferente, también deben contener la información que se especifica y solicita en la IaL, con la indicación clara en cada ejemplar de “Original” y “Copia”.

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
		<p>NOTA: si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado, LA ORGANIZACIÓN, no asumirá ninguna responsabilidad en caso de extravío de información o apertura de los sobres en forma prematura.</p> <p>El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>NOMBRE DEL LICITANTE: _____ NIT: _____ DIRECCIÓN: _____ TELEFONO: _____ EMAIL: _____</p> <p>DATOS DE ENVÍO: FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA DIRECCION DE ENTREGA CARRERA 14C # 54-32, BARRIO MONTEVERDE, MONTERÍA, CÓRDOBA.</p> <p>CONVOCATORIA: INVITACIÓN A LICITAR No. 04 DE 2021 - <i>ADQUISICION DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS DESCRITO EN EL MEMORANDO DE ACUERDO N° 341 DE 2021, SUSCRITO ENTRE UNODC Y LA FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA - FUNCOLDIE, EN EL DEPARTAMENTO DE SUCRE.</i></p> <p>BLOQUE(S) EN EL(LOS) QUE PARTICIPA (Seleccione):</p> <p><input type="checkbox"/> BLOQUE 1: ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS</p> <p>FOLIOS: _____</p> <p><input type="checkbox"/> ORIGINAL</p> <p><input type="checkbox"/> COPIA (Digital CD o USB)</p> </div>
8	Condiciones de presentación Parciales:	No Permitidas Ver numeral 13 Ofertas Parciales de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:
9	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	No serán tenidas en cuenta. Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
10	Método de evaluación utilizado en la selección de la oferta más aceptable:	El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE
11	Criterio de adjudicación:	Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.
12	La Organización adjudicará el Contrato a:	Un solo licitante, en función de los siguientes factores Se realizarán adjudicación TOTAL a la oferta que haya cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya ofrecido el precio más bajo después de

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS				
		evaluado, y que cumpla sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho Oferente está calificado para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.				
13	Garantía de Oferta:	<p>X Obligatoria: Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos)</p> <p>X Validez de la Garantía de Oferta: cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora.</p> <p>Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas</p> <p>Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</p>				
14	Periodo de validez de la Oferta a partir de la fecha de presentación:	Cuatro (4) meses				
15	Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes:	<p>La ausencia del documento o la falta de firma por parte del Representante legal o apoderado de los siguientes documentos no será subsanable. El contenido de los documentos será subsanable de acuerdo con las reglas de subsanación del numeral 28 "Aclaraciones a las ofertas" de la Sección 1 Instrucciones a los Licitantes</p> <p>-Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta.</p> <p>-Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica.</p> <p>-Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera.</p> <p>-Garantía de Oferta. La ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma no será subsanable (se deberá presentar mínimo uno de los dos documentos, la garantía de la oferta o el recibo de pago).</p>				
16	Requisitos mínimos:	<p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <p>Experiencia del proponente</p> <table border="1" data-bbox="662 1329 1495 1591"> <thead> <tr> <th data-bbox="662 1329 1044 1388">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)</th> <th data-bbox="1044 1329 1495 1388">cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="662 1388 1044 1591">Contratos con objetos o alcance similar al suministro de alimento concentrado e insumos relacionado a la presente IaL</td> <td data-bbox="1044 1388 1495 1591">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó - Acta de Liquidación y copia del contrato. <p><u>Ver numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes</u></p>	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:	Contratos con objetos o alcance similar al suministro de alimento concentrado e insumos relacionado a la presente IaL	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s)	cumplimiento de la Experiencia de la firma se verificará a través de:					
Contratos con objetos o alcance similar al suministro de alimento concentrado e insumos relacionado a la presente IaL	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos cinco (5) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados, sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
17	Documentos para establecer la Capacidad Jurídica del Licitante (Subsanables):	<p>Documentos subsanables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal que tenga objeto relacionado con la actividad a contratar. (Subsanable). - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable). - Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT Actualizado a 2020 (Subsanable) Registro Único Tributario RUT Actualizado (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable). - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2020 de acuerdo con la normatividad vigente en normas NIFF: (Subsanable). <ul style="list-style-type: none"> - Estado de Situación Financiera (Balance General). - Estado de Resultados (Pérdidas y Ganancias). - Notas a los estados financieros. - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores y su documento de identificación (Subsanable). Sección 5 – Información del proponente (Subsanable).
18	Medidas previas a la adjudicación. La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:	<ul style="list-style-type: none"> X Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados. X Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la IaL y criterios de evaluación, sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación. X Investigación y verificación de referencias, ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo. X Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores, sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados. X Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante. X Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
19	Garantía d Ejecución:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obligatoria - Buen manejo del anticipo: por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más si se pacta anticipo - Cumplimiento: por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más.

HdD, nº	DATOS	INSTRUCCIONES/REQUISITOS ESPECÍFICOS
20	Pago por adelantado a la firma del contrato:	Permitido hasta un máximo de 40% del contrato
21	Condiciones para el inicio del contrato:	<ul style="list-style-type: none"> - Recibo y aprobacion de las pólizas requeridas en la presente laL con su respectivo soporte de pago. - Firma del contrato.
22	Indemnización fijada convencionalmente:	<p>Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5%</p> <p>No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.</p>
23	Otras informaciones relativas a la laL:	<p>Los precios de transporte, cargue, descargue, así como PERMISOS Y/O LICENCIAS y CERTIFICADOS Y/O REGISTROS deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.</p> <p>El proveedor garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes y materiales ofertados. En ese sentido, el proveedor garantizará el remplazo de la totalidad de los bienes y materiales dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible y el oferente correrá con los gastos que ello genere.</p> <p>El oferente no podrá hacer ofertas parciales del bloque. Es decir deberá ofrecer TODOS los ítems que conforman un mismo bloque, y en consecuencia el precio total será el valor de todos los ítems definidos para el Bloque, el IVA debe ser discriminando para cada item (en los casos que éste aplique).</p> <p>El 60% del pago restante se pagará así: un segundo pago concerniente al 40% cuando la fundación verifique la entrega a satisfacción del 80% de los bienes agropecuarios y un tercer y último pago equivalente al 20% restante contra entrega a satisfacción del 100% del suministro por parte del representante legal de la FUNDACIÓN COLOMBIA DIFERENCIAL Y ÉTNICA.</p>

SECCIÓN 3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en CD, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y el CD deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

Todos los elementos que requieran instalación se deben contemplar dicho rubro en el valor cotizado.

BLOQUE No. 1 – SUMINISTRO DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
1	Alimento concentrado 45% proteína para peces, en presentación Harina.	20	Bulto	Alimento concentrado para peces 45% Proteína min, 4% Grasa min, 10% max. Cenizas, 12% Humedad, 6% Fibra max. Presentación de harina bulto por 40 Kg.	Suministro
2	Alimento concentrado 45% proteína para peces, presentación Pellets.	126	Bulto	Alimento concentrado para peces 45% Proteína min, 4% Grasa min, 10% max. Cenizas, 12% Humedad, 6% Fibra max. En presentación de harina bulto por 40 Kg. Presentación Pellets bulto por 40 Kg.	Suministro
3	Alimento concentrado 38% proteína para peces.	400	Bulto	Alimento concentrado para peces 38% Proteína min, 4% Grasa min, 10% max. Cenizas, 12% Humedad, 6% Fibra max. Presentación Pellets bultos por 40 Kg.	Suministro
4	Alimento concentrado 34% proteína para peces	951	Bulto	Alimento concentrado para peces 34% Proteína, 8% Grasa min, 12% Humedad max., 6% fibra max. Presentación bulto por 40 Kg.	Suministro
5	Alimento concentrado 24% proteína para peces	1.476	Bulto	Alimento concentrado para peces 24% Proteína, 6% grasa min, 12% Humedad max, 8% Fibra. Presentación bulto por 40 Kg.	Suministro
6	Cal agrícola	50	Bulto	Contiene Oxido de Calcio Disponible CaO Mín. 60.0%; Hidróxido de Calcio Disponible Ca (OH)2...Mín. 80.0% Oxido de Magnesio MgO. Máx. 1.0%. Residuos Insolubles en HCl. Máx. 6.0%. Presentación bulto por 50 Kg.	Suministro
7	Yodo	15	Litro	Presentación: Paquete de 20 litros Ingrediente activo: Yodo polivinil pirrolidona 120g/litro Equivalente a 2.1% de yodo activo. pH AL 10%: 3.5+/- Densidad: 1.10 – 0.03 BIODEGRABILIDAD: 100% CARÁCTER IONICO: Anión activo	Suministro

ÍTEM	Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
8	Detergentes	100	Kilogramo	Detergente aglomerado blanco de aspecto homogéneo; Densidad aparente: 0.75 g/ml. Producto perfumado. pH al 1%: 12.0 ± 0.5. Alta solubilidad: 200 g/litro en agua fría	Suministro
9	Microorganismos eficientes ME	15	Galón	Microorganismos eficientes ME. Producto específico para acelerar el proceso de descomposición de la materia orgánica. Producto a base de 3 tipos de microorganismos benéficos descomponedores El producto debe presentar la fecha de formulación no menor a un mes, debe presentar como ingrediente activo lactobacillus, actinomicetos y levaduras. Debe presentar anillo de seguridad, dosis de aplicación por litro, registro de venta ICA y fecha de fabricación – vencimiento.	Suministro
10	Cloro	15	Galón	Hipoclorito de sodio: Pureza %v/v de cl. entre el 8% al 17%. Humedad mg/kg máximo 150 Residuos no volátiles mg/kg máximo 150 Tricloruro de nitrógeno mg/kg máximo Estado líquido tiene una densidad 1,5 veces la del agua. Botellas o frascos de 50, 100, 500 y 1.000 kg	Suministro
11	Lixiviado de lombriz	5	Galón	Lixiviado de lombriz de origen orgánico envasado y fabricado por empresas certificadas por el ICA con registros actualizados, con parámetros y rangos de PH 6,5 a 7,5 % M.O; % N2; %P2O5; K2O; relación de C/N; Bacterias Benéficas; Hongos Benéficos; con Actinomicetos; % de nitrógeno total Contenido Energético; % proteína; Densidad.	Suministro
12	Lombriabonos	1.145	Bultos	Lombriabono: materia orgánica >50.0% Nitrógeno Orgánico: 1.5 – 3.9% Carbono 40% Potasio 1.0 – 2.0% Fosforo 0.5 – 1.5% Relación C/N >15 pH: 6.5 – 7.2 Humedad Máxima 15 – 30 % al empacar Presentación en bulto por 50 Kg.	Suministro

PARTE 2: Lugares y distribución de entrega de los bloques

El proponte deberá entregar y descargar los bienes objeto de compra en la fecha establecida en los siguientes lugares:

BLOQUE No. 1 –SUMINISTRO DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	DIRECCION DE ENTREGA (VEREDAS)	Alimento concentrado 45% proteína para peces Harina.	Alimento concentrado 45% proteína para peces Pellets.	Alimento concentrado 38% proteína para peces.	Alimento concentrado 34% proteína para peces	Alimento concentrado 24% proteína para peces	Cal agrícola	Yodo	Detergente	Microorganismos eficientes (ME)	Cloro	Lixiviado de lombriz	Lombriabono
SUCRE	TOLUVIEJO	MACAJAN	4	26	80	191	296	10	3	20	3	3	1	229
		LA SIRIA	4	25	80	190	295	10	3	20	3	3	1	229
		CORAZA	4	25	80	190	295	10	3	20	3	3	1	229
	MORROA	YESO 1	4	25	80	190	295	10	3	20	3	3	1	229
		YESO 2	4	25	80	190	295	10	3	20	3	3	1	229
TOTALES			20	126	400	951	1476	50	15	100	15	15	5	1.145

PARTE 3: Tiempo de Entrega

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto en un plazo **no mayor a dos (2) meses** contados a partir de la suscripción del contrato.

PARTE 4: Requisitos de entrega y verificación

- El supervisor del (los) contrato(s) verificará el cumplimiento de la calidad de los bienes.
- El proponente seleccionado garantiza la óptima calidad y el buen estado de los bienes ofertados. En este sentido, el proponente seleccionado realizará el remplazo de la totalidad de los materiales, insumos y equipos dañados o que no cumplan con las especificaciones técnicas y de calidad en el menor tiempo posible, asumiendo los gastos que ello genere.
- Al proponente seleccionado facilitará las intervenciones de la ORGANIZACIÓN mediante una revisión aleatoria de la entrega. Se verificará todo lo relativo al cumplimiento del Contrato, en especial, lo relacionado a cantidad y especificaciones de los materiales en el lugar de entrega indicado por ORGANIZACIÓN.

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: **CARLOS ARIAS MORALES**

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA, los bienes y servicios conexos, ***[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la laL]*** conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha ***[especifíquese]***, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
- d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA.
- e) Que presentó oferta para los bloques (en caso de que se permita la presentación de ofertas parciales por bloques): _____, ***[indicar claramente el número y nombre del (los) bloque (s) de su interés]***.
- f) Que el número total de folios que conforman la propuesta original es de _____ ***[foliar de manera continua la oferta técnica y financiera, aunque estas se encuentren en sobres separados]***.

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante ***[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]***.

² No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario. Cualquier modificación o supresión puede llevar al rechazo de la Oferta.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será FUNDACION COLOMBIA DIFERENCIAL Y ETNICA responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieren]

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL N°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i>												
2. Nit:												
3. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i>												
4. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>												
5. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el número de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>												
Nombre de otra persona de contacto:												
Teléfono / Extensión:												
Fax y número celular:												
Correo Electrónico:												
LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS												
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación												
<table border="1"><thead><tr><th>NOMBRE</th><th>IDENTIFICACIÓN</th><th>% DE PARTICIPACIÓN</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN									
NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN										
Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad: <i>Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consorcio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.</i>												

Indicadores financieros:

Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2020.

- ACTIVO CORRIENTE:
- ACTIVO TOTAL:
- PASIVO CORRIENTE:
- PASIVO TOTAL:

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1. Experiencia del proponente:** Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para cada bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitación (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

SUMINISTRO DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

Nota: En caso de presentar oferta para varios bloques, la sumatoria de los valores de los contratos validos presentados debe ser igual o superior al 50% del valor total de la propuesta presentada.

El proponente deberá aportar:

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó
- Acta de Liquidación y copia del contrato.

PARTE 2. AMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS

Describe detalladamente las especificaciones de los bienes a suministrar, diligenciando cada uno de los campos de la tabla que se muestra a continuación.

El licitante deberá adjuntar las fichas técnicas de cada uno de los bienes ofertados expedidas por el fabricante correspondiente

SUMINISTRO DE ALIMENTO CONCENTRADO E INSUMOS AGROPECUARIOS

Nº ítem	Descripción/especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/Marca	País de origen	Certif. de calidad/licencia de exportación, etc. (indíquese lo que proceda y si se adjunta)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Tiempo entrega en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

Modo de transporte: _____

Transportista preferido, si procede: _____

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado **[firma completa e iniciales]**: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.
