Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 09:04:29

Documento firmado y aprobado en en UNODC el dia : 2023-06-06T09:04:29

Para: Todos los interesados

De: Candice Welsch
Representante Regional

Asunto: Anuncio de Vacante

Fecha: **06 de junio de 2023**

ASESOR(A) AGRÍCOLA

Las personas interesadas en esta vacante deben enviar diligenciado y firmado el Formato P11 que encontrarán en nuestra página web (unodc.org/Colombia/es/vacantes), al correo electrónico unodc-colombia.talentohumano@un.org, indicando la vacante a la cual está aplicando. Por favor marcar el archivo P11 con su nombre y apellido.

Las solicitudes se recibirán hasta el **20 de junio de 2023**

Únicamente se contactarán para el proceso de selección aquellas personas cuyas hojas de vida cumplan con todos los requisitos establecidos en los términos de referencias (ver anexo).

Esta convocatoria está abierta únicamente a ciudadanos colombianos o extranjeros legalmente autorizados para trabajar en Colombia.

UNODC está comprometida con lograr la diversidad de su personal en términos de género, nacionalidad y cultura. Se alienta, por igual, a presentar su candidatura a las personas que pertenecen a grupos minoritarios, a pueblos indígenas o que tienen alguna discapacidad.

UNODC no tolera la explotación, el abuso sexual, ni ningún tipo de acoso, incluido el acoso sexual y la discriminación. Por lo tanto, todos los candidatos seleccionados se someterán a una rigurosa verificación de antecedentes y referencias.

Cordial saludo,

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm

Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 09:04:29

TÉRMINOS DE REFERENCIA

ASESOR (A) AGRÍCOLA

Duración:	Seis (6) meses
Sede:	Bogotá, D.C.
Dedicación:	Tiempo completo
Tipo de contrato:	Service Contract (SC)
Nivel de Remuneración:	SB3

CONTEXTO DEL CARGO

La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito (UNODC) trabaja con los Estados y la sociedad civil para prevenir que las drogas y el delito amenacen la seguridad, la paz y las oportunidades de desarrollo de los ciudadanos. Fomentando la actualización de mejores prácticas internacionales, los aportes consisten en: (1) generar conocimiento sobre la naturaleza, el alcance y las tendencias de la problemática de las drogas y el delito; (2) apoyar la implementación de las convenciones internacionales sobre la materia; (3) orientar políticas y estrategias nacionales de lucha contra las drogas y el delito; (4) desarrollar capacidades nacionales para enfrentar y prevenir la producción, el tráfico, el abuso de drogas y otras manifestaciones del crimen organizado.

El Área Programática de Delitos Económicos y Corrupción apoya el desarrollo del mandato de la Organización en relación con la prevención y lucha contra las manifestaciones del terrorismo, el lavado de activos y la corrupción; asimismo, trabaja con los Estados para promover la recuperación sistemática y oportuna de los bienes producto del delito que se esconden en el exterior. Se encuentra conformada por los siguientes 3 componentes especializados: (1) lavado de activos; (2) financiación del terrorismo, y (3) corrupción y recuperación de activos.

El Componente Especializado de Lavado de Activos trabaja entre otras, las siguientes líneas y prioridades temáticas: (1) aplicación de la ley relacionada con la prevención y lucha contra el lavado de activos; (2) fortalecimiento institucional de los miembros del sistema antilavado; (3) generación de herramientas técnicas para la comprensión de los fenómenos delictivos

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm

Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 09:04:30

Documento firmado y aprobado en en UNODC el dia : 2023-06-06T09:04:30

asociados al lavado de activos, las investigaciones financieras y los delitos fiscales; (4) promoción de alianzas públicas y alianzas público-privadas nacionales e internacionales para mejorar la coordinación en materia de prevención y lucha contra el lavado de activos; y (5) apoyos técnicos sectoriales a empresas financieras y no financieras, en materia de prevención y lucha contra el lavado de activos.

Así mismo, el Área Programática de Delitos Económicos y Corrupción participa en el Programa de prevencion y justicia ambiental de TEFOS (Territorios Forestales Sostenibles) en el "Fortalecimiento del Estado de Derecho Ambiental" por lo cual tiene a cargo el componente que trata el "Abordaje de la cadena financiera de la deforestación" con el objetivo de fortalecer las capacidades institucionales en la lucha contra la deforestación, es fundamental abordar de manera efectiva la cadena financiera asociada a este delito, así como la recuperación de los bienes generados por dicha actividad. Para lograrlo, es necesario implementar estrategias que permitan transferir habilidades y conocimientos en la identificación, congelación y recuperación de los activos provenientes de la deforestación desde una óptica financiera. Asimismo, desarrollar herramientas técnicas que fomenten una mejor comprensión de los procedimientos de persecución patrimonial, además de difundir buenas prácticas y lecciones aprendidas en este ámbito.

Bajo la supervisión de la/el Jefe de Área de Delitos Económicos y Corrupción, el Asesor Agrícola, ofrecerá asistencia técnica para fortalecer las capacidades de una entidad estatal en la comprensión del sector agrícola en las áreas impactadas por la deforestación. Esto permitirá a la entidad supervisar las actividades agrícolas de individuos y empresas, con el objetivo de prevenir su participación en actividades de lavado de activos vinculadas a la deforestación. Asimismo, contribuirá al fortalecimiento de las capacidades de las entidades estatales en la investigación de la cadena financiera asociada a la deforestación.

Las siguientes tareas se cumplirán de acuerdo con las normas y regulaciones establecidas por las Naciones Unidas.

RESPONSABILIDADES

1. Contribuir en la formulación, revisión y aprobación de un *check list* que le permita a la policía judicial detectar actividades inusuales en la cadena de valor de las actividades agrícolas, madereras y pecuarias, para generar acciones concretas en materia de identificación y persecución de bienes involucrados en el marco de investigaciones de lavado de activos y

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm

Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 09:04:30

Documento firmado y aprobado en en UNODC el dia : 2023-06-06T09:04:30

extinción de dominio.

2. Administrar la elaboración del informe sobre el desempeño de comportamiento financiero del sector agrícola, con énfasis en las áreas del país con altos índices de deforestación, para que las autoridades con funciones de supervisión puedan ejercer sus facultades de prevención del lavado de activos de manera eficiente.
3. Asistir en la elaboración del inventario y mapeo de las actividades agricolas que se desarrollen en Caquetá, Guaviare, Putumayo y Meta, para identificar personas e intervinientes y sus relaciones comerciales con otras a nivel nacional e internacional.
4. Contribuir en el diseño e implementación de una Guía Práctica de Debida Diligencia con enfoque ambiental dirigida a empresas del sector agrícola y sus productos derivados, para identificar medidas que permitan evaluar y mitigar los riesgos de la cadena de suministro de productos agricolas provenientes de las zonas deforestadas.
5. Liderar y asistir a mesas técnicas de trabajo, asociadas a su experticia técnica y funciones, para la generación y mantenimiento de sinergias institucionales en torno a las investigciones de lavado de activos y extincion de dominio.
6. Formular, revisar y aprobar documentos técnicos relacionados con las actividades agricolas para apoyar las investigaciones de lavado de activos y extincion de dominio.
7. Apoyar al área en el diseño y planeación de entrenamientos especializados en su área de experiencia para transferir capacidades relevantes a la policía judicial.
8. Promover la articulación institucional entre UNODC y las autoridades nacionales e internacionales con atribuciones para conocer aspectos relacionados con las activiades agricolas para apoyar las investigaciones de lavado de activos y extinción de dominio.
9. Apoyar a la Jefe de Área de Delitos Económicos y Corrupción en la programación y presentación de los reportes narrativos y financieros solicitados por los donantes, con el fin de dar efectivo cumplimiento a los términos contenidos en los memorandos de entendimiento y asegurar así el fortalecimiento de las relaciones de los proyectos con sus socios estratégicos.
10. Estar a disposición para cumplir con cualquier otra función o actividad que con fundamento en la profesión y experiencia, requiera el/la supervisor inmediato y/o el Representante de UNODC.

REQUISITOS

- Profesional en ingenieria agricola, agroindustrial, agrónomo, ambiental, agropecuario, biólogo, entre otras profesiones afines.
- Experiencia laboral mínima de cinco (5) años relevantes relacionados con el sector agricola: investigación agrícola, manejo de proyectos agrícolas, sistemas de gestión agrícola, análisis de datos agrícolas y/o normativas y regulaciones del sector agrícola.

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm

Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 9:04:30

Documento firmado y aprobado en en UNODC el dia : 2023-06-06T09:04:30

- Deseable experiencia en gestión agrícola y economía rural.
- Deseable experiencia en el diseño e implementación de jornadas de capacitación.
- Excelentes conocimientos en el manejo de las herramientas informáticas de Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), Internet y correo electrónico.
- Habilidades para hablar en público, deseable.
- Nivel de inglés intermedio (escrito y hablado), deseable

NORMAS DE ÉTICA Y RESPONSABILIDAD PROFESIONAL

Los fondos consignados a las Naciones Unidas y a UNODC para financiar programas de cooperación técnica provienen de los Estados Miembro de las Naciones Unidad y otras entidades públicas y privadas asociadas. Por ello, todas las transacciones llevadas a cabo con dichos fondos deben ser ejecutadas con base en los más altos estándares de imparcialidad, integridad, transparencia, competencia y responsabilidad personal, para asegurar la confianza pública en las Naciones Unidas.

Según el reglamento financiero 101.2 de las Naciones Unidas, todos los funcionarios tienen la obligación de cumplir con la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y con las instrucciones administrativas correspondientes. Todo funcionario que contravenga la reglamentación financiera de las Naciones Unidas y las instrucciones administrativas correspondientes asumirá la responsabilidad personal por sus acciones y puede ser objeto de medidas disciplinarias que incluyen, pero no se limitan, a la terminación del contrato.

HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Excelentes habilidades de comunicación, redacción y trabajo en equipo y en grupos multidisciplinarios y multiculturales.
- Habilidad analítica y de resolución de problemas, manteniendo la serenidad y buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad de decisión y asumir sus consecuencias.
- Capacidad para manejar un amplio rango de actividades en forma simultánea.
- Actuar en todo momento con extrema discreción respecto de los documentos, información y materiales propios de UNODC.
- Permanente actitud y comportamiento de cordialidad, compostura, respeto y colaboración con todas las personas y organizaciones con quien interactúa UNODC.

Las competencias organizacionales de Naciones Unidas son la base sobre la cual se construye

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm

Documento firmado por UNODC el dia : 06/06/2023 09:04:30

Documento firmado y aprobado en en UNODC el dia : 2023-06-06T09:04:30

y fortalece todos los sistemas de Recursos Humanos. Toda persona que aspire a trabajar en UNODC debe contar con los siguientes elementos:

COMPETENCIAS ESPECIFICAS DEL CARGO

- Profesionalismo
- Comunicación
- Planificación y organización

Verifique este documento en nuestro sitio web https://validador.unodc.org.co con el codigo : 148a5v8ed7ab

Revisó : Olivier Inizan : 05/06/2023 3:39:56 pm Johana Liliana Lopez Guevara : 05/06/2023 5:17:35 pm Liliana Andrea Sanchez : 05/06/2023 5:17:35 pm