• In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)):

The general rule of § 2 Auskunftspflichtgesetz, BGBl. Nr. 287/1987 as amended from time to time, says that everyone can apply for information telephonically, in spoken or in written form.
In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)), the latest tendencies related to the free access to information are seen in the insistence on the proactive transparency as a new quality i.e. a necessary standard that only can ensure an effective and complete access to all information controlled by public authorities and of importance for the public and democratic participation in political processes. “TI B&H has also prepared an analysis of the Transparency, Accountability and Integrity in the public administration within the project “Public Administration Reform Monitoring (PARM)”$. The result of the analysis does not record desired dynamics.

In the period from January to March 2016 Transparency International B&H conducted a survey aimed at assessing the readiness of institutions in the Federation of Bosnia and Herzegovina to open data policy, while the subjects to the analysis are the current situation and the existing capacities at this level of government, as well as definition of needs in trying to implement the agenda of open data. In general, the results of this survey indicate that the successful initiative for the open data in the Federation of Bosnia and Herzegovina shall require the following:

1. Strengthening the role of federal institutions in the activities within the field of the OGP initiative, and their capacities in order to readily and successfully address the challenges and obligations of the OGP initiative.
2. Strong political orientation and leadership of the entity authorities in support to the openness.
3. Centralized unit, with expertise regarding technical, legal and strategic implications of open data, responsible for the implementation of the open data initiative and providing education on open data to the civil servants in different departments, agencies and ministries.
4. Adoption of clear policies on the right to re-use the data owned by the government.
5. Launch of the initiative aimed at activating critical mass of citizens who are familiar with the fact that data are published and that they are allowed to re-use them.
2. Prompt release of official information and transparency of working procedures

Information on discipline enforcement and inspections are released in real time. Ever since the launch of the official website of the Central Commission for Discipline Inspection, we have released the information on disciplinary misconducts by 121 centrally-managed officials, and those by 1169 director-general level officials, which has created an atmosphere of severe punishment of corruption. The typical issues of the violation of the Eight-point Code are released periodically, and the monthly data reports have been published for 28 successive months. 6152 cases of violation of the Eight-point Code spotted by the Central Discipline Inspection authorities are communicated, with 8899 officials exposed. So have been 1613 cases on the harmful practices that hurt the people’s interests and corruption. Over 1500 updates have been published on the initiation of and response to the Central Inspection Tour and the international anti-corruption fugitive repatriation and asset recovery work.

The organizational structure, main functions, working procedures of discipline inspection authorities at all levels, budgets and settlement reports of the Ministry of Supervision, and information communication efforts of the ministry are released for supervision by the public. The official website of the Central Commission for Discipline Inspection has a column named Deeping the Institutional Reform of the Central Discipline Inspection Authorities, where the adjustment of internal bodies and the competence of each agency are timely updated. Featured reports such as the get to know the Central Commission for Discipline Inspection and the Ministry of Supervision, Get to know the Provincial, Regional and Municipal Discipline Inspection Commissions and Supervision Departments (Bureaus), Get to know the newly established and dispatched central discipline inspection groups” are provided. Members of the leadership team of the Discipline Inspection Commissions and Supervision Departments (Bureaus) of the 31 Provinces, Autonomous Regions and
Direct Administered Municipalities and the Xinjiang Production and Construction Corps are published along with their names, photos and résumés; so are the organizational structure and main functions of these agencies. The official website of the Central Commission for Discipline Inspection provides detailed introduction on the working procedure on letters and visits/petitions, whistle-blowing, special-task inspection tour, disciplinary inspections, among others. The Newspaper of *China Discipline Inspection and Supervision* publishes special editions for the Roadmap for Letters and Visit (petition) of the Discipline Inspection Authorities and Roadmap for Disciplinary Inspection Tours, which contain specific guidance on the procedure, requirements and samples for letters and visits, as well as features and procedures of special-task inspection tours, thus giving the upmost respect for the public’s right to information and right to participation.

In September 2014, an open day activity named “get to know the Central Commission for Discipline Inspection” was held through which 50 established scholars from 28 countries and 7 Chinese ones were invited to a study visit. Officials in charge of relevant departments of the CCDI gave introductions and answered questions from the scholars.
En relación con la garantía de que el público tenga un acceso eficaz a la información Colombia ha realizado las siguientes acciones:

**Ley 1712 de 2014 -Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública**
A dos años de haber sido sancionada la Ley 1712 de 2014, conocida como la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, los esfuerzos liderados por el Gobierno Nacional y el Ministerio Público se han enfocado en tres (3) líneas estratégicas: i) Definición y ajuste de lineamientos de política; ii) Promoción y acompañamiento y iii) Monitoreo y evaluación. A partir de lo anterior, se adelantaron acciones que tuvieron como objetivos principales, institucionalizar en el país el acceso la información pública como un derecho fundamental y facilitar la implementación de la política de transparencia y de acceso a la información en las entidades lideres de la misma, instancias garantes y de control y en los diferentes sujetos obligados.

Para mayor información sobre la Ley 1712 de 2014, remitirse al siguiente enlace:
http://wsp.presidencia.gov.co/NormativaILeyes/Documents/LEY%201712%20DEL%2006%20DE%20MARZO%202020.pdf

**i. Definición y ajuste de lineamientos de política**
Para la primera línea, los esfuerzos se enfocaron en la reglamentación de la norma, la elaboración de guías y lineamientos para la implementación de la Ley de Transparencia y en el diseño de metodologías para la implementación de la misma en entidades territoriales. En este sentido, se expidió el Decreto 103 de 2014. Su objetivo consiste en reglamentar lo relativo a la gestión de la información pública y aclarar procedimientos relacionados con la transparencia activa, transparencia pasiva, los instrumentos de gestión de información, la gestión de la información clasificada y reservada, y el seguimiento a la gestión de la información. Para conocer más acerca del mencionado Decreto, remitirse al siguiente enlace:

Se expidió también la Resolución 3564 de: 2015 del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. A través de ésta, se establecen los lineamientos respecto a los estándares para la publicación y divulgación de la información, accesibilidad en medios electrónicos para la población en situación de discapacidad, formularios electrónicos para la recepción de solicitudes de acceso a información pública, condiciones técnicas para la publicación de datos avientos y condiciones de seguridad de los medios electrónicos. Para conocer más acerca de dicha resolución, consultar el siguiente enlace:
hap://www.mintic.gov.co/portal! 604/w3-article-14476.html
De igual forma, en asociación con la sociedad civil (el Instituto Holandés para la Democracia Multipartidista y la Corporación Transparencia por Colombia) el Gobierno Nacional elaboró la guía de "Transparencia y Acceso a la Información en Partidos y Movimientos Políticos Colombianos: Responsabilidades frente a la implementación de la Ley 1712 de 2014". Este documento puede ser consultado en el siguiente link: http://www.anticorrupcion.gov.co/SiteAssets/Paginas/Publicacione/cartillapartidos%20politicos.pdf

Por último, el Ministerio Público desarrolló tres guías de difusión ciudadana relacionadas con la divulgación, el acceso y la solicitud de información pública, a saber:

- ABC de la divulgación de información pública: http://www.procuraduria.gov.co/portal/media/file/Cartilla%20ABC%20de%20la%20información%20Procuraduría(1).pdf
- ABC del Acceso a la información pública: http://www.procuraduria.gov.co/portal/media/file/Cartilla%20ABC%20del%20Acceso%20a%20la%20información%20Procuraduría(2).pdf

ii. Promoción y acompañamiento

En lo que respecta a la segunda línea (promoción y acompañamiento), las primeras acciones se lideraron a través del Observatorio de Transparencia y Anticorrupción de la Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República. Al respecto, se realizaron eventos de capacitación y diálogo relativos a la ley, en nueve (9) ciudades del país, con una asistencia total de 598 personas. Entre los asistentes, se encontraban funcionarios públicos de entidades del orden nacional y territorial, representantes de la sociedad civil (universidades, ONG, y otros) y miembros del sector privado.

Es importante resaltar que desde el momento de sanción de la Ley 1712 de 2014, la Secretaría de Transparencia y el Ministerio Público han capacitado más de 11.000 personas, entre ciudadanos y servidores públicos, en diferentes ciudades del país, lo que a la fecha de hoy permite identificar 933 entidades públicas capacitadas. Por su parte, el Ministerio TIC capacitó a más de 2.000 entidades en temas de datos abiertos y publicación pro activa de información.

Atendiendo las obligaciones derivadas de la Ley 1712 de 2014, el Gobierno Nacional en el año 2015 realizó el acompañamiento técnico a un grupo de entidades públicas de la Rama Ejecutiva del orden nacional. Las entidades priorizadas por el Presidente de la República pertenecen a los sectores de minas y energía, salud, educación, inclusión social y reconciliación, así como el sector agricultura y el Ministerio de Defensa Nacional (éstas últimas consideradas importantes para el posconflicto).
**Mapa Regalías**

MapaRegalías busca permitir la rastreabilidad de todo el ciclo de las regalías, desde la fuente de los recursos hasta la implementación de proyectos públicos de inversión financiados por las rentas extractivas. Al igual que "Rodando la vía", esta herramienta ofrece información relevante que puede ser usada por los ciudadanos para detectar casos de corrupción y realizar la correspondiente denuncia ante la autoridad competente.

Para obtener mayor información acerca de esta iniciativa, remitirse al siguiente enlace: [http://maparegalias.sgr.gov.co](http://maparegalias.sgr.gov.co)

**Fortalecimiento de la estrategia de rendición de cuentas**

ii. **Mesas de trabajo con entidades nacionales y territoriales**

Durante el año 2015, y con el objetivo de fortalecer la estrategia de rendición de cuentas (con énfasis en derechos humanos), la Función Pública, la Consejería Presidencial de Derechos Humanos, la Urna de Cristal y la Secretaría de Transparencia, realizaron siete (7) mesas de trabajo, orientadas a la capacitación de entidades nacionales y territoriales. Estos espacios fueron aprovechados además: para el intercambio de experiencias y buenas prácticas, en aras de identificar fortalezas” debilidades y propuestas innovadoras, que permitan mejorar la implementación de la mencionada estrategia.

Así, los temas centrales de las capacitaciones fueron:

- La rendición de cuentas y las audiencias participativas en el marco de la Ley 1757 de 2015.
- Enfoque de DDHH, en la estrategia de rendición de cuentas.
- Información, incentivos y diálogo con el ciudadano.
- Orientaciones prácticas de transparencia activa aplicadas a la rendición de cuentas.
- Talleres sobre herramientas digitales para la rendición de cuentas.

Cabe mencionar que de las siete mesas de trabajo, cuatro se realizaron con 117 entidades nacionales, con el apoyo del proyecto ACTUE de la Unión Europea y contaron con la asistencia de 304 personas. Las tres restantes, se realizaron en los departamentos del Huila y la Región Caribe, gracias a los recursos del Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) y la Contraloría del Huila. Fue posible por lo tanto capacitar a 247 personas de 112 entidades a nivel regional.
THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY GERMANY

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

GERMANY (SEVENTH MEETING)

In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)):

• Legislation, regulations, policies and procedures regarding public access to information through ICT, such as online platforms, including details regarding:
  • Means by which requests may be submitted (in writing, via Internet, by telephone);
  • The types of bodies required to publish information;
  • The scope of the information published;
  • Any information that must be submitted by the requester as part of the request for information;
  • Costs charged to submit a request
  • Applicable time limits within which the Government must respond to the request;
  • Grounds on which a request by a member of the public for information may be denied;
  • Description of staff or entity responsible for administering access to information requests;
  • Description of steps taken to ensure that existing laws, regulations, policies and procedures regarding access to information are widely known and accessible to the public;

• Description of the means by which the public is informed of how to access information.

The public can obtain information on request under the Freedom of Information Act (http://www.gesetze-im-internet.de/englisch_ifg/). The Freedom of Information Act grants all natural persons and legal entities under private law the unconditional right to access official information held by federal authorities. Costs are laid down in the relevant regulation. http://www.gesetze-im-internet.de/ifggebv/index.html). Requests can be submitted by email. An information request can only be rejected if one of the exceptions provided for in the Freedom of Information Act is fulfilled. Members of the public who requested information under the Freedom of Information Act may apply for review, if their request has been rejected, and may appeal to an administrative court (see sec. 9 para. 4 of the Freedom of Information Act, http://www.gesetze-im-internet.de/ifg/__9.html).
ARTICLE 13 UNCAC
ACCESS TO INFORMATION

ISRAEL (SEVENTH MEETING)

In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13(1)(b)):

• Legislation, regulations, policies and procedures regarding public access to information through ICT, such as online platforms, including details regarding:
  o Means by which requests may be submitted (in writing, via Internet, by telephone);
  o The types of bodies required to publish information;
  o The scope of the information published;
  o Any information that must be submitted by the requester as part of the request for information;
  o Costs charged to submit a request;
  o Applicable time limits within which the Government must respond to the request;
  o Grounds on which a request by a member of the public for information may be denied;

The Freedom of Information Law facilitates public access to government documents (subject to certain limitations). Additionally, administrative and local annual working plans are regularly published online by local and state authorities, enabling greater transparency on both the local and national government authorities. The law enhances the public's ability to monitor and the management of public affairs.

In accordance with a government resolution 3573 of April 2005 and with an Accountant General directive, all government ministries must include the gov.il portal logo and URL (www.gov.il) in all official publications (documents, envelopes, payment vouchers, etc.). Additionally, Israel set up a website "shituf.gov.il" ("shituf" means "sharing" or "participation" in Hebrew), to facilitate public participation in decision making, and is part of the Israel E-Government project, aimed at strengthening connections between the citizens and the government by improving both the level of accessibility of public authorities and the transparency of their actions. The website features, for example, proposed legislation and reports published by government ministries. The gov.il website consolidates the online services and information provided by various Israeli government bodies.

The Freedom of Information Unit (subordinate to the Ministry of Justice) was established in 2011 in order to raise awareness, explain and promote the implementation of the Freedom of Information Law, as well as to increase the quantity and the quality of information that will be published for the public. The Freedom of Information Unit manages a comprehensive website (http://www.justice.gov.il/En/Units/FreedomInformation/Pages/AboutTheFreedomOfInformationUnit.aspx) that includes information regarding the Freedom of Information Law, the powers of the Freedom of Information Unit, laws and regulations and other widely accessible information to ensure the public is informed.

The public is able to lodge online requests for information to approximately 500 different public authorities. Some answers to requests for information (taking into consideration privacy interests), are published online. A request for information can be lodged by any
means, provided it is in writing. The person requesting information does not need to detail the purpose of the request. The request must include the applicant's contact details so that the public authority is able to respond. The request should also state whether the person filing it is an Israeli citizen or resident (only citizens or residents are able to request information, unless a non-citizen non-resident is requesting information about himself or herself). The application costs approximately 20 NIS (approximately 4.50 Euro) and there are several exemptions from payment. In circumstances where the request for information necessitates more extensive work by the government department in order to respond, the applicant may need to pay an additional cost to cover the relevant overhead expenses. The government must respond to the request within 30 days (an extension can be granted in special circumstances). There are 20 grounds upon which a request by a member of the public for information can be denied – the main grounds being a breach of privacy, a security threat, protection of commercial secrets, and an unreasonable expenditure of resources in order to fulfill the request. The Freedom of Information Law requires each public authority to appoint a focal point responsible for responding to requests for information. Failure to provide information as required by the Freedom of Information Law is grounds for an administrative petition.

The Freedom of Information Unit is empowered, among other things, to investigate complaints against government ministries and auxiliary units, on the following matters:

• Failure to publish annual reports in a timely manner
• Failure to publish information that the authority is required to publish under the Freedom of Information Law (administrative guidelines and environmental information) without duly giving reasons
• Failure to respond to request for information by the time set therefor in the Freedom of Information Law
• Denial of a request for information without providing an explanation
• Manner of calculation of fees

In addition, pursuant to Government Resolution 2950 (06/03/2011), the Freedom of Information Unit has the power to issue guidelines to government ministries and auxiliary units for correcting any failures to implement the provisions of the Freedom of Information Law. This can be done after the relevant authority has been afforded the opportunity to voice its position.

• **Description of steps taken to ensure that existing laws, regulations, policies and procedures regarding access to information are widely known and accessible to the public;**

Complementing the website, the Freedom of Information Unit manages an active Facebook page and runs radio and television campaigns. All of these mediums are used for the purpose of increasing awareness of the public to their right to information. The Israeli Police have a Cyber Unit that is also active in the prevention of and fight against corruption. The Cyber Unit investigates particularly sophisticated cyber crimes against national infrastructure and financial institutions, the dissemination of computerized viruses and cyber extortion.
THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY JAMAICA

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

JAMAICA (SEVENTH MEETING)

Article 13(l)(b) Effective Access to Information

The OCG is currently unaware of an ICT platform in the captioned regard.

Jamaica does, however, have an Access to Information Act. The Act was designed, developed and is currently administered by the Ministry of Justice's Management Information Systems Division.

The procedure in relation to obtaining documents pursuant to the Act is set out by the Ministry of Justice on its website.

Requests for information may be submitted in by way of letter, email, telephone, fax or by making a personal visit to the Ministry of Justice. The Ministry of Justice indicates specifically the following:

"To apply for access to official documents under the Act, complete an Application form or write a letter requesting the information desired. Applications may also be made by email, telephone or fax or by making a personal visit to the Ministry of Justice.

You must be as specific as possible in your application and state that the documents are being requested under the Access to Information Act. Be sure to include your contact details e.g. telephone numbers, email address etc as it will make it easy for the Access to Information personnel to remain in contact with you”.

Further information regarding the Access to Information Act can be garnered by accessing the following links:

http://www.moj.gov.jm/services-and-information/access-to-information

and

1 http://www.moj.gov.jm/services-and-information/access-to-information
Costs charged for the reproduction/ copies of official documents are varied. For more details, please visit the following link which outlines the Fee Schedule:


The Ministry of Justice has an Access to Information Unit and the public is informed of how they can access information through brochures and the website among other things.
(4) In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b))
   • Description of staff or entity responsible for administering access to information requests;
     In Act on Access to Information Held by Administrative Organs, it’s prescribed that the head of an Administrative Organ shall receive Disclosure Request to Administrative Document held by the administrative Organ and make a decision to disclose it or refuse the Disclosure Request.
THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY MALAYSIA

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

MALAYSIA (SEVENTH MEETING)

In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)):

- Legislation, regulations, policies and procedures regarding public access to information through ICT, such as online platforms, including details regarding:
  - Means by which requests may be submitted (in writing, via Internet, by telephone);
  - The types of bodies required to publish information;
  - The scope of the information published;
  - Any information that must be submitted by the requester as part of the request for information;
  - Costs charged to submit a request
  - Applicable time limits within which the Government must respond to the request;
  - Grounds on which a request by a member of the public for information may be denied;
  - Description of staff or entity responsible for administering access to information requests;
  - Description of steps taken to ensure that existing laws, regulations, policies and procedures regarding access to information are widely known and accessible to the public;
  - Description of the means by which the public is informed of how to access information.

Among the electronic government internet applications for members of the public are:

- Electronic Procurement (e-Perolehan) - this application covers central government contracts, tender and direct purchase. All suppliers can obtain tender documents and submit bids in the Internet.

- Electronic Services Directory (e Services)- allows citizens of Malaysia to engage in transactions with government and utilities payments such as telephone and electricity bills, Traffic summons, etc...

- Electronic Labour Exchange (ELX) - a one-stop centre for labour market information that will be accessible to the public.

Information on organization, function and decision-making processes of Malaysian public administration can be access through:
- government portals and websites
- direct interaction with government departments (information counters, help desks etc)
- public communication utilities (toll -free lines, telephone)
- sms/mobile services (traffic offence summons)
- print media (brochures, annual reports,)
- libraries
- community education/relation programmes ( dialogs, roadshows etc) If available, please indicate how many requests for information were made by the public, how many received a response, how long it took for responses to be given. Please provide per annum figures, as available.
The Malaysia Government Portals and Websites Assessment (MGPWA) was first conducted in 2005 by E-Government. Among the objectives were to analyze the performance of more than 900 Government portals and websites. It was during the 19th Implementation Council Meeting (ICM) Decision on 7 December 2006 that MDeC was mandated to undertake an audit on all of the Government Agencies websites and advise Chairman exactly where they are in their websites and propose ways to enhance and upgrade the websites. Hence, MGPWA has become an annual project that has contributed to tremendous improvement of our Government portals and websites. The number of portals and websites assessed has been growing from 903 to 1,145 in 2010.

The total portals and websites assessed in MGPWA 2011 have increased to 1,155. They are derivation from item Machinery on myGovernment Portal. From the assessment, there are still availability of inaccessible portals/websites, a total of 64. In the overall ranking of portals and websites, sub rankings were derived. They Ministry, State, Local Authority, University and Managed Portal Services (MPS). Two new sub rankings are introduced - Top 10 Portals and Top 10 Websites.
THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY PANAMA

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

PANAMA (SEVENTH MEETING)

• En relación con la garantía de que el público tenga un acceso eficaz a la información (art. 13, párrafo 1) b):

La Constitución Política de la República de Panamá establece el derecho de acceso a la información pública y la Ley de Transparencia regula el mismo. Las solicitudes de acceso a la información pueden presentarse personalmente o vía correo electrónico. Las mismas deben contener el nombre del solicitante (persona natural o jurídica), número de cédula de identidad personal, dirección residencial o de su oficina y número telefónico donde puede ser localizado. Tratándose de personas jurídicas, deberán detallarse los datos de inscripción y los datos personales de su representante legal.

Actualmente la ANTAI se encuentra desarrollando una plataforma de acceso a la información pública, mediante la cual los interesados podrán solicitar información del Estado a través de esta plataforma.

Se le exige a los tres órganos del Estado publicar cierta información en sus sitios Web, sección de Transparencia, al igual que tenerla disponible en forma impresa.

El acceso público de la información será gratuito en tanto no se requiera la reproducción de esta. Los costos de reproducción de la información estarán a cargo del solicitante. En todo caso las tarifas cobradas por la institución deberán incluir únicamente los costos de reproducción.

Las instituciones públicas tendrán treinta días calendario a partir de la fecha de presentación de la solicitud para contestarla por escrito. De tratarse de una solicitud compleja o extensa, el funcionario informará por escrito, dentro de los treinta días calendario antes señalados, la necesidad de extender el término para recopilar la información solicitada. En ningún caso, dicho término podrá exceder de treinta días calendario adicionales.

La información definida por la Ley de Transparencia como confidencial no podrá ser divulgada, bajo ninguna circunstancia por agentes del Estado.

En el caso en que la información de carácter confidencial sea parte de procesos judiciales, las autoridades competentes tomarán las provisiones debidas para que dicha información sea mantenga reservada y tengan acceso a ella únicamente las partes involucradas en el proceso judicial respectivo.

La información definida por la Ley de Transparencia como de acceso restringido no se podrá divulgar, por un periodo de 10 años, contados a partir de su clasificación como tal, salvo que antes del cumplimiento del periodo de restricción dejen de existir razones que justificaban su acceso restringido.
Actualmente la ANTAI se encuentra desarrollando una plataforma de acceso a la información pública, mediante la cual los interesados podrán solicitar información del Estado a través de esta plataforma.
A. To create awareness of the OGP project in Romania, the government has committed to carry out an information campaign targeting public institutions and civil society. The government held information sessions with various stakeholders. The OGP Club has started in 2014 convening on a monthly basis and serves as a communication bridge between government and civil society. The OGP Romania website (ogp.gov.ro), which serves as the information platform on all action plan-related activities, is constantly updated.

- **transparenta.gov.ro**: The commitment aims to clarify the procedure for the identification of information subject to public disclosure and to publish data from government institutions on a centralized portal.

- **consultare.gov.ro** will collect all legislative projects initiated by public institutions, including all the stages of the project: public consultation, institutional opinions, approval and official publishing of the final version. The portal will facilitate the implementation of Law 52/2003 on the transparency of the decision making process in public administration. The portal will also be used for consultation on other matters of public interest and, depending on the result of this process, new legislative documents may be initiated.

- **Law no. 299/2015 on the Re-use of Public Sector Information** - by implementing the provisions of Directive 2013/37/EU, amending the Directive 2003/98/CE on the Re-use of Public Sector Information, to create the direct conditions necessary to facilitate access to documents available for re-use, particularly by creating electronic lists and directories with the most relevant documents.

- **legislatie.just.ro** - free online access to national legislation: The portal provides free access to national legislation, which was previously only possible upon payment to the Official Gazette. The electronic application for the database has been developed and successfully tested. The portal was also connected to the European N-Lex legislative portal, improving the interaction between European citizens and the Romanian national legislation.
SLOVAKIA (SEVENTH MEETING)

- In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)):
  - Legislation, regulations, policies and procedures regarding public access to information through ICT, such as online platforms, including details regarding:
    - Means by which requests may be submitted (in writing, via Internet, by telephone);
    - The types of bodies required to publish information;
    - The scope of the information published;
    - Any information that must be submitted by the requester as part of the request for information;
  - Costs charged to submit a request
  - Applicable time limits within which the Government must respond to the request;
  - Grounds on which a request by a member of the public for information may be denied;
  - Description of staff or entity responsible for administering access to information requests;
  - Description of steps taken to ensure that existing laws, regulations, policies and procedures regarding access to information are widely known and accessible to the public;
  - Description of the means by which the public is informed of how to access information.

See above, as well as information listed in the attached material about ECS.
ARTICLE 13 UNCAC
ACCESS TO INFORMATION

SPAIN (SEVENTH MEETING)

- En relación con la garantía de que el público tenga un acceso eficaz a la información (art. 13, párrafo 1 b):

- Legislación, normativas, políticas y procedimientos relativos al acceso público a la información mediante las TIC, como las plataformas de acceso a la información en línea, incluyendo detalles sobre:

- Los medios por los cuales pueden presentarse las solicitudes (por escrito, por Internet, por teléfono);

De conformidad con el artículo 17 de la Ley 19/2013, las solicitudes podrán presentarse por cualquier medio que permita tener constancia de la identidad del solicitante, la información que se solicita, dirección de contacto a efectos de comunicaciones y, en su caso, la modalidad por la que prefiera acceder a la información que solicita.

Al respecto, la página web del Portal de Transparencia tiene un apartado llamado “Derecho de acceso”, mediante el cual los ciudadanos pueden realizar las solicitudes de información en línea.

- Los tipos de órganos a los que se les exige publicar información;

Los órganos obligados a publicar la información son los recogidos en los artículos 2 a 4 de la Ley 19/2013:

“Artículo 2. Ámbito subjetivo de aplicación.
1. Las disposiciones de este título se aplicarán a:
   a) La Administración General del Estado, las Administraciones de las Comunidades Autónomas y de las Ciudades de Ceuta y Melilla y las entidades que integran la Administración Local.

b) Las entidades gestoras y los servicios comunes de la Seguridad Social así como las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales colaboradoras de la Seguridad Social.

c) Los organismos autónomos, las Agencias Estatales, las entidades públicas empresariales y las entidades de Derecho Público que, con
independencia funcional o con una especial autonomía reconocida por la Ley, tengan atribuidas funciones de regulación o supervisión de carácter externo sobre un determinado sector o actividad.

d) Las entidades de Derecho Público con personalidad jurídica propia, vinculadas a cualquiera de las Administraciones Públicas o dependientes de ellas, incluidas las Universidades públicas.

e) Las corporaciones de Derecho Público, en lo relativo a sus actividades sujetas a Derecho Administrativo.

f) La Casa de su Majestad el Rey, el Congreso de los Diputados, el Senado, el Tribunal Constitucional y el Consejo General del Poder Judicial, así como el Banco de España, el Consejo de Estado, el Defensor del Pueblo, el Tribunal de Cuentas, el Consejo Económico y Social y las instituciones autonómicas análogas, en relación con sus actividades sujetas a Derecho Administrativo.

g) Las sociedades mercantiles en cuyo capital social la participación, directa o indirecta, de las entidades previstas en este artículo sea superior al 50 por 100.

h) Las fundaciones del sector público previstas en la legislación en materia de fundaciones.

i) Las asociaciones constituidas por las Administraciones, organismos y entidades previstos en este artículo. Se incluyen los órganos de cooperación previstos en el artículo 5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la medida en que, por su peculiar naturaleza y por carecer de una estructura administrativa propia, le resulten aplicables las disposiciones de este título. En estos casos, el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la presente Ley serán llevadas a cabo por la Administración que ostente la Secretaría del órgano de cooperación.

2. A los efectos de lo previsto en este título, se entiende por Administraciones Públicas los organismos y entidades incluidos en las letras a) a d) del apartado anterior.”

Las disposiciones del capítulo II de este título serán también aplicables a:

a) Los partidos políticos, organizaciones sindicales y organizaciones empresariales.

b) Las entidades privadas que perciban durante el período de un año ayudas
o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando al menos el 40 % del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros.”

“Artículo 4. Obligación de suministrar información. Las personas físicas y jurídicas distintas de las referidas en los artículos anteriores que presten servicios públicos o ejerzan potestades administrativas estarán obligadas a suministrar a la Administración, organismo o entidad de las previstas en el artículo 2.1 a la que se encuentren vinculadas, previo requerimiento, toda la información necesaria para el cumplimiento por aquéllos de las obligaciones previstas en este título. Esta obligación se extenderá a los adjudicatarios de contratos del sector público en los términos previstos en el respectivo contrato.”

- El alcance de la información publicada

La información a publicar por los sujetos obligados mencionados supra será aquella que resulte relevante para garantizar la transparencia de su actividad relacionada con el funcionamiento y control de la actuación pública; entre la se encuentran las funciones que desarrollan, la normativa que le sea de aplicación, la estructura organizativa, los planes programas anuales, actividades, medios y tiempo previsto de consecución, grado de cumplimiento, directrices, instrucciones, acuerdos, circulares, Anteproyectos de Ley y proyectos de Decretos Legislativos, proyectos de Reglamentos, memorias e informes, contratos, subvenciones y ayudas públicas, presupuestos, retribuciones anuales de los altos cargos (arts. 7 y 8 de la Ley 19/2013).

- Cualquier información que deba presentar el solicitante como parte de la solicitud de información;

El artículo 17 de la Ley 19/2013 establece que el solicitante tiene que aportar su identidad, la información que solicita, una dirección de contacto a efectos de comunicaciones, la modalidad que se prefiera para acceder a la información solicitada; sin que sea necesario esgrimir los motivos de su solicitud de acceso, aunque si podrá exponerlos.

- Los costes que se cobran por presentar una solicitud;

Artículo 22. Formalización del acceso de la Ley 19/2013:

“...4. El acceso a la información será gratuito. No obstante, la expedición de copias o la trasposición de la información a un formato diferente al original podrá dar lugar a la exigencia de exacciones en los términos previstos en la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios
Públicos, o, en su caso, conforme a la normativa autonómica o local que resulte aplicable.”

- Los plazos dentro de los cuales el gobierno tiene que responder a la solicitud;

El plazo máximo para responder a la solicitud será de un mes desde la recepción de la misma por el órgano competente para resolver.

1. La resolución en la que se conceda o deniegue el acceso deberá notificarse al solicitante y a los terceros afectados que así lo hayan solicitado en el plazo máximo de un mes desde la recepción de la solicitud por el órgano competente para resolver.

Este plazo podrá ampliarse por otro mes en el caso de que el volumen o la complejidad de la información que se solicita así lo hagan necesario y previa notificación al solicitante...

- Las bases para la denegación de una solicitud de información al público;

La Ley 19/2013 establece como límites al derecho de acceso los siguientes:

1. El derecho de acceso podrá ser limitado cuando acceder a la información suponga un perjuicio para:

a) La seguridad nacional.
b) La defensa.
c) Las relaciones exteriores.
d) La seguridad pública.
e) La prevención, investigación y sanción de los ilícitos penales, administrativos o disciplinarios.
f) La igualdad de las partes en los procesos judiciales y la tutela judicial efectiva.
g) Las funciones administrativas de vigilancia, inspección y control.
h) Los intereses económicos y comerciales.
i) La política económica y monetaria.
j) El secreto profesional y la propiedad intelectual e industrial.
k) La garantía de la confidencialidad o el secreto requerido en procesos de toma de decisión.
l) La protección del medio ambiente.

2. La aplicación de los límites será justificada y proporcionada a su objeto y
finalidad de protección y atenderá a las circunstancias del caso concreto, especialmente a la concurrencia de un interés público o privado superior que justifique el acceso.

3. Las resoluciones que de conformidad con lo previsto en la sección 2.a se dicten en aplicación de este artículo serán objeto de publicidad previa disociación de los datos de carácter personal que contuvieran y sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 20, una vez hayan sido notificadas a los interesados.”

1. Si la información solicitada contuviera datos especialmente protegidos a los que se refiere el apartado 2 del artículo 7 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el acceso únicamente se podrá autorizar en caso de que se contase con el consentimiento expreso y por escrito del afectado, a menos que dicho afectado hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.

Si la información incluyese datos especialmente protegidos a los que se refiere el apartado 3 del artículo 7 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, o datos relativos a la comisión de infracciones penales o administrativas que no conllevasen la amonestación pública al infractor, el acceso sólo se podrá autorizar en caso de que se cuente con el consentimiento expreso del afectado o si aquél estuviera amparado por una norma con rango de Ley.

2. Con carácter general, y salvo que en el caso concreto prevalezca la protección de datos personales u otros derechos constitucionalmente protegidos sobre el interés público en la divulgación que lo impida, se concederá el acceso a información que contenga datos meramente identificativos relacionados con la organización, funcionamiento o actividad pública del órgano.

3. Cuando la información solicitada no contuviera datos especialmente protegidos, el órgano al que se dirija la solicitud concederá el acceso previa ponderación suficientemente razonada del interés público en la divulgación de la información y los derechos de los afectados cuyos datos aparezcan en la información solicitada, en particular su derecho fundamental a la protección de datos de carácter personal.
Para la realización de la citada ponderación, dicho órgano tomará particularmente en consideración los siguientes criterios:

a) El menor perjuicio a los afectados derivado del transcurso de los plazos establecidos en el artículo 57 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.
b) La justificación por los solicitantes de su petición en el ejercicio de un derecho o el hecho de que tengan la condición de investigadores y motiven el acceso en fines históricos, científicos o estadísticos.

c) El menor perjuicio de los derechos de los afectados en caso de que los documentos únicamente contuviesen datos de carácter meramente identificativo de aquéllos.

d) La mayor garantía de los derechos de los afectados en caso de que los datos contenidos en el documento puedan afectar a su intimidad o a su seguridad, o se refieran a menores de edad.

4. No será aplicable lo establecido en los apartados anteriores si el acceso se efectúa previa disociación de los datos de carácter personal de modo que se impida la identificación de las personas afectadas.

5. La normativa de protección de datos personales será de aplicación al tratamiento posterior de los obtenidos a través del ejercicio del derecho de acceso.”

De otro lado, el artículo 18 recoge las causas de inadmisión:

1. Se inadmitirán a trámite, mediante resolución motivada, las solicitudes:
   a) Que se refieran a información que esté en curso de elaboración o de publicación general.
   b) Referidas a información que tenga carácter auxiliar o de apoyo como la contenida en notas, borradores, opiniones, resúmenes, comunicaciones e informes internos o entre órganos o entidades administrativas.
   c) Relativas a información para cuya divulgación sea necesaria una acción previa de reelaboración.
   d) Dirigidas a un órgano en cuyo poder no obre la información cuando se desconozca el competente.
   e) Que sean manifiestamente repetitivas o tengan un carácter abusivo no justificado con la finalidad de transparencia de esta Ley.

2. En el caso en que se inadmita la solicitud por concurrir la causa prevista en la letra d) del apartado anterior, el órgano que acuerde la inadmisión deberá indicar en la resolución el órgano que, a su juicio, es competente para conocer de la solicitud.”

- Una descripción del personal o la entidad responsable de administrar el acceso a las solicitudes de información;

Funcionarios o personal de cada uno de los organismos públicos obligados a contestar a la información solicitada.
- Una descripción de los medios por los que se informa al público de cómo acceder a la información.

Los medios de contestación pueden ser bien por escrito o de manera telemática.

- Una descripción de distintos medios o tecnologías que hayan sido usados para emprender actividades de información pública.

Como ya se ha indicado en puntos anteriores, en la página web del Portal de Transparencia así como de las distintas Administraciones Públicas se publica la información pública.
THEMATICAL COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY UNITED REPUBLIC OF TANZANIA

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

UNITED REPUBLIC OF TANZANIA (SEVENTH MEETING)

In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13(1) (b))

Answer

The following are Legislations regarding public access to information through ICT. These are; Electronic Transaction Act, 2015 and the Cyber Crime Act, 2015.

Generally the above acts controls of what is required to be consumed by the public and prohibitions. If the information contains abusive words are discarded by the respective institutions and sometimes by the eGA.
THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY UNITED STATES OF AMERICA

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

UNITED STATES OF AMERICA (SEVENTH MEETING)

In relation to ensuring that the public has effective access to information (article 13 (1) (b)):

- Legislation, regulations, policies and procedures regarding public access to information through ICT, such as online platforms, including details regarding:
- Means by which requests may be submitted (in writing, via Internet, by telephone);
- The types of bodies required to publish information;
- The scope of the information published;
- Any information that must be submitted by the requester as part of the request for information;
- Costs charged to submit a request
- Applicable time limits within which the Government must respond to the request;
- Grounds on which a request by a member of the public for information may be denied;
- Description of staff or entity responsible for administering access to information requests;
- Description of steps taken to ensure that existing laws, regulations, policies and procedures regarding access to information are widely known and accessible to the public;
- Description of the means by which the public is informed of how to access information.

The Freedom of Information Act (FOIA) provides the public – regardless of citizenship - the right to request access to records from any federal agency. Federal agencies are required to disclose any information requested under the FOIA unless it falls under one of nine exemptions which protect interests such as personal privacy, national security, and law enforcement. The FOIA also requires agencies to proactively post online certain categories of information, including frequently requested records.

FOIA requests must be in writing and reasonably describe the records an individual seeks. Most federal agencies now accept FOIA requests electronically, including by web form, e-mail or fax. There is no initial fee required to submit a FOIA request, but the FOIA does provide for the charging of certain types of fees in some instances (although the Requester can ask for this fee to be waived). The time it takes to respond to a request will vary depending on the complexity of the request and the backlog of requests already pending at the agency. Instructions on how to submit a FOIA request can be found at http://www.foia.gov/faq.

FOIA.gov serves as the government’s comprehensive FOIA website for all information on the FOIA. Among many other features, FOIA.gov provides a central resource for the public
to understand the FOIA, to locate records that are already available online, and to learn how to make a request for information that is not yet publicly available. FOIA.gov also promotes agency accountability for the administration of the FOIA by publishing agencies’ quarterly reports and graphically displaying the detailed statistics contained in Annual FOIA Reports so that they can be compared by agency and over time.

The U.S. Department of Justice, through its Office of Information Policy (OIP) is responsible for encouraging agency compliance with the FOIA and for ensuring that the President’s FOIA Memorandum and the Attorney General's FOIA Guidelines are fully implemented across the government. In addition to its policy functions, OIP oversees agency compliance with the FOIA. All agencies are required by law to report to the Department of Justice on their FOIA compliance through submission of Annual and Quarterly FOIA Reports and Chief FOIA Officer Reports. These reports, which are posted online, inform the public about agency compliance with the FOIA, President Obama’s FOIA Memorandum, and former Attorney General Holder’s FOIA Guidelines, and they serve as yearly benchmarks for agencies as they continually refine their administration of the FOIA. OIP develops guidelines for those reports, issues guidance and provides training to agencies to help them complete the reports, and reviews and compiles summaries of both agency Annual FOIA Reports and Chief FOIA Officer Reports.

The Department of Justice has also started rolling out a “FOIA tag,” which uses metadata to tag information that could help the public more easily find FOIA documents in Internet searches. This “FOIA tag” enables the public to readily locate all agency documents that contain the FOIA tag, allowing the public to quickly and efficiently identify records on specific topics of interest to them that are located in FOIA Libraries.

To increase transparency in campaign financing, the Federal Election Commission hosts a Campaign Finance Disclosure portal that provides a single point of entry to campaign finance data. It includes easy-to-navigate maps and charts that display campaign finance in a way that meets the reviewer’s interest. It includes many search tools that help individuals use the FEC data sources. Many of the data sets can be downloaded so that individuals can perform their own analyses.¹

The U.S. Office of Government Ethics (OGE), which is responsible for providing overall leadership and oversight of the executive branch ethics program, uses information and communication technology to ensure the public has access to information.

A primary source of information comes from OGE’s website. In the past few years, OGE has implemented a new strategy for communicating with the public through Director’s Notes posted on the homepage of OGE’s website, www.oge.gov. The Director’s Notes provide a public-friendly explanation of OGE’s role in the executive branch ethics program. In addition, OGE created a space on its homepage, called OGE Highlights, to provide current news and information about OGE and the executive branch ethics program in an easy to understand manner.

In addition, the following high-value information is currently available for download (generally in TXT, HTML, and PDF formats) on OGE's website:

- **OGE Advisories**: OGE posts all written guidance to executive branch ethics officials and employees, including legal, education, and program advisories.\(^2\)
- **Ethics Program Review Reports**: OGE conducts reviews of agency ethics programs and issues recommendations to improve the ethics program if deficiencies are found. OGE posts all program review and follow-up reports to its website.\(^3\)
- **Ethics Pledge Report and Related Waivers**: On January 21, 2009, President Obama signed Executive Order 13490, which created new commitments for political appointees entering government service. This Executive Order requires every full-time, political appointee appointed on or after January 20, 2009, to sign an Ethics Pledge. The Executive Order also requires OGE to publish an annual report on the administration of the pledge.\(^4\) In addition to posting this annual report, all waivers are made publicly available on either OGE's website\(^5\) or the White House website\(^6\) when issued.
- **Annual Agency Questionnaire Responses**: This Questionnaire asks agency ethics offices for information about ethics officials and the administration of agency ethics programs, as well as core elements of the ethics program that assist in the identification and resolution of potential conflicts of interest. The compiled data provides valuable insights about the executive branch ethics program. In 2015, OGE began posting to its website each agency's response in full,\(^7\) in addition to providing an online summary of the combined data from the agency questionnaire responses in a visual format.\(^8\)
- **Travel Reports**: Agencies are required to submit to OGE semiannual reports of payments for travel, subsistence, and related expenses received from non-federal sources in connection with the attendance of employees at certain meetings or similar functions.\(^9\)

OGE also uses social media to broaden its reach to key external stakeholders and make the information posted more useful to these stakeholders. Specifically, OGE uses its Twitter account\(^10\) to direct the public to detailed information on its website and to provide an additional way to access OGE’s latest publications. OGE also uses its Twitter account to provide information regarding changes in executive branch ethics laws, regulations, and programs. In addition, OGE has expanded its use of social media by creating Google+ and YouTube pages.\(^11\) OGE uses these accounts to live stream ethics education offerings to ethics officials and to live-stream events such as OGE’s National Government Ethics Summit.

---

\(^2\) [https://www.oge.gov/web/oge.nsf/OGE+Advisories/](https://www.oge.gov/web/oge.nsf/OGE+Advisories/)

\(^3\) [https://www.oge.gov/web/oge.nsf/Program%20Review%20Reports](https://www.oge.gov/web/oge.nsf/Program%20Review%20Reports)


\(^5\) [https://www.oge.gov/Web/OGE.nsf/Executive+Branch+Agency+Ethics+Pledge+Waivers](https://www.oge.gov/Web/OGE.nsf/Executive+Branch+Agency+Ethics+Pledge+Waivers)

\(^6\) [https://www.whitehouse.gov/briefing-room/disclosures/ethics-pledge-waivers](https://www.whitehouse.gov/briefing-room/disclosures/ethics-pledge-waivers)

\(^7\) [https://extapps2.oge.gov/annualquestionnaire/aq2014.nsf](https://extapps2.oge.gov/annualquestionnaire/aq2014.nsf)

\(^8\) [https://www2.oge.gov/web/oge.nsf/8c1c7c4b3ca9da3485257ea6006d9aff/$FILE/Executive%20Branch%20Ethics%20Program%20Roles%20and%20Responsibilities.pdf](https://www2.oge.gov/web/oge.nsf/8c1c7c4b3ca9da3485257ea6006d9aff/$FILE/Executive%20Branch%20Ethics%20Program%20Roles%20and%20Responsibilities.pdf)

\(^9\) [https://www2.oge.gov/web/oge.nsf/Travel%20Reports?openview](https://www2.oge.gov/web/oge.nsf/Travel%20Reports?openview)

\(^10\) [https://twitter.com/OfficeGovEthics](https://twitter.com/OfficeGovEthics)

\(^11\) [https://www.youtube.com/user/OGEInstitute](https://www.youtube.com/user/OGEInstitute)
Further, all public financial disclosure reports for presidentially appointed, senate-confirmed positions have been publicly available, upon request, since 1979. A subset of the reports for certain presidentially appointed, senate-confirmed positions are available by email, once an individual completes an easy-to-use online form on OGE’s website.¹²

¹² https://extapps2.oge.gov/201/Presiden.nsf
OPEN-ENDED INTERGOVERNMENTAL WORKING GROUP ON THE PREVENTION OF CORRUPTION

THEMATIC COMPILATION OF RELEVANT INFORMATION SUBMITTED BY STATE PARTIES

ARTICLE 13 UNCAC

ACCESS TO INFORMATION

ARGENTINA (THIRD MEETING)

Por otro lado, y específicamente referido al artículo 13 de la Convención, podemos citar la experiencia de la Jefatura de Gabinete de Ministros, a través del programa de Modernización del Estado.

Bajo la órbita de la Jefatura de Gabinete de Ministros, el Proyecto de Modernización del Estado se constituye como una pieza clave en la modernización de la Administración Pública Nacional, tanto en lo que hace a la mejora de la gestión de políticas públicas de áreas específicas como así también a la definición de los lineamientos rectores para los distintos aspectos que incluye la modernización del sector público.

El Proyecto de Modernización del Estado persigue como objetivo el fortalecimiento de la gestión del sector público con la finalidad de aumentar la transparencia y la participación de la sociedad civil, así como la efectividad, la equidad y el accountability en la gestión en áreas concretas proveedoras de servicios públicos.

La modernización del Estado es un proceso complejo que requiere de un fuerte compromiso político, de las capacidades técnicas adecuadas y de una visión de largo plazo que permita institucionalizar las mejoras y los cambios organizacionales.

De este modo, la Administración Pública Nacional debe fortalecer la relación entre el Estado y la sociedad civil, generando una alianza estratégica para concretar las reformas institucionales necesarias para desarrollar una democracia legítima, transparente y eficiente. Una administración basada en la calidad institucional, centrada en el ciudadano, con vocación de servicio, eficaz en la gestión y con transparencia en el acceso a la información, permitirá fortalecer las instituciones y proveer un mejor gobierno de la sociedad.

Este programa está compuesto por:

Estrategia de Modernización el Estado

- **Gestión del Cambio** (Con el objetivo de optimizar procesos y resultados, la Gestión del Cambio apunta y refiere al diseño, la planificación y ejecución de reformas en las
estructuras organizacionales, procesos, patrones de comportamiento y capacidades en el mediano y largo plazo).

- **Fortalecimiento de la Estrategia de Modernización del Estado** (tiene como principal objetivo diseñar y desarrollar distintas estrategias para el fortalecimiento de las capacidades institucionales de la Jefatura de Gabinete de Ministros de la Nación)

- **Gestión Responsable:**

  - **Acceso a la información** (El acceso a la información pública constituye un requisito fundamental de las democracias modernas, en tanto sus beneficios generan un impacto directo en la calidad de las mismas y contribuyen, sin duda, a construir un Estado más eficaz y eficiente. En efecto, el acceso a la información permite a los ciudadanos participar de manera más informada en el proceso democrático, incidir en el proceso de toma de decisiones públicas, controlar activamente las acciones de gobierno y promover la responsabilidad del mismo. Por otra parte, contribuye a desarrollar una democracia transparente, legítima y eficiente, mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, así como construir un debate y diálogo informado entre gobernantes y gobernados. Asimismo, incentiva la transparencia, garantiza el efectivo ejercicio de otros derechos, mejora la calidad de las instituciones y reduce la asimetría de información.)

**GUATEMALA (THIRD MEETING)**

- Implementación y funcionamiento de la línea de la transparencia 1514 de recepción de denuncias presentadas por la ciudadanía.
- Se está implementando el portal de solicitudes de open wolf para facilitar el acceso de información de la ciudadanía hacia la administración pública.

**ISRAEL (THIRD MEETING)**

The *Freedom of Information Law, 1998* facilitates public access to government documents (subject to certain limitations). The law enhances public power and ability to review and control the management of public affairs. Additionally, administrative and local annual working plans are regularly published online by local and state authorities, enabling greater transparency and control on both the local and national government authorities.

In addition to the public websites, a growing number of government and local authorities make use of online social media such as YouTube, Facebook and Twitter, to communicate with the public.

The Israel Freedom of Information Act, 1998, establishes the right of the public to seek and receive information from government authorities, including on matters related to corruption. The Act is made public online on various government web sites, including details on the procedures for filing a request for information pursuant to its provisions.
UNITED STATES OF AMERICA (THIRD MEETING)

Freedom of Information Act

o RELEVANT UNCAC PROVISIONS

☐ Article 13, Para 1. (b) – ensuring the public has effective access to information

o ABOUT

☐ The Freedom of Information Act (5 U.S.C. § 552) ("FOIA") generally provides that any person has a right, enforceable in court, to obtain access to federal agency records. FOIA is administered through a decentralized system so that each federal agency is responsible for implementing the Act’s requirements.

☐ On January 21, 2009 President Obama issued a FOIA Memorandum that called for federal executive departments and agencies to administer the FOIA with a presumption of openness in order to achieve an unprecedented level of transparency in the work of the Executive Branch. (http://www.whitehouse.gov/the_press_office/FreedomofInformationAct/). In accordance with the President’s Memorandum, on March 19, 2009, Attorney General Holder issued new FOIA Guidelines that reaffirm the commitment to accountability and transparency (http://www.justice.gov/ag/foia-memo-march2009.pdf).

o AWARENESS RAISING

☐ Agency FOIA websites provide extensive information, such as instructions on how to make FOIA requests, agency FOIA contacts, FOIA Libraries that contain frequently requested documents as well as operational documents that describe agency policies and procedures, documents that agencies proactively make available to the public, and FOIA compliance reports. For some examples of agency FOIA pages visit http://www.state.gov/m/a/ips/, http://energy.gov/management/office-management/operational-management/freedom-information-act,

☐ The Office of Government Information Services (OGIS) (https://ogis.archives.gov/) is a FOIA resource for the public and the government. OGIS is a place where anyone can ask for FOIA assistance. In other words OGIS, also serves as the FOIA ombudsman -- answering questions, tracking suggestions and providing information. OGIS:
  • Provides general information about FOIA and the FOIA process;
  • Offers best practices for working with Federal agencies;
  • Hosts roundtables and events with the public to discuss FOIA issues; and
  • Points to agency contacts such as FOIA Public Liaisons.
Dot Gov Websites

- **RELEVANT UNCAC PROVISIONS**
  - Article 13, Para 1. (b) – ensuring the public has effective access to information

- **ABOUT**
  - The executive branch has created a variety of centralized online platforms that aggregate data from across agencies. These websites make unprecedented amounts of information available and easily accessible to the public, often in searchable and downloadable formats.

- **AWARENESS RAISING**
  - [www.usa.gov](http://www.usa.gov) – A centralized place to find information from U.S. local, state, and federal government agency websites, USA.gov offers a powerful search engine and an index of web-accessible government information and services to help users find what they need.
  - [www.data.gov](http://www.data.gov) - The purpose of Data.gov is to increase public access to high value, machine readable datasets generated by the Executive Branch of the Federal Government.
  - [www.usaspending.gov](http://www.usaspending.gov) – This site provides the public with information about how their tax dollars are spent on the various types of contracts, grants, loans, and other types of government spending. It includes for each Federal award: the name of the entity receiving the award; the amount of the award; information on the award including transaction type, funding agency, etc; the location of the entity receiving the award; and a unique identifier of the entity receiving the award.
  - [www.itdashboard.gov](http://www.itdashboard.gov) - Through the IT Dashboard, users can view details of Federal information technology (IT) investments online and to track their progress over time. The IT Dashboard includes general information on over 7,000 Federal IT investments and detailed data for over 700 of those investments that agencies classify as "major."
  - [www.foreignassistance.gov](http://www.foreignassistance.gov) - This website provides a visual presentation of and access to key foreign assistance budget and appropriation data for the Department of State and USAID. The Foreign Assistance Dashboard was created in response to the principles of the Paris Declaration on Aid Effectiveness and President Obama’s Open Government Initiative. The goal of the Foreign Assistance Dashboard is to give a wide variety of stakeholders, including U.S. citizens, civil society organizations, the Congress, U.S.
Government agencies, donors, and partner country governments the ability to examine, research and track U.S. Government foreign assistance investments in an accessible and easy-to-understand format.

- [www.regulations.gov](http://www.regulations.gov) – see above under “Regulations.gov”
- [www.recovery.gov](http://www.recovery.gov) – see above under “Recovery Accountability and Transparency Board”