TERMINOS DE REFERENCIA

CONVOCATORIA: UNODC/021/2015

Cargo	**:** COORDINADOR DE CAMPO
Proyecto	: FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD EMPRESARIAL DE LAS COOPERATIVAS AGRARIAS EN EL HUALLAGA – HUANUCO, SAN MARTIN Y UCAYALI – PERZ51
Lugar de Destino	**:** Oficina de Campo del Proyecto / Tingo María
Sección/Unidad	**:** UNODC – Programa de Desarrollo Alternativo
Tipo de contrato	: Service Contract
Nivel	**:** SB4
Fecha de inicio	**:** 20 de mayo de 2015
Plazo	**:** 06 meses con posibilidades de renovación
Supervisor	**:** Coordinador de Proyecto

1. Antecedentes generales del proyecto/asignación

UNODC apoya al estado peruano en la mejora de capacidades agrícolas y de gestión en proyectos de Desarrollo Alternativo en la Selva Alta del Perú, promoviendo cultivos sostenibles entre los campesinos ex cocaleros beneficiarios de los proyectos. En este contexto, las principales actividades del Desarrollo Alternativo están relacionadas a fortalecer y consolidar las organizaciones campesinas surgidas al amparo del desarrollo alternativo, y sustentadas en la actividad productiva agrícola legal que beneficia a las familias campesinas que dejaron la coca para emprender cultivos legales, rentables y sostenibles y que a través de sus organizaciones o empresas fomentadas por UNODC comercializan a mercados competitivos. El productor cocalero es el protagonista principal en la implementación de una economía legal, pues a partir de su voluntad de desligarse de los cultivos ilícitos es que se inicia el desarrollo alternativo.

La United States Agency for International Development (USAID) y la Oficina de las Naciones Unidas contra las Drogas y el Delito (UNODC) suscribieron el Grant No. 527-IO-15-00001, por el cual se financia la ejecución del Proyecto "Strengthening the productive and organizational capacity of farm-owned cooperatives". Dicho proyecto se enmarca dentro del eje, objetivo y programa estratégico de Desarrollo Alternativo contenido en la Estrategia Nacional de Lucha contra las Drogas 2012-2016, y cuya implementación está bajo la responsabilidad de DEVIDA, organismo del estado responsable de la política de Lucha contra las drogas.

El objetivo es Fortalecer Social y empresarialmente a las organizaciones campesinas (cooperativas y asociaciones) como base para un desarrollo sostenible. En este marco, se contratará a un profesional con experiencia en Organización y Género y conocimiento de la realidad rural de la Amazonía peruana y en la organización, capacitación y formación de empresas con pequeños productores.

En el marco del proyecto: **"Fortalecimiento de la Asociatividad Empresarial de las Cooperativas Agrarias en el Huallaga, Huánuco, San Martín y Ucayalí" - PERZ51** y de acuerdo al convenio 527-IO-15-00001 USAID-UNODC, cuyo objetivo es fortalecer las organizaciones surgidas bajo el Desarrollo Alternativo en el valle del Huallaga y asegurar de esta manera un proceso de desarrollo sostenible, orientado a mejorar la calidad de vida de las familias asociadas a estas organizaciones.

A fin de cumplir con los objetivos del proyecto, se hace necesario contratar a un Coordinador de Campo de Proyecto.

2. Propósito y alcance de la asignación

(Descripción concisa y detallada de las actividades, tareas y responsabilidades que se desarrollarán, incluyendo viajes probables, si corresponde)

Bajo la dirección del Coordinador del Proyecto, es responsable de la ejecución de las actividades del proyecto.

Sus funciones son:

1. Coordina con el Coordinador del Proyecto en la orientación técnica con que se deben implementar las actividades planificadas en el campo.
2. Diseñar, implementar y supervisar las acciones de capacitación y extensión rural a las comunidades y familias campesinas socias de las organizaciones de productores beneficiarias directas del Proyecto.
3. Es responsable de planificar, dirigir y ejecutar en campo las actividades previstas en el Plan Operativo Anual.
4. Es responsable de planificar, organizar, supervisar las actividades de campo del equipo de especialistas en organización, postcosecha y agrícola en la zona de influencia del proyecto.
5. Prepara y actualiza, los planes operativos anuales costeados, conforme a los recursos humanos y financieros.
6. Es responsable de apoyar en campo las actividades del equipo de Comunicación, difusión, sistematización e investigación del desarrollo alternativo en el ámbito del proyecto.
7. Responsable de las actividades de monitoreo y evaluación del proyecto coordinando la participación de los técnicos de campo para la ejecución de las actividades programadas.
8. Dirige y coordina el trabajo del grupo interdisciplinario de Expertos, Técnicos y personal nacional contratado o asignado al proyecto en el campo.
9. Es responsable de evaluar al personal de campo bajo su cargo e informar al Coordinadordel proyecto.
10. Prepara los informes correspondientes (mensuales, trimestrales, semestrales, anuales).
11. Apoya al Coordinadordel Proyecto en la coordinación y/o elaboración, de los convenios y acuerdos con instituciones del Gobierno, entidades públicas y privadas y organizaciones campesinas según el Plan Operativo del proyecto.

12. Es punto focal de seguridad y vela por la seguridad del personal bajo las normas de Naciones Unidas en el área.
13. Otras funciones que le sean encomendadas por el Coordinador del Proyecto.

El contratado estará obligado a cumplir y velar por el cumplimiento de la normativa de seguridad así como a utilizar los equipos de protección individual requeridos para el desempeño de sus funciones. Asimismo, los contratistas que tengan responsabilidad sobre equipos de trabajo estarán obligados a exigir el cumplimiento de la normativa de seguridad aplicable.

Como requisito de la transparencia del proyecto y a fin de garantizar que se desarrolle al amparo de los valores y normas de Naciones Unidas, es necesario que el candidato seleccionado firme la declaración que se adjunta como parte integrante de sus términos de referencia.

3. Seguimiento y control de los progresos

Para poder solicitar una extensión o enmienda del contrato, el funcionario será evaluado mediante el formulario de Evaluación de Servicios para Individuos Contratados en Modalidad de Contrato de Servicios de PNUD y dicha evaluación del desempeño se basará en las actividades que se detallan bajo en numeral II de estos términos de referencia.

4. Producto final

- Planes operativos del campo implementados.
- Organizaciones campesinas auto sostenibles al final del proyecto.
- Las metas físicas anuales implementadas.
- Actividades planificadas en campo implementadas de manera oportuna y eficiente.
- Informes de avances en el campo mensual, semestral, anual y final elaborados.

5. Calificaciones y experiencia

(Listado de la educación, experiencia laboral, experticia y competencias que se requieren al contratista independiente. La educación y experiencia incluidas en el listado deben corresponder al nivel para el cual se ofrece el contrato.)

a. Educación (Nivel y área de educación requerido y/o preferido)

- Título Profesional en Ciencias Agrarias o carreras afines y con estudios de Maestría en estas ramas.

b. Experiencia laboral

- Experiencia mínima de 08 años en puestos similares. Será una ventaja adicional haber trabajado en proyectos del Sistema de Naciones Unidades.
- Experiencia mínima de 08 años en proyectos de desarrollo alternativo y/o rural en zonas de convulsión social.
- Experiencia en Extensión Agraria.
- Experiencia en Organizaciones campesinas.
- Experiencia de trabajo en cargos a nivel Gerencial.

c. Competencias clave

Competencias y habilidades:

- Competencias demostradas en la gestión de equipos de trabajo, comunicación, planificación participativa, organización y creatividad, orientadas a las comunidades rurales y organizaciones de productores.
- Capacidad para manejar un equipo multidisciplinario
- Respeto y adaptabilidad a la diversidad cultural, de género, religión, raza, nacionalidad, etc.
- Profesionalismo: Alta responsabilidad, ética y transparencia en el trabajo; compromiso en desarrollar un trabajo de calidad y en cumplir las metas o entregar los productos en el plazo indicado.
- Integridad: Actúa de acuerdo a las normas y procedimientos de las Naciones Unidas en la toma de decisiones y en el desempeño de su trabajo. Buscará el interés de la organización y no utilizará su puesto para el interés o beneficio propio.

Conocimientos técnicos:

- Amplio conocimiento de los paquetes técnicos e industrialización de los cultivos alternativos: palma aceitera, cacao, café, pijuayo para palmito, etc.
- Conocimiento técnico en el tema de desarrollo alternativo con inclusión social.
- Conocimiento en el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, correo electrónico y familiaridad con sistemas de información geo-referencial.

Idiomas

El español y el inglés son los idiomas de trabajo de las Naciones Unidas. Para el puesto Se valorará el conocimiento del inglés.